

CORPORACIÓN CLÍNICA
NIT 900213617-3

ASAMBLEA ORDINARIA
INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL

**CLÍNICA
PRIMAVERA**
UN LUGAR PARA LA VIDA

Junio 25 de 2020



CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. INFORME DIRECCIÓN MÉDICA.....	6
3. GESTIÓN DE MEDICAMENTOS, MATERIALES E INSUMOS.....	9
4. GESTIÓN DEL RIESGO.....	14
5. CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE.....	22
6. DOCENCIA E INVESTIGACIÓN.....	28
INVESTIGACIÓN.....	31
7. FACTURACIÓN Y RECAUDO.....	33
RECAUDO:.....	37
8. CARTERA.....	39
9. CUENTAS MÉDICAS.....	41
10. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.....	45
11. AMBIENTE FÍSICO.....	55
12. MERCADEO Y SERVICIO AL CLIENTE.....	69
13. NUEVOS NEGOCIOS.....	71
14. RESULTADOS FINANCIEROS.....	75
15. INDICADORES FINANCIEROS.....	108

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA



1. INTRODUCCIÓN

En enero de 2019 se inició un nuevo capítulo en la historia de la Corporación Clínica, ya que ingresaron como nuevos corporados a la institución 4 empresas con amplia experiencia y conocimiento en la operación de clínicas e IPS's:

- **CHM SALUD S.A.S**, empresa de Medellín dedicada a la estructuración de negocios en salud, banca de inversión, consultoría y operación de IPS's.
- **COHAN – Cooperativa de Hospitales de Antioquia**, empresa del sector solidario con una experiencia de más de 40 años en la provisión de medicamentos, materiales e insumos para clínicas y hospitales.
- **SAD – Sociedad de Ayudas Diagnósticas**, empresa de Barranquilla dedicada a la implementación y operación de servicios de imagenología.
- **Laboratorio Médico Echavarría**, empresa con más de 50 años de experiencia en la operación de laboratorios clínicos, ambulatorios y hospitalarios.

En simultánea, se presenta el retiro de la Universidad Cooperativa de Colombia y la Cooperativa Comuna como asociados de la Corporación, así como la toma de control de la Clínica por parte de los nuevos corporados, quienes entran a hacer parte de la Junta Directiva con una posición mayoritaria para la toma de decisiones.

Los nuevos Corporados definen una estrategia corporativa cuyo objetivo es el fortalecimiento de la Clínica en la alta complejidad, el crecimiento de la institución y la diferenciación en el mercado por la calidad de sus servicios, la seguridad del paciente, la excelencia operacional y la confiabilidad de su oferta de valor.



Esta nueva estrategia corporativa se empieza a ejecutar en un entorno económico y social bastante dinámico, del cual se destacan los siguientes aspectos:

- El Gobierno nacional enfrenta una oleada de inconformidad social, que genera un impacto negativo en la popularidad del Presidente y su equipo de Gobierno y una protesta social bastante dinámica, con un número significativo de marchas y movilizaciones, algunas de éstas motivadas por la oposición al Gobierno, lo cual genera enfrentamientos entre la fuerza pública y la sociedad civil, dificulta la movilidad en las ciudades, afecta el funcionamiento de la institucionalidad pública y de la empresa privada y genera un clima de incertidumbre bastante negativo para los negocios y las inversiones.
- El Ministro de Salud Juan Pablo Uribe, quien estuvo en el cargo durante 15 meses, hasta el 26 de diciembre de 2019, dedicó buena parte de su gestión a la implementación del Acuerdo de Punto Final, el cual quedó incluido en el Plan de Gobierno del Presidente Duque, cuyo objetivo es aliviar estructuralmente los problemas financieros del sector salud, ocasionados por el flujo insuficiente e inoportuno de los recursos del sistema. No obstante, el esfuerzo del Ministro Uribe, los resultados en pagos efectivos a la red de prestadores y en la disminución de la cartera en mora no fueron significativos.
- A nivel regional y local, se desarrollan elecciones de Gobernador, Alcaldes, Asamblea y Concejos municipales. En la Gobernación salió elegido el doctor Juan Guillermo Zuluaga, quien contó con el respaldo mayoritario de los partidos de Centro, derrotando en las elecciones a los candidatos de derecha e izquierda. El doctor Felipe Harman, candidato de Centro Izquierda, fue elegido Alcalde de Villavicencio, en unas elecciones bastante reñidas en las cuales participaron 11 candidatos a la Alcaldía.
- La vía Bogotá Villavicencio tuvo varios cierres intermitentes durante el primer semestre de 2019 y en junio de este mismo año se declaró la calamidad pública por el derrumbe de grandes proporciones que se presentó en el kilómetro 58, lo cual obligó al cierre total de la vía durante 93 días, con un impacto económico para la región superior a los 2 billones de pesos. Esta situación también generó una



mayor ocupación en los servicios de salud de la región, ya que no era posible remitir pacientes para tratamiento en Bogotá.

En este contexto político, económico y social, la Clínica logró importantes resultados en cada una de sus áreas y procesos, avanzando hacia el objetivo trazado por los nuevos corporados, ganando espacio en el mercado, incrementando ingresos, fortaleciendo la alta complejidad, invirtiendo en el mejoramiento de su infraestructura física, equipos, dotaciones, procesos y talento humano y manteniendo su relación estratégica con la Universidad Cooperativa de Colombia y con otras universidades y centros de estudio de la región, constituyéndose en centro de práctica y aprendizaje en salud y en centro de investigación y generación de conocimiento en el diagnóstico y tratamiento de las enfermedades que afectan a la población del departamento del Meta y de la Orinoquía.

Para el 2020 continuaremos invirtiendo esfuerzos y recursos en el plan de crecimiento de la Clínica y en el fortalecimiento de la oferta de servicios de alta complejidad. Los retos que nos hemos propuesto para este año son los siguientes:

- Puesta en operación de la unidad de hemodinamia
- Implementación de la unidad de gastro
- Renovación de equipos de imagenología
- Ampliación de la UCI adultos
- Diseño e implementación del modelo de atención para clientes VIP

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA



FELIPE MEJIA ESCOBAR
Director General
CORPORACIÓN CLÍNICA

2. INFORME DIRECCIÓN MÉDICA

Durante lo corrido del año 2019, desde el área de la Dirección Médica en consonancia con la visión de la nueva administración y partiendo de un juicioso análisis de la situación de la Institución, así como del conocimiento de la región y el área de influencia en la que la Clínica se proyecta, se dio inicio a un redireccionamiento de la oferta de servicios que permita consolidarnos como una IPS de alta complejidad que responda a las necesidades en salud de la población y permita satisfacer la demanda insatisfecha de servicios que lleva a las aseguradoras y a los usuarios a buscar atención médica por fuera del departamento.

Encaminados a la consecución de este objetivo como eje central de la estrategia para lograr mediante una penetración en el mercado y basados en los 4 preceptos organizacionales de: excelencia operacional, calidad, seguridad del paciente y confiabilidad, impactar el estado de salud de la población y mejorar los resultados financieros de la Empresa, se estructuró un plan cuyos principales elementos se enumeran a continuación:

- Mejora y adecuación de la infraestructura física, con énfasis en el área de cirugía, considerando la relevancia que este servicio tiene por ser de alta demanda y alto potencial de crecimiento y rentabilidad.
- Inversión en dotación y mantenimiento de equipos biomédicos y tecnología.
- Rediseño del organigrama para incorporar nuevos cargos del nivel táctico para manejo de áreas con el fin de lograr un mejor control de la operación y de esta manera conseguir mejores resultados asistenciales y económicos. Entre ellas se destacan: líder del Convenio docencia asistencial, líder de enfermería, líder de seguridad del paciente, líder de Hospicasa, líder de trabajo social, líder de Hospitalización y líder de Referencia y contrarreferencia.
- Ampliación del portafolio de servicios, en búsqueda de lograr integralidad y alta complejidad. Fue así como durante el año se amplió el programa de Hospicasa, se creó el programa de Hospidía, Clínica de Heridas, Microcirugía y Cardiología no invasiva.
- Mejoramiento de la comunicación entre las áreas mediante la creación de correos institucionales y dotación de hardware e impresoras.
- Cualificación del servicio de urgencias con la incorporación al equipo asistencial de un Médico urgenciólogo así como la redistribución del personal de medicina general



integrando equipos de trabajo, todo lo cual permitió una mejora significativa en los tiempos de espera para la atención de los pacientes, con la consiguiente mejora de la unidad.

- Implementación del modelo de tercerización de dos unidades de apoyo asistencial: Laboratorio clínico y Servicio farmacéutico, buscando con ello mejor control, más rentabilidad y mayor capacidad de servicios.
- Cambio en el modelo de contratación de los especialistas, combinando elementos de la contratación laboral directa y la prestación de servicios, para lograr con ello equilibrio económico y aumento en la productividad por especialidad.
- Reactivación y organización de comités institucionales y del staff médico, como estrategia de control al nivel táctico del equipo de la Dirección Médica y de cumplimiento de normas.
- Creación de incentivos económicos para algunas unidades como UCI neonatal y urgencias por logro de metas, en este último caso relacionado con el incremento de facturación Soat.
- Estructuración del equipo de auditoría médica, así como de un modelo operativo de auditoría concurrente que permita lograr un soporte efectivo al área asistencial y de trámite de cuentas, así como la interrelación entre las ERP y la Institución.
- Diseño de un modelo estandarizado de auditoría de órdenes de prestación de servicios, donde los objetivos están centrados en lograr a través del proceso de revisión de las facturas de los prestadores, identificar oportunidades de mejora en el proceso de facturación de la Clínica y reducción de cobros injustificados a la Clínica por parte de los prestadores, cuya metodología quedará contenida en el manual de auditoría de OPS.
- Capacitación a todo el equipo de la Dirección Médica en el manejo de Indicadores con miras a lograr la construcción del manual de indicadores de la Clínica como herramienta de medición y seguimiento a la gestión de las diferentes áreas.
- Soporte a otras áreas institucionales como Atención al Usuario, Mercadeo y Contratación, Compras, Talento humano, Calidad y Seguridad del paciente.

RETOS DIRECCIÓN MÉDICA 2020:

El 2020 es un año de grandes retos para la Institución y por ende para la Dirección Médica, dado que es el área que ejecuta las acciones propias del core business de la Empresa y de las cuales se espera lograr resultados positivos en salud, así como el equilibrio financiero de la Empresa.

El reto entonces es contribuir al logro de los tres objetivos que toda Empresa tiene: Crecimiento, Sostenibilidad y Rentabilidad, dando con ello beneficios a todos los grupos de interés y retorno



de la inversión tanto económico como social y en el caso de la Clínica como prestador de servicios de salud, mejoramiento en el estado de salud de la población.

Las principales tareas a ejecutar durante 2020 en la Dirección médica son las siguientes:

- Elaboración del manual de funciones por cargo.
- Creación del Manual de Indicadores
- Actualización de los protocolos y Guías de práctica clínica, así como su difusión y consecución de adherencia a los mismos
- Cambio en la cultura organizacional hacia un enfoque centrado en el paciente y en la atención con calidez
- Creación del manual del internado como uno de los pilares importantes para el mejoramiento en la labor docente asistencial
- Fortalecimiento del área de investigación con miras a lograr aportes al conocimiento y desarrollos propios que ayuden a potenciar y mejorar los diferentes servicios, así como la imagen institucional a la vez que se logra otra vía de ingresos para la Institución
- Implementación de nuevos servicios para continuar avanzando en consolidar la Clínica en una IPS hospitalaria de alta complejidad que oferta servicios de: cáncer, hemodinamia, banco de sangre, entre otros.

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA

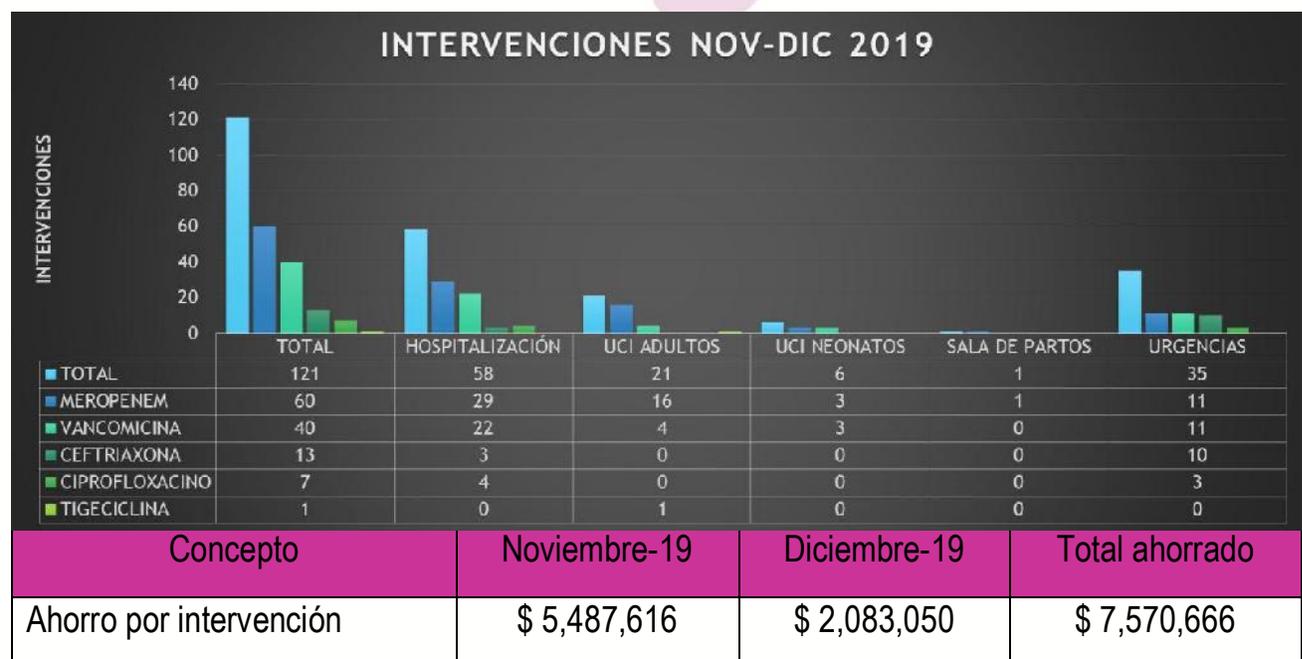


3. GESTIÓN DE MEDICAMENTOS, MATERIALES E INSUMOS

A continuación, se muestra la gestión realizada en los ámbitos administrativo y asistencial, con el objetivo de impactar positivamente la seguridad del paciente, la racionalidad en los costos y la generación de nuevos ingresos, en el uso de medicamentos, materiales e insumos al interior de la Corporación Clínica:

Creación del Grupo de Optimización de Antibióticos

Adelantándonos a las exigencias gubernamentales en cuanto al Programa de Optimización de Antibióticos (PROA), el equipo de Farmacovigilancia y Farmacoeconomía organizó el marco normativo de la clínica (Resolución interna de IAAS y PROA) y lideró la gestión de seguimiento e intervención a la formulación de antibióticos restringidos, iniciando por los 6 exigidos por el Ministerio de Salud, donde se busca una terapia antibacteriana racional y pertinente para nuestros pacientes, evitando tratamientos sin el correcto escalonamiento terapéutico y sobrecostos. Se logró cuantificar el ahorro por la gestión y se diseñó el indicador de intervención, obteniendo los siguientes resultados desde el mes de noviembre de 2019:



Generación de Aprovechamientos en Consulta Externa

Se realizó una intervención en consulta externa y en Imagenología para optimizar el aprovechamiento de medios de contraste. En el área de Gastro se organiza el proceso de reuso de dispositivos médicos que no eran facturados, garantizando el control en el número de reúsos y la identificación en la factura al crear códigos alternos para mejor trazabilidad. Los ingresos generados desde Diciembre son los siguientes:

APROVECHAMIENTO			
MES	AREA		VALOR TOTAL
	GASTRO	IMAGENOLOGIA	
DICIEMBRE-19	\$ 8.969.200	\$ 581.490	\$ 9.660.690
ENERO-20	\$ 13.280.700	\$ 1.833.930,00	\$ 15.114.630
FEBRERO-20	\$ 14.599.550	\$ 2.460.150,00	\$ 17.059.700
MARZO-20	\$ 14.928.700	\$ 3.265.290,00	\$ 18.193.990
ABRIL-20	\$ 9.983.250	\$ 894.600,00	\$ 10.877.850
MAYO-20	\$ 14.499.300	\$ 626.220	\$ 15.125.520
TOTAL APROVECHAMIENTO			\$ 86.032.380

Puesta en Marcha del Proceso de Certificación Para Producción Aire Medicinal

Durante el 2019 se realizaron auditorías al área de producción de aire medicinal, manifold, servicios asistenciales donde hay tomas de aire, revisión de documentación y actualización, capacitación del personal de mantenimiento, aseo, asistencial y regente de farmacia en temas de ingreso al área de producción, limpieza de área y equipos, recepción técnica de cilindros, manejo de alarmas; adicionalmente se iniciaron los controles de calidad a la producción donde se reportaron oportunidades de mejora en cuanto a mantenimientos necesarios y cambios de equipos, los cuales fueron realizados y se dejaron actas para soporte ante el INVIMA. Se realizó una revisión de la capacidad de equipos para una posible ampliación de UCIs, en la cual quedó evidenciado que es necesario el cambio de equipos a unos de mayor capacidad.

Intervención en el Suministro de Medicamentos más Costo-Efectivos

Desde septiembre de 2019 se inició la revisión de posibles alternativas más costo-efectivas para la Clínica y sus pacientes, pudiendo generar una reducción de costos, mayor utilidad para la



institución y mejorar las tarifas con las aseguradoras para la vigencia 2020, buscando el uso de medicamentos genéricos donde fuese posible u otros más económicos. En dispositivos médicos, se comenzó por buscar alternativas a las bombas de infusión de Baxter, surfactantes de infusión como el Curosurf, antibióticos como Meropenem y piperacilina, líquidos de gran volumen (Soluciones salinas, dextrosas, lactato, etc). Los resultados de esta gestión se evidencian en el costo de medicamentos en 2020.

Revisión de Resolución de Precios de Medicamentos 006 de 2019

Durante la vigencia 2019 se realizó una verificación de la Res. 006 de Precios de medicamentos e Insumos, se revisaron los márgenes de utilidad de cada medicamento, se identificaron los medicamentos materiales e insumos que hacen parte del Pareto de facturación de la Clínica, y se construyó la propuesta de ajuste de estas tarifas para la vigencia 2020. Este insumo fue utilizado por el área de mercadeo en la negociación con las diferentes EPS's y demás aseguradoras de las tarifas 2020.

Elaboración de la resolución de cobro de unidosis e Intervención en el manejo de dosis unitaria

En diciembre se elaboró la Resolución para el cobro de la Unidosis, ya que nunca se ha cobrado a las EPSs y se amplió el listado de medicamentos que pueden ser preparados en la central de mezclas, teniendo en cuenta su estabilidad y rotación, utilizando la estrategia de dosis anticipadas que permite producir por lotes más medicamentos y así tener una mayor cobertura de las solicitudes que se generan. Por otra parte se comenzó a hacer seguimiento al manejo de la Unidosis en los servicios donde se presentan muchas pérdidas por devoluciones de Unidosis que deben ser desechadas, puesto que no se garantizaba un buen almacenamiento y transporte. Se propuso comprar neveras para el buen transporte de las Unidosis de los servicios a la farmacia y con esto se espera poder realizar un uso a las devoluciones que no se venía dando teniendo las siguientes pérdidas:



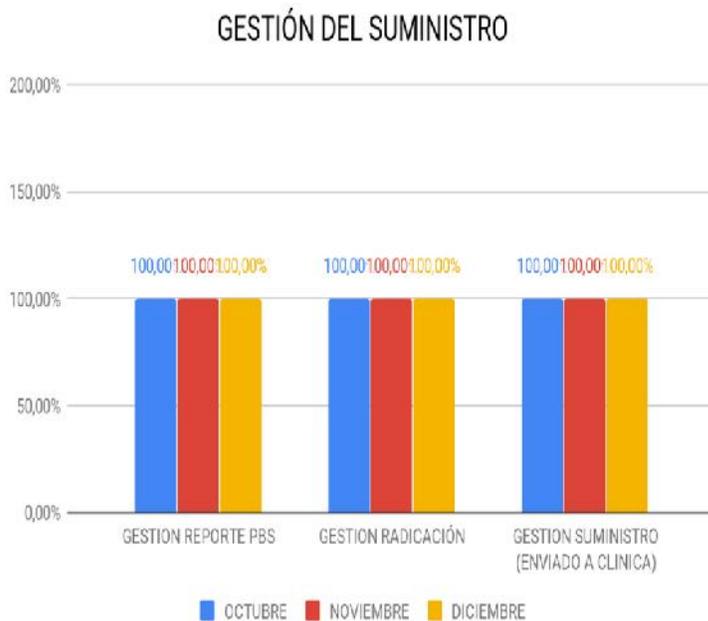


DEVOLUCIONES DU	VALORIZADO
JUNIO	\$2.132.500
JULIO	\$1.650.000
SEPTIEMBRE	\$2.402.500
OCTUBRE	\$3.065.000
NOVIEMBRE	\$2.125.000
DICIEMBRE	\$2.782.500
TOTAL	\$12.032.500

El cobro de la Unidosis se espera que mensualmente genere \$30.000.000 de pesos y que las pérdidas por devolución de unidosis desciendan un 60% o más si se llega a concientizar al personal de enfermería de solicitar lo que realmente necesita el paciente.

Control en la Generación de Solicitudes NO PBS

En este aspecto se logró mejorar la elaboración de solicitudes Mipres de Tecnologías NO PBS pues llegaban glosas por distintos errores como se observa en la tabla y se garantizó la radicación del 100% de todos los soportes para el recobro:



MOTIVOS NO ENTREGA	DICIEMBRE
ORDEN CANCELADA	42
ORDEN AMBULATORIA	33
ORDEN DOBLE	356
ERROR DOSIS	2
ERROR CANTIDAD	4
ERROR TIEMPO TRATAMIENTO	0
ERROR EN PRESENTACIÓN	3
ORDEN SIN MIPRES	35
NO SOLICITADA AL SF	11
NO INICIADO POR DISPONIBILIDAD	0



Retos para el 2020

- Conseguir mayores ahorros por intervención de antibióticos pues se pasa de 6 a 21 antimicrobianos y ser más pertinentes a la hora de formular trabajando de la mano con el Infectólogo de la institución.
- Aumento en la generación de Aprovechamiento, pues se intervendrá el servicio de Cirugía, clínica de heridas y UCI neonatal.
- Reducir el número de medicamentos comerciales y mejorar los precios de medicamentos que permitan aumentar la utilidad.
- Controlar el gasto por consumo indiscriminado de medicamentos e insumos no facturables al paciente.
- Realizar seguimiento a las prescripciones Mipres para verificar que sean pertinentes y racionales, así como la priorización de la formulación de los homólogos que se encuentren dentro del plan de beneficios, esta actividad será en conjunto con auditoría médica.
- Concluir el proceso de certificación en BPM para producción de Aire Medicinal.
- Consolidar el cobro de la Unidosis a las EPSs donde ya se dio acompañamiento al área de comercial en la presentación a Nueva EPS y reducción de pérdidas por devolución de Unidosis sin posibilidad de uso.
- Garantizar el cobro de todo lo despachado desde farmacia pues quedan sin facturar muchos medicamentos por el no registro o solicitud de enfermería.
- Diseñar e implementar los procesos e indicadores de farmacovigilancia y farmacoeconomía de la Clínica.

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA



4. GESTIÓN DEL RIESGO

Todas las organizaciones se encuentran expuestas a riesgos de diversa índole los cuales influyen de distinta forma en los resultados esperados. La capacidad de identificar estas probables eventualidades, su origen y posible impacto constituye ciertamente una tarea difícil pero necesaria para el logro de los objetivos. Con el cambio en los objetivos estratégicos de la organización nace la necesidad de dar inicio en Octubre del 2019 a la Oficina de gestión del Riesgo; como parte del equipo asesor de la dirección general, tiene como principal objetivo implementar un proceso cíclico de gestión del riesgo operativo para realizar control con indicadores de seguimiento diario que permitan la toma de decisiones oportuna y acertada según los factores internos y externos que pongan en riesgo la sostenibilidad financiera y operativa de la Clínica, donde su misión principal es prestar un servicio de salud con calidad, enfoque de seguridad del paciente y excelencia operacional. Teniendo en cuenta los propósitos que están inmersos en la gestión del riesgo operativo, se puede afirmar que al articular adecuadamente el SARO con el proceso de atención en salud, se fortalece el sistema garantizando una adecuada prestación del servicio a los usuarios y una sostenibilidad en el tiempo de las EPS e IPS.

Es importante aclarar que cuando las entidades relacionadas con salud implementan estrategias adecuadas para la gestión del riesgo operativo, logran fortalecerse tanto a nivel interno como externo. Esto se debe a que la gestión se ve reflejada en el mejoramiento de los índices relacionados con la mejora en la calidad de los servicios prestados, los niveles de satisfacción de los usuarios, el mejoramiento de la salud a nivel global, lo cual, a su vez, genera un círculo virtuoso en el mejoramiento continuo de acuerdo con el modelo cíclico de gestión del riesgo.

Por tanto la oficina de gestión del riesgo para el 2019 da inicio con un propósito inicial basado en la identificación, monitoreo, control, medición y divulgación de los riesgos, estableciendo indicadores de seguimiento diario, con proyección mensual, integrando los dos grandes procesos que permiten mantener tableros de mando actualizados en el número de actividades por servicios y la facturación generada por los mismos, permitiendo tener un promedio de facturación por atención con una proyección de facturación final por mes, de esta forma la dirección general logra tomar decisiones en tiempo real para el cumplimiento de los objetivos de la organización.

Dentro de las primeras actividades de gestión del riesgo se encuentra la caracterización epidemiológica de la población atendida en la clínica en el año 2019 de tal forma que se logre enfocar para el 2020 los procesos necesarios para alcanzar el logro de los objetivos estratégicos:





El total de usuarios que fueron atendidos por la CORPORACIÓN CLINICA durante el año 2019 fue de 89.946, lo que corresponde a un incremento del 17,6% de usuarios respecto al año 2018. Al discriminar por género, el 58% de los usuarios atendidos en el 2018 pertenecen al género femenino (52.205 mujeres) y 41,9% al género masculino (37741 hombres).



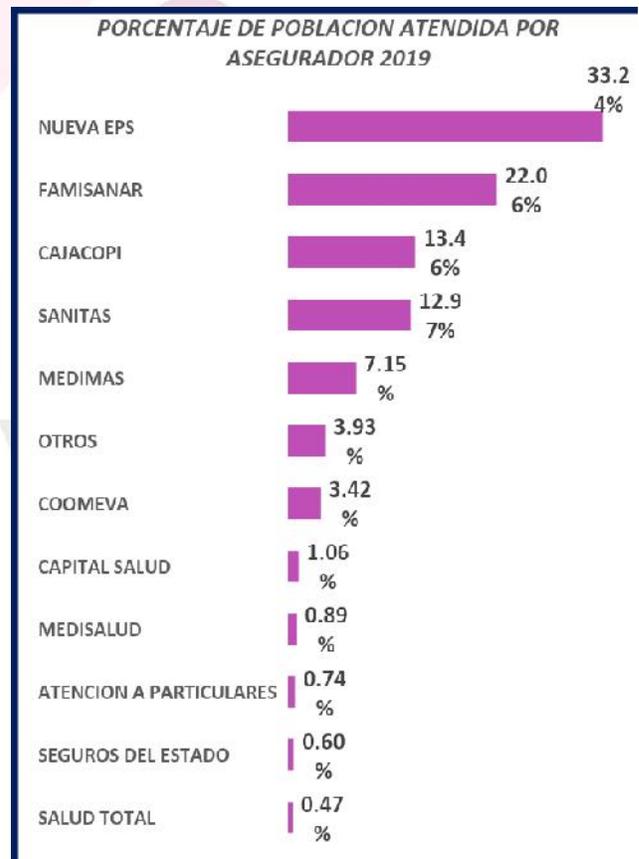
CATEGORIA	HOMBRES	MUJERES	HOMBRES	MUJERES
0-4	3510	3095	9.30%	5.93%
5-9	3162	2787	8.38%	5.34%
10-14	2450	2262	6.49%	4.33%
15-19	1919	4176	5.08%	8.00%
20-24	3915	7663	10.37%	14.68%
25-29	3901	7518	10.34%	14.40%
30-34	3078	4898	8.16%	9.38%
35-39	2485	3970	6.58%	7.60%
40-44	1881	2629	4.98%	5.04%
45-49	1645	2208	4.36%	4.23%
50-54	1764	2273	4.67%	4.35%
55-59	1716	2020	4.55%	3.87%
60-64	1529	1739	4.05%	3.33%
65-70	1382	1400	3.66%	2.68%
70-74	1171	1180	3.10%	2.26%
75-79	968	901	2.56%	1.73%
80-84	696	749	1.84%	1.43%
85-90	393	506	1.04%	0.97%
90-95	137	190	0.36%	0.36%
96-100	32	39	0.08%	0.07%
101-104	6	1	0.02%	0.00%
105-109	1	1	0.00%	0.00%
TOTAL	37741	52205		
TOTAL 2019	89946			
TOTAL 2018	74036			



Es muy importante identificar las aseguradoras atendidas durante al año 2019, para realizar el comparativo en el cambio de aliados estratégicos que realmente aportan al crecimiento de los objetivos de nuestra organización, encontrando que el 33.24% de la población atendida corresponde a Nueva EPS resultado esperado por el tipo de contratación por pago global prospectivo, el 22.06% a Famisanar, 13.46% cajacopi, el 12.97% a sanitas, el 7.15% Medimas entre los 5 primeros lugares dando un giro respecto al año 2018 donde las 3 primeras aseguradoras en atención fueron:

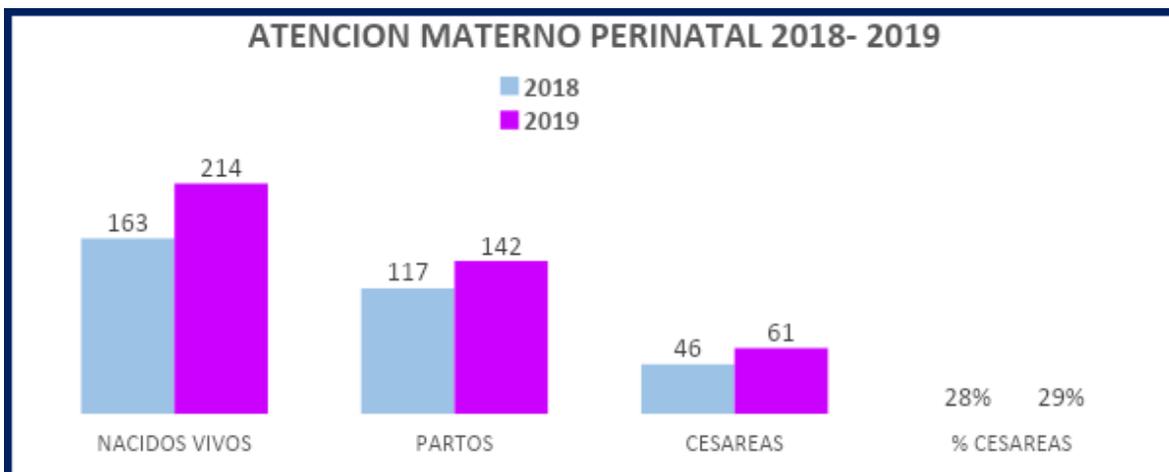
- Nueva EPS con el 43.8%
- Cajacopi con el 17.8%,
- Famisanar 14.2%
- Sanitas con el 11.2%.

ASEGURADORA	%
NUEVA EPS	33.24%
FAMISANAR	22.06%
CAJACOPI	13.46%
SANITAS	12.97%
MEDIMAS	7.15%
OTROS	3.93%
COOMEVA	3.42%
CAPITAL SALUD	1.06%
MEDISALUD	0.89%
ATENCION A PARTICULARES	0.74%
SEGUROS DEL ESTADO	0.60%
SALUD TOTAL	0.47%



Con lo anterior se observa que el reto del 2020 es seguir consolidando grandes aliados estratégicos que cuenten con las capacidades de aportar y trabajar con Corporación Clínica en el crecimiento y alcance de los objetivos de la organización. Por tanto, desde el área de gestión del riesgo en el 2019 se organiza para dar inicio en el 2020 a la implementación de un modelo de control para monitorear los diferentes tipos de contratación especialmente a los techos presupuestales y pagos globales prospectivos.

Dado que la oficina de gestión del riesgo debe propender por la atención con calidad e imagen reputacional de la clínica, se realiza seguimiento a las estadísticas vitales como son las atenciones de partos con la vigilancia permanente a eventos trazadores de la calidad como son la morbilidad materna extrema, la tasa de mortalidad materna y la tasa de mortalidad perinatal, por tanto, es importante definir el comportamiento de la atención materno perinatal en la Corporación. Por estadísticas vitales se observa un incremento en atenciones de parto de un 23.67% para el año 2019 respecto al año inmediatamente anterior, con el incremento de 1% en la relación parto – cesárea; el reto para el 2020 es fortalecer la atención de parto de alto riesgo obstétrico.



La tasa de mortalidad perinatal para el 2019 se mantuvo en la mayoría de los meses por debajo de la tendencia observada en el 2018, con una disminución en el promedio entre los dos años de 7.95.





Como marcadores trazadores que impactan en la imagen reputacional de la clínica y afectan los objetivos estratégicos se realiza seguimiento en el tablero de control de gestión del riesgo a indicadores importantes como la tasa de infección general donde se observa que hubo una disminución en el 2019 respecto al año 2018 del 8.38%, esto resultado de las diferentes estrategias que en trabajo conjunto con el área de Calidad y Seguridad del paciente, se realizan para el control de infecciones, apoyado en campaña de lavados de manos, seguimiento por la herramienta de control operacional Out Safety, que permite la identificación, análisis y toma de acciones inmediatas, para garantizar el mejoramiento continuo en la organización.



En cuanto a las defunciones se observa una tendencia similar con el año 2018 en el primer semestre del año 2019, pero en el segundo semestre del 2019 se observa una disminución significativa en la tasa de mortalidad general en un 3.8%.



La gestión del riesgo operativo se convierte entonces para el 2020 en un eje transversal que facilita y mejora los procesos y por tanto, dentro de los retos se encuentran apoyar en el crecimiento estratégico de la Corporación Clínica con un proceso cíclico de la gestión, que implica la identificación del riesgo, su medición y evaluación, con herramientas flexibles a los cambios por los diferentes factores que pueden poner en riesgo los objetivos estratégicos de la organización; por tanto el equipo se encuentra comprometido a:

- Consolidar el comité de gestión del riesgo en la Clínica.
- Implementar la Matriz de riesgos, como la herramienta con la cual se medirá y controlará el riesgo residual en los procesos y áreas de la Clínica y se identificarán los factores que podrían poner en riesgo el cumplimiento a los objetivos estratégicos de la organización, así como su sostenibilidad financiera y operacional.
- Desarrollar estrategias para el control del cumplimiento de los indicadores estratégicos de la organización, definidos en el Balanced Scorecard de Corporación Clínica.
- Dentro del riesgo financiero, apoyar a las diferentes áreas de la organización en definir las estrategias para controlar y minimizar el riesgo de pérdida en los ingresos, según el mapa de identificación de fugas de recursos de la organización.



- Controlar los costos de las diferentes modalidades de contratación por pago global prospectivo, techos presupuestales, entre otros, con el fin de velar por el cumplimiento en la realización de las actividades y valores pactados, de tal forma que se garantice un modelo de financiamiento eficiente para la Clínica, impactando en la confiabilidad y reconocimiento de los aliados estratégicos.



5. CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE

La Clínica contaba con una oficina de Calidad, que desarrollaba sus actividades en función del cumplimiento del Sistema obligatorio de Garantía de Calidad en Salud; sin embargo, en el año 2019 se realizó una reingeniería del área y se constituyó la “Jefatura de Calidad y Seguridad del paciente”, donde se integraron al área de Calidad, el programa de seguridad del paciente y el programa de donación de órganos, se cambió el enfoque por uno más integral, sistemático y organizado, enfocado en el mejoramiento continuo de los procesos y la búsqueda permanente de la Excelencia operacional. Para ello se designó una enfermera Líder, quien maneja los programas de donación de órganos y seguridad del paciente, se cuenta con una metodología desarrollada a través de la herramienta Outsafety® a través de la cual se parametrizan las auditorias y controles a realizar en toda la organización, la cual permite tener un tablero de control en tiempo real, generando alertas a los miembros del Comité de Dirección y a los líderes estratégicos de la organización, para su intervención inmediata o programada.

Los principales logros alcanzados en el 2019 fueron los siguientes:

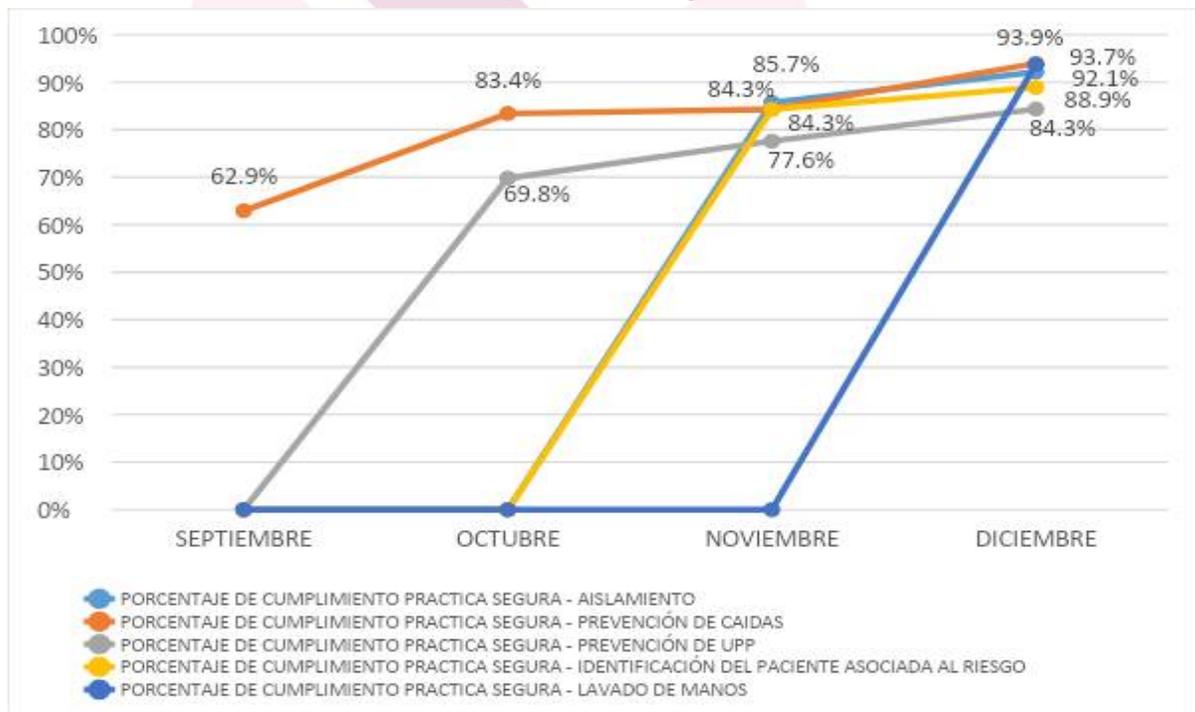
- Gestión y organización del informe de Calidad Institucional correspondiente a Resolución 256 de 2016 para el Sistema de Información de Calidad del Ministerio de Salud y Protección Social, incluyendo el área de Cirugía que no contaba con reportes correspondientes en las dos últimas vigencias.
- Creación y formalización del Programa Institucional de Donación de órganos y trasplantes – “Hospital Generador de Vida”, con el correspondiente Plan Operativo anual, la promoción de la donación y los respectivos informes derivados.

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA



- Medición de adherencia por primera vez en la historia de la Clínica, a prácticas seguras y protocolos de atención, llevada a cabo a través de un caso de éxito con un equipo interdisciplinario a través de la herramienta Outsafety, con un incremento tanto en el número de prácticas seguras evaluadas como en la adherencia a éstas, observando en la fecha de inicio 26 de septiembre una adherencia del 62,9% y posterior a ello logrando una mejora ostensible para el mes de diciembre en donde se alcanza un cumplimiento del 93.9% como se puede observar en la gráfica 1.

Gráfica 1. Medición de adherencia prácticas seguras 2019



Fuente: Elaboración propia.

UN LUGAR PARA LA VIDA



- Realización de la 1era feria anual de Cuidado del paciente, integrando cumplimientos normativos, promoción de la seguridad del paciente, donación de órganos, lactancia materna, humanización de la atención y prevención de infecciones asociadas a la atención en salud, a través de actividades lúdico académicas, con participación de los equipos de trabajo de la Clínica, facultades con quienes se tiene relación docencia servicio, aseguradoras con quienes se tenía relación contractual y algunas instituciones u organizaciones como Fundación sonrientes, Asociación de Usuarios, Ejército Nacional y Fundanat.

Feria de Cuidado del paciente



PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA

- Creación del Tablero de control de indicadores de Calidad y Seguridad del paciente, para hacer seguimiento a 15 indicadores de gestión, adicionales a los de medición obligatoria determinados en las normas del Ministerio (Resolución 256, 1552, Decreto ley 019 y circular externa 056), a través del cual también se estableció la línea base de comportamiento de la institución en 2019 para documentar las fichas técnicas de indicadores con el estándar y nivel de desempeño mínimo aceptable para 2020.

Tabla 1. Tablero de indicadores Calidad y Seguridad del paciente año 2019

TABLERO DE INDICADORES CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE 2019												
MES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PAMEC	0%	0%	0%	0%	1%	3%	11%	33%	60%	65%	65%	100%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ESTANDARES DE HABILITACIÓN	62%	62%	74%	74%	74%	74%	75%	75%	75%	75%	76,4%	77%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PRACTICA SEGURA - AISLAMIENTO	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	85,71%	92,12%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PRACTICA SEGURA - PREVENCIÓN DE ISO	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,67%	84,34%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PRACTICA SEGURA - PREVENCIÓN DE FLEBITIS	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	92,16%	88,56%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PRACTICA SEGURA - PREVENCIÓN DE CAIDAS	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	62,92%	83,40%	84,29%	93,93%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PRACTICA SEGURA - PREVENCIÓN DE UPP	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	69,79%	77,56%	84,34%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PRACTICA SEGURA - IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE ASOCIADA AL RIESGO	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	84,26%	88,51%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PRACTICA SEGURA - LAVADO DE MANOS	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	92,48%
TASA DE CAIDAS INTRAINSTITUCIONALES POR MIL DIAS PACIENTE	0,81	0,59	0,98	0,96	1,75	0,69	0,43	0,22	0,86	0,22	0,67	1,12
TASA DE FLEBITIS ASOCIADA A CATETER PERIFÉRICO	1,35	1,18	2,46	3,59	3,06	2,31	2,15	0,65	1,51	1,98	0,67	1,80
TASA *1000 DE ISO	0,54	1,47	0,74	0,96	1,75	0,93	0,86	0,22	0,22	0,00	1,57	0,22
TASA * 1000 DE NEUMONIAS ASOCIADAS A LA ATENCIÓN EN SALUD	0,54	0,29	0,49	0,00	0,66	0,46	0,86	0,22	0,22	0,88	1,57	0,22
TASA *100 DE IVU ASOCIADA A LA ATENCIÓN EN SALUD	0,27	0,29	0,74	0,48	0,22	0,46	0,64	0,00	0,22	1,54	0,45	0,22
PORCENTAJE DE PACIENTES QUE DESARROLLAN UPP EN LA INSTITUCIÓN	0,20%	0,62%	0,65%	0,60%	0,23%	0,29%	0,15%	0,17%	0,72%	0,08%	0,46%	0,08%

Fuente: Elaboración propia.



- Reconocimiento por parte de la Gobernación del Departamento del Meta a la “Corporación Clínica” por su compromiso con la Seguridad del paciente y la prevención de infecciones asociadas a la atención en Salud, a través de la participación en la estrategia “Una atención limpia para todos - está en tus manos” ocupando el tercer lugar; con una campaña interdisciplinaria con el equipo Asistencial y de Gestión del Riesgo.



Retos para el 2020

- Consolidar el Modelo de mejoramiento continuo a través de estrategias como el tablero de Control central de Programa de Seguridad del paciente y del Sistema integrado de Gestión de Calidad.
- Implementación de grupos Kaizen en la reingeniería de los Comités institucionales para una mejora continua y mayor efectividad.
- Fortalecer la adherencia a prácticas seguras y Cultura de Seguridad del paciente en la organización, con niveles por encima del 95% de cumplimiento, contando con un programa que no sea reactivo sino proactivo en la gestión de riesgos para la seguridad del paciente y la calidad en la atención.

- Desarrollo del PAMEC (Programa de Auditoria para el mejoramiento de la Calidad) con enfoque en Gestión del riesgo, para complementar la construcción de la matriz de riesgos institucionales.
- Desarrollo del Programa de Auditoria Interna de Calidad (Anual) a los procesos misionales de la organización, procesos y programas especiales.
- Documentar el caso de éxito de medición de adherencia y fortalecimiento del cumplimiento a prácticas seguras para publicarlo.
- Continuar desarrollando estrategias que propendan por fortalecer nuestras prácticas alineadas con los cuatro atributos de la Organización: Seguridad del paciente, Calidad en la atención, Excelencia operacional y Confiabilidad.

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA



6. DOCENCIA E INVESTIGACIÓN

Desde el 2019 buscamos fortalecer y dar continuidad a las actividades que se venían realizando en el área de docencia y servicio. Fue un proceso de análisis recolección de la información y ajustes de acuerdo a las necesidades encontradas.

Programa de docencia - servicio:

Durante el año 2019 la Corporación Clínica, mantuvo los convenios docencia y servicio, los cuales se regulan por el decreto 2376 del 2010. Dentro de esta normatividad se establece una contraprestación entre la IES y los escenarios de práctica que se debe ver reflejada en el bienestar de los estudiantes y los Elementos de protección personal básicos que el estudiante requiera de acuerdo al tipo de rotación.

Tabla relación de convenios vigentes:

INSTITUCIÓN EDUCACIÓN SUPERIOR	PAGO DE CONTRAPRESTACIÓN ECONÓMICA	PROGRAMAS QUE ROTAN EN LA CLÍNICA
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	Estudiante 10%, Interno 13% del valor de la matrícula. Se recibe teniendo en cuenta el tiempo que permanecen en la institución.	Medicina Enfermería Odontología
UNIVERSIDAD DE BOYACÁ	Estudiante 20% de la matrícula, teniendo en cuenta el tiempo que permanecen en la institución.	Fisioterapia Bacteriología Instrumentación quirúrgica Terapia Respiratoria
UNIVERSIDAD DE LA LOS LLANOS *	Universidad pública la contraprestación es en especie "cursos, talleres, etc".	Enfermería Regencia en Farmacia.
UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA A DISTANCIA. UNAD*	Universidad pública, la contraprestación es en especie "cursos, talleres, etc".	Regencia en Farmacia
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL IMETA	Práctica empresarial, la clínica asume el valor de la ARL.	Ingeniería Industrial
UNIMINUTO	Práctica empresarial, la clínica asume el valor de la ARL	Comunicación social



--	--	--

*El estudiante debe traer sus elementos de protección personal.

Tabla de relación de contraprestación 2019

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR	SEMESTRE 1-2019	SEMESTRE 2-2019
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	\$167.200.000*	\$100.000.000
UNIVERSIDAD DE BOYACÁ	\$15.224.000	\$12.512.000
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS	No se encuentra información	\$ 5.400.000 Representados en 2 cursos para el personal de la clínica.

* En el primer el valor incluye la alimentación; el segundo semestre no se incluye porque lo asume la universidad.

Resultados del 2019

ACTIVIDAD	INDICADOR	SEMESTRE 1 2019	SEMESTRE 2 2019
Comités docencia y servicio	#comités realizados / # comités programados	33%	166%
Procesos de Inducción y Reinducción de estudiantes	# de inducciones y reinducciones realizados / # de inducciones y reinducciones programadas	50%	100%
Margen porcentual de la contraprestación	Valor de la contraprestación vs el costo del estudiante	60%	100%
Porcentaje de procedimientos realizados por estudiantes Fisioterapia %	# de procedimientos realizados semestralmente por los estudiantes / # de procedimientos realizados semestralmente por los profesionales	20%	35%



Logros en la gestión de docencia en el 2019:

- Se ajustó la ejecución de los comités docencia y servicio que estaban programados.
- Se pone al día el seguimiento en notas de los médicos internos, el cual tenía 4 meses de atraso.
- Durante el segundo semestre del 2019 se actualizó en sistema el seguimiento de notas correspondientes al periodo de mayo-agosto 2019.
- Después de analizar las actividades que fueron interrumpidas durante el primer semestre del 2019 se retoman las siguientes: procesos de inducción, reinducción, capacitaciones, Ateneos.

Retos y Desafíos 2020:

- Fomentar los procesos educativos con los especialistas, buscando que el estudiante cumpla con las expectativas académicas del internado.
- La realización de otros convenios docencia y servicio que nos permita, diversificar enfoques de manejo de las diferentes carreras de la salud.
- Redefinir el rol de los médicos internos, suspendiendo las actividades secretariales que desempeñan actualmente para los médicos especialistas y fortaleciendo las actividades relacionadas con el proceso de aprendizaje
- Apoyar las instituciones de educación superior aumentando el número de cupos que tiene en la clínica en pro de disminuir la deserción por la falta de escenarios de práctica.
- Fomentar los procesos académicos dentro de la institución, teniendo en cuenta la situación actual buscando otras alternativas diferentes para la revisión de tema, análisis de casos. Uso de la virtualidad
- Minimizar el riesgo de contagio de los estudiantes, capacitándolos en el uso y retiro de EPP, protocolos de bioseguridad, y haciendo seguimiento en el correcto uso de estos.
- Uso adecuado de los elementos de protección personal por parte de los estudiantes.



7. INVESTIGACIÓN.

La Clínica cuenta con un Centro de ensayos clínicos certificado por el INVIMA en alianza con la CRO IPSUM. En la nueva estrategia corporativa, este es un activo muy importante, porque nos permite desarrollar proyectos de investigación para la validación terapéutica de medicamentos y demás tecnologías de diagnóstico y tratamiento de enfermedades, lo cual contribuye a la valorización del activo reputacional y del talento humano de la Clínica.

El fomento de la investigación en el departamento del Meta y en la Orinoquía es uno de los retos más grandes que tenemos como institución, en alianza con la Gobernación y con la Alcaldía de Villavicencio, considerando el incremento de los recursos de Regalías que tendrán a disposición los mandatarios locales; debemos enfocar nuestros esfuerzos en el fortalecimiento de los procesos investigativos, buscando el compromiso de los profesionales del área de la salud, buscando nuevas alternativas terapéuticas para las enfermedades que afectan a los habitantes de esta región.

Durante el 2019 recibimos 15 factibilidades, de diferentes casas comerciales, de las cuales solo fuimos seleccionados para un estudio con el laboratorio de GSK. La principal dificultad que tenemos para acceder a más estudios son las condiciones de operación de nuestra Central de mezclas, las cuales deben ser subsanadas para poder acceder a más estudios.

Otras causas que debemos intervenir son las siguientes:

- Falta de experiencia de los investigadores en ensayos clínicos.
- Pocos pacientes, ya que muchos estudios son para patologías huérfanas o poco frecuentes y en nuestras bases de datos no encontramos esos diagnósticos.
- Falta de central de mezclas certificada en BPC.
- Falta de experiencia del centro en estrategias de reclutamiento y divulgación.

Investigación Académica.



En esta área se han venido apoyando las diferentes iniciativas académicas trabajando en equipo con las diferentes universidades y del personal propio de la clínica.

La presencia del Dr Norton Pérez como coordinador científico reforzó estos procesos por su amplia experiencia y su apoyo desde el grupo de investigación de la Universidad Cooperativa.

OBJETIVO	INDICADOR	1-2019	2-2019
Proyectos investigación realizados por personal asistencial de la corporación clínica	#Proyectos de investigación ejecutados por el personal asistencial / # Proyectos de investigación presentados por el personal asistencial	NA	100%
Impacto de los proyectos de Investigación realizados en la corporación clínica	# Revisión de los resultados de los proyectos presentados / # Proyectos de investigación realizados en la corporación clínica	NA	100%
Cumplimiento de metas en el reclutamiento de pacientes para ensayos clínicos	Número de pacientes reclutados/ Total de pacientes que se deben reclutar según el protocolo del estudio.	NA	10%
Factibilidades seleccionadas	Factibilidades seleccionadas/ Factibilidades enviadas	6%	0

Retos y Desafíos para el 2020.

- Fomentar los procesos investigativos dentro de los funcionarios de la clínica
- Desarrollar estrategias comerciales y publicitarias que den a conocer el Centro de ensayos clínicos.
- Central de Mezclas certificada en BPC
- Motivación al personal médico en la participación de ensayos clínicos.



8. FACTURACIÓN Y RECAUDO

A continuación, se presenta informe de gestión comparativo de la facturación generada en los años 2018 y 2019

PROMEDIO FACTURACION		
AÑO	2018	2019
ENERO	\$ 3.103.945.000	\$ 3.846.757.000
FEBRERO	\$ 3.052.415.000	\$ 3.664.742.000
MARZO	\$ 3.313.433.000	\$ 4.067.701.000
ABRIL	\$ 3.921.952.000	\$ 4.116.616.000
MAYO	\$ 3.634.059.000	\$ 4.078.606.000
JUNIO	\$ 4.154.310.000	\$ 4.055.406.000
JULIO	\$ 3.530.268.000	\$ 4.753.214.000
AGOSTO	\$ 4.288.094.000	\$ 4.529.649.000
SEPTIEMBRE	\$ 3.779.525.000	\$ 4.241.716.000
OCTUBRE	\$ 3.589.437.429	\$ 4.435.294.025
NOVIEMBRE	\$ 3.389.230.812	\$ 4.422.006.647
DICIEMBRE	\$ 3.174.142.787	\$ 4.537.964.120
TOTAL	\$ 42.930.812.028	\$ 50.749.671.792
PROMEDIO	\$ 3.577.567.669	\$ 4.229.139.316

Se destaca en la información el incremento de la facturación mensual donde se establece un crecimiento de la facturación entre el año 2018 y 2019 del 18%

Esto demuestra que a pesar de que la capacidad instalada de la Clínica es la misma, se viene maximizando la productividad y la efectividad en el proceso de facturación.



Para garantizar el incremento y sostenimiento de la facturación en la Corporación Clínica se han fortalecido áreas que generan un impacto significativo en volumen y valor de la facturación de la siguiente manera:

FACTURACION PISO - 4 FUNCIONARIOS		
PUNTO FAC.	HORARIO ENTRE SEMANA	HORARIO FINES DE SEMANA
QUINTO Y SEXTO PISO	HORARIO DE 7AM A 4 PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES
SEGUNDO PISO Y ZONA ARR	HORARIO DE 7AM A 4 PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES
QUINTO Y SEXTO PISO	HORARIO DE 1PM A 9 PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES
SEGUNDO PISO Y ZONA ARR	HORARIO DE 1PM A 9 PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES

FACTURACION UCIS - 2 FUNCIONARIOS		
PUNTO FAC	HORARIO ENTRE SEMANA	HORARIO FINES DE SEMANA
TERCER PISO	HORARIO DE 8AM A PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES
TERCER PISO	HORARIO DE 8AM A 6PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES

CIRUGIA - 2 FUNCIONARIOS		
PUNTO FAC	HORARIO ENTRE SEMANA	HORARIO FINES DE SEMANA
CUARTO PISO	HORARIO DE 6AM A 3 PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES
CUARTO PISO	HORARIO DE 1PM A 9 PM	10 AM A 7 PM DOS FINES DE SEMANA AL MES

Se estableció un proceso de facturación diaria de los procedimientos quirúrgicos en acompañamiento de auditoria concurrente que permitirá incrementar y sostener la facturación de la Corporación Clínica.



Los principales logros obtenidos en el área de facturación han sido la disminución de los cargos abiertos, el cierre de un gran porcentaje de las Atenciones iniciales de urgencias (AIU) y el incremento de la facturación mensual.

Aspectos a mejorar:

- Legalización diaria de los servicios prestados en cada servicio por el área asistencial.
- Revisión de pre factura antes de generar la facturación.
- Apoyo de auditoría de cuentas para fortalecer conceptos a facturar.
- Capacitación continua de los colaboradores

Autorizaciones.

Del área de Facturación también depende el proceso de Autorizaciones, en el cual se generan los soportes necesarios para prestar el servicio y poderlo facturar posteriormente, sin que haya lugar a devoluciones ni glosas. Para garantizar el cumplimiento de los acuerdos pactados con respecto a las autorizaciones de servicios entre las ERP y la Corporación Clínica, el área de autorizaciones está distribuida de la siguiente manera:

- 4 funcionarios que garantizan el cubrimiento de las solicitudes y egresos 24 horas al día 7 días a la semana.
- 1 funcionario que revisa el censo diario de la clínica y solicita autorizaciones de servicios ante las diferentes ERP, en un horario de 9 am a 6pm de lunes a viernes y un fin de semana cada 15 días en el mismo horario.
- 1 Funcionario que realiza admisiones, verificación de autorizaciones y solicitud de hallazgos quirúrgicos en el área de cirugía y sala de partos.
- 1 Funcionario que realiza admisiones, facturación, verificación de autorizaciones, egresos ante las ERP de las salidas generadas en el séptimo piso (pre alta).

Logros:

- Se ha disminuido las glosas por concepto de falta de autorización ante las ERP; cuando no es posible la comunicación se hace referencia a la resolución 3047 del 2008, enviando correos que ayudan a soportar las cuentas por concepto de autorizaciones.
- Se ha mejorado la capacidad de respuesta de las solicitudes internas del área asistencial.

Aspectos a mejorar:



- Fortalecer las comunicaciones con las ERP, con el fin de garantizar la generación de las autorizaciones solicitadas.
- Establecer una comunicación asertiva con el área asistencial que garantice que todo lo solicitado en la historia clínica se solicite ante las ERP.
- Capacitación de los funcionarios en los nuevos convenios que realice la Clínica.

Admisiones.

El proceso de Admisiones también está relacionado con los procesos de Autorizaciones y Facturación. Es el primer eslabón de la cadena de valor y es precisamente en el cual se verifican los derechos de los pacientes, se ingresa la información al sistema y se admite en los servicios de la Clínica. En 2019 se trabajó en el mejoramiento del perfil de este personal y en su capacitación y entrenamiento, buscando mejorar el servicio y la información a los pacientes y sus acompañantes y hacer un proceso de admisión más efectivo y de mayor valor para la Clínica.

Para garantizar el cumplimiento de las funciones del área se requiere de un equipo de 8 funcionarios, que en grupos de dos rotan mañana tarde y noche, cubriendo el servicio 24 horas al día los siete días de la semana.

Aspectos a mejorar:

- Capacitación al personal en manejo de servicio al cliente
- Capacitación al personal del área en manejo de los convenios preferenciales.
- Capacitación al personal en recolección de datos al momento del ingreso
- Fortalecer conocimientos en el manejo de triage sin peaje.
- Entrega de elementos de protección personal y presentación personal (uniformes) ya que es el primer contacto del cliente con el personal de la institución.

Radicación.

El proceso de radicación de la Clínica comparando los años 2018 y 2019 refleja un aumento de un 38,32%; para lograr este rendimiento se adoptaron estrategias de seguimiento y control junto con el área de Cartera, haciendo conciliaciones mensuales, identificando lo pendiente de radicar según las edades de cartera y creando compromisos y así se ha visto el resultado del trabajo en equipo. A continuación, presento los números que reflejan este incremento en la radicación:

RADICACION		
MES	2018	2019



ENERO	2.836.050.039	3.410.135.385
FEBRERO	2.819.385.190	4.843.993.804
MARZO	2.364.843.450	2.697.977.584
ABRIL	2.509.067.838	2.562.976.575
MAYO	2.845.505.963	5.434.037.497
JUNIO	2.802.011.056	4.187.512.171
JULIO	3.262.985.081	4.181.789.726
AGOSTO	2.952.405.633	4.200.458.819
SEPTIEMBRE	3.308.605.908	3.390.202.112
OCTUBRE	2.802.771.426	3.850.999.871
NOVIEMBRE	2.708.725.610	5.311.226.642
DICIEMBRE	4.183.257.358	4.886.760.065
TOTAL	\$ 35.395.614.552	\$ 48.958.070.251
PROMEDIO MES	\$ 2.949.634.546	\$ 4.079.839.188
VARIACIÓN		38,32%

Para cumplimiento de funciones se creó un equipo de conformado de manera:

- 2 encargados de la generación de los RIPS
- 1 funcionario encargado de revisión de las facturas
- 2 funcionarios encargados de pre radicar y radicar las cuentas
- 1 funcionario para responder y re facturar devoluciones.

garantizar el de las creó un trabajo de la siguiente

funcionarios

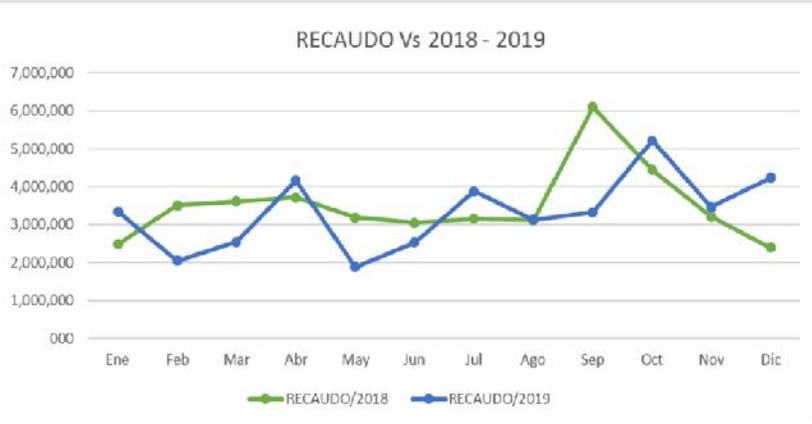
9. 10. Recaudo.

El recaudo de la Clínica disminuyó un 5,3% en relación con 2018, lo cual generó un deterioro de las CxC a clientes. Esta disminución en el promedio de recaudo se concentra en el primer semestre de 2019, pero se evidencia una recuperación en el segundo semestre, alcanzando un promedio de recaudo mensual de \$ 3872 millones, que representa un 89,9% del valor promedio radicado por mes en el mismo período.

UN LUGAR PARA LA VIDA



MES	RECAUDO/2018	RECAUDO/2019
Ene	2,482,108	3,349,233
Feb	3,512,456	2,050,447
Mar	3,608,758	2,545,791
Abr	3,720,734	4,163,033
May	3,188,574	1,886,779
Jun	3,044,133	2,530,819
Jul	3,156,769	3,874,730
Ago	3,115,577	3,126,829
Sep	6,097,633	3,321,613
Oct	4,448,644	5,209,518
Nov	3,207,050	3,464,816
Dic	2,391,536	4,240,782
TOTAL	41,973,971	39,764,389
Prom mes	3,497,831	3,313,699



Recaudo EPS's y aseguradoras más representativas:

TERCERO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	PROMEDIO
NUEVA EPS S.A.	1,864,342	1,131,442	1,332,847	2,783,533	716,339	1,192,328	1,918,729	1,552,933	1,631,553	2,444,944	1,744,757	2,599,374	20,913,121	1,742,760
COOMEVA EPS	56,881	73,835	72,054	228,078	245,567	177,292	207,292	175,000	246,782	62,851	59,592	27,292	1,632,515	136,043
CAJACOPI EPS	414,324	294,624	400,000	354,455	200,000	400,000	500,000	362,000	280,000	310,600	201,859	000	3,717,861	309,822
CAPITAL SALUD	132,538	2,187	41,651	59,815	126,571	17,245	104,227	44,869	2,595	1,414,295	30,944	76,632	2,053,570	171,131
SANITAS EPS	405,868	163,302	125,961	103,512	130,077	123,734	314,596	189,228	195,417	218,728	253,775	339,867	2,564,064	213,672
FAMISANAR EPS	200,453	100,116	249,998	299,817	149,955	303,829	200,457	400,097	451,840	399,896	701,926	471,009	3,929,394	327,449
MEDIMAS EPS	952	000	34,347	36,166	122,236	91,316	300,786	47,493	43,546	58,052	205,537	111,438	1,051,869	87,656
OTRAS	273,873	284,941	288,934	297,657	196,034	225,077	328,642	355,209	469,880	300,153	266,426	615,171	3,901,996	325,166
RECAUDO	3,349,233	2,050,447	2,545,791	4,163,033	1,886,779	2,530,819	3,874,730	3,126,829	3,321,613	5,209,518	3,464,816	4,240,782	39,764,389	3,313,699

Retos 2020:

- El principal reto para lo que resta del año 2020 es maximizar la oportunidad en la radicación de las facturas, minimizar las glosas y devoluciones e incrementar el porcentaje de recaudo. garantizar la estabilidad y sostenimiento de los ingresos y la radicación de los servicios prestados.
- También debemos mejorar los RIPS, como soporte de las facturas, particularmente de las de PGP, para demostrar la ejecución de los recursos y tener argumentos sólidos para solicitar el ajuste anual de la tarifa.
- Seguimiento al indicador de Devoluciones, el cual contempla un plan de trabajo que incluye la capacitación con las ERP y los canales de comunicación a través de los cuales se notifica la devolución y/ o rechazo de las facturas. Es un trabajo conjunto entre las áreas de Cuentas médicas, Cartera y Facturación.
- Recaudar \$ 20.000 millones de la cartera en mora con EPS's y aseguradoras del SOAT.



11. CARTERA

La Cartera con Clientes aumentó en \$ 7.490 millones con respecto al cierre de 2018, lo cual representa un incremento del 20,8% y equivale a 59,4 días de facturación.

MES	2018	2019
Enero	38.320.585	36.672.217
Febrero	37.451.384	39.224.028
Marzo	37.036.731	39.504.107
Abril	36.897.588	39.351.479
Mayo	37.060.608	41.303.102
Junio	37.315.505	42.518.778
Julio	37.564.935	42.751.567
Agosto	38.453.205	43.698.628
Septiembre	37.115.660	44.362.173
Octubre	36.074.142	42.739.767
Noviembre	35.776.935	43.814.926
Diciembre	35.965.705	43.455.670

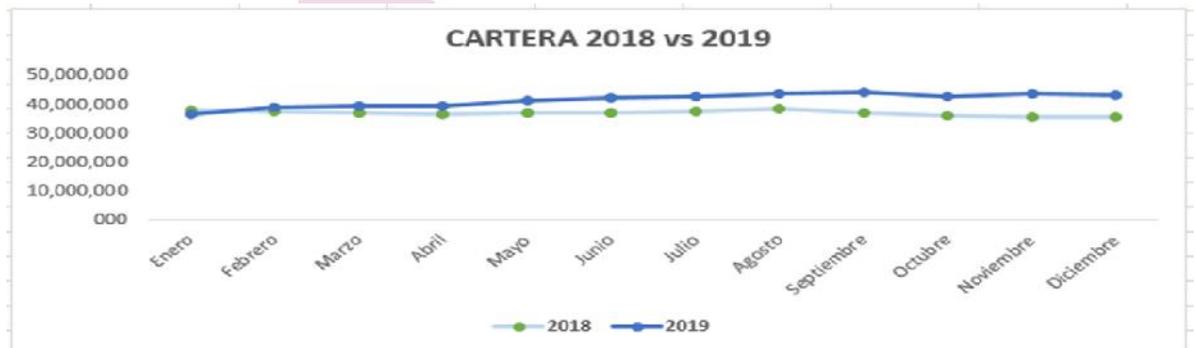
Cifras en miles de pesos colombianos

Principales logros:

- Se estableció un proceso claro para el manejo de la Cartera y para hacer seguimiento al avance de las facturas en los diferentes estadios que manejan las ERP (radicado, conciliado, en trámite de conciliación, libre para pago, etc)
- Cierre de Períodos contables y de Glosas.
- Avance en el proceso de conciliación de cartera con la mayoría de las ERP y reconocimiento formal de la cartera radicada.



- Recuperación de cartera de entidades como (Capital Salud, Nueva Eps)
- Trabajo en equipo con diferentes áreas parte del proceso (Auditoría, Facturación, Contabilidad).
- Se cerró período contable con la entidad NUEVA EPS con corte a diciembre de 2017.
- Se consolidó un grupo de asesores externos para la recuperación de la cartera en mora (Team Corp, Sigma, Erika Carrascal)



ENTIDAD	Sin Vencer	De 1/30 días	De 31/60 días	De 61/90 días	De 91/180 días	De 181/360 días	Mas de 360 días	SAI DO	% PART
NUEVA EPS	2.521.880.954	3.659.557.412	1.948.420.917	1.265.572.708	876.807.801	2.158.052.209	2.143.921.988	14.614.213.988	40%
GAZACOPÍ	230.979.414	266.562.259	563.464.193	354.952.829	1.026.009.247	767.805.959	107.815.667	4.136.369.558	11%
ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMILIAR SAS	854.047.449	756.696.778	848.502.949	411.856.421	899.337.180	235.365.729	7.903.289	3.660.750.691	10%
COOMEVA SA EPS	18.944.035	312.775.256	33.904.763	85.452.703	107.081.992	870.938.872	1.960.151.147	3.391.226.767	9%
MEDIMAS EPS SAS	1.049.855.269	318.368.189	440.708.031	119.853.098	292.850.492	639.832.200	-	2.861.467.279	8%
ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS SAS	676.323.801	178.624.246	274.036.774	5.048.223	3.866.347	7.520.705	4.662.606	1.150.094.702	3%
LA PREVISORA SA COMPANIA DE SEGUROS	75.269.179	07.792.002	11.700.993	10.972.420	154.926.950	70.919.306	652.905.973	1.076.590.412	3%
SECRETARIA DE SALUD DRI META	42.181.267	18.332.656	48.802.902	87.867.027	145.636.401	103.083.668	438.253.609	876.160.839	2%
ADRES	70.396.413	33.919.403	5.405.172	34.727.109	196.095.111	173.979.094	126.065.839	926.262.139	2%
SEGUROS DEL ESTADO	197.293.755	90.899.724	1.611.960	3.176.660	110.330.072	47.562.120	280.099.670	710.974.031	2%
COMPARTA EPS	54.460	1.792.250	1.109.202	163.400	1.994.820	16.051.749	354.660.249	354.660.249	1%
MUNDIAL SEGUROS	117.547.751	49.737.406	1.372.943	5.203.872	19.296.962	23.701.060	63.650.161	280.095.155	1%
UNION TEMPORAL MEDISALUD UT	117.835.862	16.017.411	13.193.048	20.452.408	29.902.544	-	-	197.292.273	1%
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	-	167.242.931	-	-	-	-	-	167.242.931	0%
LA EQUIDAD SEGUROS DE VIDA	27.964.636	9.000.778	152.295	1.422.689	29.886.240	3.879.905	91.554.055	163.772.899	0%
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.	24.305.062	20.580.443	-	80.565	22.754.086	13.449.414	67.094.903	156.041.672	0%
CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SAS	43.052.370	16.947.548	68.636.500	5.450.020	158.379	368.101	2.157.064	146.760.861	0%
ZILE ASEGURADORA DE COLOMBIA SA	-	-	-	-	-	5.425	136.807.343	136.012.709	0%
AXA COLPATRIA SEGUROS SA	23.169.192	907.625	-	-	39.006.263	15.561.652	49.849.945	126.403.677	0%
ASNET SALUD EPS SAS	464.830	78.952.894	40.728.182	-	1.186.832	410.110	-	121.720.218	0%
SALUD TOTAL SA ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	69.533.269	1,618,757	533.990	27.203,575	18.956,736	-	3	117.654,351	0%
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL GUAVIARE	17.588.668	-	3.004.661	173.486	6.431.741	88.818.463	30.316.336	116.303.325	0%
POSITIVA AR®	33.663.096	1.386.188	5.536.598	144.990	2.619.239	1.304.495	69.082.165	113.736.792	0%
OTROS	176.776.975	89.328.731	89.503.461	17.366.268	70.783.372	128.146.635	466.823.281	800.461.293	2%
TOTALES	6.388.941.367	6.200.625.684	4.048.200.294	2.470.193.396	4.737.246.524	5.402.791.670	7.226.145.886	36.304.930.760	

ENTIDAD	Sin Vencer	De 1/30 días	De 31/60 días	De 61/90 días	De 91/180 días	De 181/360 días	Mas de 360 días	SAI DO	% PART
SALUDCOOP EPS	-	-	-	-	-	-	5.980.200.541	5.980.200.541	81%
CONSORCIO FIDUOSYGA 2005	-	-	-	-	-	34.049.887	593.407.308	600.407.308	0%
CAFESALUD EPS	-	-	-	-	-	-	160.026.530	160.026.530	2%
CENTRO NACIONAL DE ONCOLOGIA	-	-	-	-	-	-	189.486.110	189.486.110	2%
CANFROCOM	-	-	-	-	-	-	156.358.385	156.358.385	2%
CENTRO NACIONAL DE ONCOLOGIA UT	-	-	-	-	-	-	64.979.440	64.979.440	1%
CLINICA MARTHA SA	-	-	-	-	-	-	44.234.209	44.234.209	1%
TOTALES						34.049.887	7.116.689.276	7.150.739.163	

Principales retos para el 2020:

- Recuperar cartera en mora por \$20,000,000,000
- Conciliar la cartera correspondiente a los periodos 2018-2019 con NUEVA EPS
- Recuperar la cartera con la entidad COMPARTA, por medio de acuerdo de pago.



- Mejorar el recaudo de cartera con la entidad MEDIMAS, disminuyendo la cartera en mora al equivalente de 90 días de facturación y llevando el porcentaje de recaudo a más del 85% de lo facturado.
- Recuperar cartera con la entidad ADRES y CONSORCIO FIDUFOSYGA.
- Realizar seguimiento a cada una de las entidades en el recaudo de acuerdo a la forma de pago según lo contratado.
- Mantener un control más estricto, con indicadores, del curso de las facturas al interior de cada EPS y ERP, en los diferentes estadios del proceso de auditoría de cuentas.

12. CUENTAS MÉDICAS

Las actividades de auditoría de cuentas médicas en la clínica se desarrollan en tres aspectos:

- Revisión y evaluación de glosas.
- Conciliación de glosas masivas, incluidos los medicamentos NO POS y de concurrencia
- Revisión de prefecturas de alto costo y cirugías.

Luego de consolidar y analizar los anexos adjuntos, se evidencia el comportamiento de las glosas y conciliaciones masivas realizadas desde el segundo semestre de 2018 hasta el I semestre del 2020,

AÑO	VALOR DE GLOSA	VALOR LEVANTADO X EPS	VALOR ACEPTADO POR IPS	%
2018	3.598.110.683	2.897.615.804	667.577.151	81/19
2019	\$ 2.029.674.758	\$ 1.519.349.753	\$ 510.325.005	75/25
2020	\$ 2.066.526.763	\$ 1.301.220.793	\$ 765.305.970	63/37

En la tabla anterior se aprecia que durante el segundo semestre del 2018 se realizó un valor de glosa mayor en el año de 2019 y el primer semestre de 2020, esto debido a que el área de auditoría se encontraba poco organizada y con una repesa de glosas sin respuestas y sin conciliar desde el 2008, por lo cual nos propusimos organizar el área y poner al día las conciliaciones y respuestas de glosa para dar trámite en los tiempos establecidos según lo normado. Además, podemos observar que los porcentajes de glosa aceptada se encuentran dentro de lo esperado, con un menor porcentaje en el 2020 debido a un incremento de glosas de pertinencias y de mayor valor cobrado, motivado por varios factores, siendo el de mayor peso las



tarifas contratadas con NEPS, que, a pesar de haber pactado un incremento en las mismas, esta decisión no fue validada por el Comité de Contratación de la EPS 7 meses después.



CONSOLIDADO GLOSAS CONCURRENCIA					
AÑO	ENTIDAD	VALOR FACTURADO	VALOR LEVANTADO X EPS	VALOR ACEPTADO POR IPS	%
2019	SANITAS	633.276.302	46743926	59417771	9
	FAMISANAR	3.212.189.707	61207518	258206278	8
2020	SANITAS	213.402.681	42377028	15692737	7
	FAMISANAR	1.812.905.076	1704544498	108360578	6

Con las EPS Sanitas y Famisanar, se realiza además de la conciliación masiva, una conciliación pre-radicación o conciliación concurrente. Se evidencia en la tabla anterior que los porcentajes de aceptación de glosa han disminuido con respecto al año inmediatamente anterior; esperamos que este porcentaje de glosa, tanto las masivas como las de concurrencia lleguen a representar un porcentaje de 3-5% máximo, con los correctivos que se están aplicando en la actualidad.

RANKING DE GLOSAS

	2019							2020			
	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	ENERO	FEB	MAR	ABR
Pertinencia	34	27	32	41	28	30	31	9	38	42	48
Autorización	19	7	5	0	1	0	2	41	7	13	4
Facturación	14	9	11	7	8	2	18	2	5	7	4
Tarifas	13	10	5	11	34	51	28	1	22	14	18
Soportes	6	25	45	41	30	17	4	44	28	24	26

En cuanto a los motivos de glosas observamos que el mayor porcentaje en general se debe a glosas por pertinencia, seguido por soportes, tarifas y facturación; sin embargo, en el mes de enero de 2020 se evidencia un incremento bastante considerable en autorizaciones.

Se evalúa el comportamiento de las glosas específicas generadas durante el periodo de enero a julio, del 2019, encontrándose que las causales son.

- a -Pertinencia de estancia 35% y de ayuda dx 5%
- b -Falta de autorización de los servicios 30%
- c - Falta de soportes de la historia clínica 10%



d- Inconsistencia en la facturación: Sobrefacturación de insumos, medicamentos, procedimientos y/o actividades según tarifas pactadas: 20%.

Intervenciones realizadas por el área de auditoría de cuentas medicas:

Se establece un plan para corregir la información ingresada a la HC y los soportes, desde el área que generan los datos, brindando apoyo al Cuentas médicas para poder disminuir la glosa: Reuniones con médicos tratantes, de cirugía y auditoria concurrente, mejorando la HC y la oportunidad en la definición de conducta y tratamiento. Se insiste en realizar la interpretación de los paraclínicos, glosa muy frecuente, en la solicitud de estudios y manejo pertinentes especialmente en el área de urgencias, pertinencias de UCI según criterios de acuerdo a la norma o protocolos establecidos, las mismas que se están analizando junto al Dr. Leal y la Dra. Novoa ya que es una de las glosas con mayor valor que está afectando los ingresos de la institución, al igual que las autorizaciones de material y servicios de Alto costo, apoyo al área de facturación orientándolos en la correcta facturación y liquidación de procedimientos quirúrgicos. También se ha realizado acercamiento con las áreas de parametrización y farmacia mejorando, en un alto porcentaje las tarifas de medicamentos y diferentes servicios que se encontraban mal parametrizados.

Se sigue adelantando gestión con el fin de mantener al día el área de auditoría de cuentas médicas con respecto a trámite de glosas y devoluciones con el fin de lograr tener un mejor flujo en cartera, área con la cual se está trabajando de la mano creando un equipo solidario, y mejorando las relaciones interpersonales entre los funcionarios.

Se está realizando auditoria de Pre facturación, este proceso presentaba un gran reto a la clínica, se establece como meta revisar la facturación correspondiente a egresos de UCI y cirugía asociada a esta estancia, Igual que cirugías de sistema nervioso central, ya que en ellos se evidencia que se dejan de facturar insumos cuyo costo es alto; también se evidencia sobrefacturación y subfacturación en Cirugías, se realiza trabajo con los facturadores y el área de cirugía corrigiendo el proceso, logrando disminuir la glosa con las intervenciones desde el área de cuentas médicas.

Retos para el 2020

- Lograr disminuir la glosa, tanto las masivas como las de concurrencia, de tal manera que llegue a representar un porcentaje de 3-5% máximo, con la intervención desde el área



correspondiente retroalimentando a los diferentes actores que generan la glosa con la finalidad de realizar planes de mejoramiento.

- Conciliación y cierre de glosa con las ERP, no dejando dilatar por estas la conciliación.
- Seguir trabajando con facturación en el modelo de revisión de prefacturas, para lo cual realizamos una revisión en caliente con los coordinadores de UCI y dejar una factura limpia.

Indicadores:

- Total de facturas radicadas en el período por entidad / total de facturación del periodo por entidad x 100
- Total de facturas auditadas/ total de glosas realizadas en el período x 100
- Total conciliado/total glosado en el periodo x 100
- Total de glosas con respuesta oportuna/Total de glosas recibida en el período x 100
- Relación prefacturas con hallazgos de inconsistencias corregidos / prefacturas revisadas x 100.

13. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Logros durante el 2019

La Gestión del Talento Humano es la función principal para el cumplimiento de los objetivos de la organización de acuerdo con las políticas definidas por la Dirección y la normatividad vigente. La Estrategia corporativa se basa en la potenciación del talento humano para que produzca más y mejores resultados.

Desde el área de Gestión Humana se realiza el apoyo permanente a todas las áreas y/o servicios, a los funcionarios y clientes externos. A través de los procesos de:

- SELECCIÓN
- CONTRATACIÓN – DESVINCULACIÓN DE PERSONAL



- NOMINA – SEGURIDAD SOCIAL
- EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
- BIENESTAR INSTITUCIONAL
- CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL
- CAPACITACIÓN
- INDUCCION – REINDUCCION
- ASUNTOS LEGALES
- AUDITORÍA - CONTRATACIÓN – BASES DE DATOS

Durante el año 2019 se desarrollaron diversas actividades que se destacan como logros teniendo en cuenta que aportan el mejoramiento continuo del área, tales como:

Con el equipo directivo se realiza actualización de la planta de cargos y definida por niveles y categorías, que permite organizar, actualizar y definir: PERFILES DE CARGOS, MANUAL DE FUNCIONES, REGLAMENTO INTERNO y CONTROL PRESUPUESTAL. Dado lo anterior se genera la Resolución No.007 del 01 de abril de 2019 por medio de la cual se modifica la planta de personal comprendida por un total de 505 cargos respecto a la anterior Resolución No.008 del 28 de abril de 2017 con 535 cargos:

TOTAL PLANTA DE PERSONAL	
NIVEL	NRO CARGOS
DIRECTIVO	4
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	43
PROFESIONAL ESPECIALIZADO SALARIO INTEGRAL	15
PROFESIONAL	140
PROFESIONAL TIEMPO PARCIAL	4
TECNICO Y TECNOLOGICO	256
OPERARIOS	43
TOTAL NUMERO DE CARGOS	505

En esta actividad se detectaron desigualdades salariales en diferentes cargos, tales como Auxiliares de Enfermería, Médicos Generales, Instrumentadores Quirúrgicos, personal de Autorizaciones, facturadores y diferentes coordinaciones de áreas administrativas, las cuales se proyectan ajustar a futuro, de acuerdo al mejoramiento en los recursos financieros de la Institución, previa autorización de los Corporados y la Junta Directiva.



IMPACTO DE NOMINA VRS LA FACTURACIÓN			
2019	INGRESOS	COSTO NOMINA	PESO
ENERO	4,018,293,361	1,632,775,513	41%
FEBRERO	3,714,590,279	1,611,655,128	43%
MARZO	4,067,700,750	1,747,791,241	43%
ABRIL	4,116,616,289	1,675,203,478	41%
MAYO	4,184,027,307	1,632,407,920	39%
JUNIO	4,080,405,875	1,673,023,067	41%
JULIO	4,752,794,773	1,584,881,457	33%
AGOSTO	4,529,649,176	1,629,523,701	36%
SEPTIEMBRE	4,292,051,864	1,637,158,724	38%
OCTUBRE	4,581,271,827	1,694,052,094	37%
NOVIEMBRE	4,777,391,646	1,810,225,256	38%
DICIEMBRE	4,717,810,579	1,746,271,298	37%
PROMEDIO			39%

Como compromiso desde la Dirección Financiera se realiza el seguimiento frente al peso de la nómina dentro de los costos de la Institución los cuales como meta no deben superar el 45%, manteniéndose un promedio anual del 39%, respecto a los ingresos.

Otras actividades realizadas:

- Se involucró a los líderes en el proceso de selección, con el apoyo en las entrevistas con el fin de garantizar el personal idóneo para el cargo según las necesidades de cada uno de los servicios.
- Se lograron articular procesos con las áreas de contabilidad y tesorería cumpliendo con los cierres de nómina en fechas establecidas.
- Control y seguimiento a historias laborales.
- Cumplimiento con las cuotas de sostenimiento Sena y plazas rurales asignadas por Secretaría de salud.
- Aumento en el presupuesto para actividades de bienestar logrando integrar funcionarios con sus familias y equipos de trabajo.
- Se incrementa el porcentaje de cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo; que para el año 2018 tenía como resultado el 62% y a 2019 arrojó un resultado del 68%
- Disminución de accidentes laborales por medio fortaleciendo actividades como:
 - a) Campañas de concientización de autocuidado con los funcionarios.



- b) Inspecciones de verificación para uso correcto de EPP y manejo adecuado de elementos corto punzantes.
- c) Capacitaciones mensuales de bioseguridad, factores de riesgo, higiene postural, etc.
- Seguimiento continuo a ausentismos por incapacidades de origen común o laboral.
- Acompañamiento a funcionarios con recomendaciones o restricciones médicas para garantizar y contribuir con una óptima recuperación.
- Implementación del campus virtual para capacitación al personal.
- Seguimiento a valoraciones osteomuscular para funcionarios clasificados en alto riesgo para prevenir enfermedades osteomusculares.
- Cobertura al SVE riesgo biológico por medio de la aplicación de esquema de HB y posteriores titulaciones para verificación de efectividad del esquema.
- Se realiza la evaluación del desempeño en el primer trimestre lo cual permite evaluar la vigencia 2018 en las dos fases iniciales:

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2018					
RESUMEN	REALIZADAS	PENDIENTES	TOTAL PROGRAMADAS	% COBERTURA	% EVALUACION
FASE I: AUTOEVALUACION	375	92	467	80,3	94,8
FASE II: JEFE INMEDIATO	373	105	478	78,0	92,4

Retos para el 2020

Con la integración del equipo de gestión humana superando la rotación que se presentó en la vigencia 2019, el compromiso frente al mejoramiento de los procesos del área se proponen los siguientes retos:

- Reestructurar y organizar el proceso de reclutamiento y selección de personal de planta y OPSs (protocolo y formatos institucionales, verificaciones laborales), garantizando la entrega oportuna del recurso humano en los tiempos establecidos.
- Actualizar perfiles de cargos.
- Establecer un banco de Hojas de Vida, para dar cumplimiento a las necesidades de las distintas áreas con mayor celeridad y efectividad.
- Implementar la validación de SARLAFT, sujeto a disponibilidad presupuestal.
- Identificar los principales riesgos de Gestión humana y estructurar el cumplimiento de los planes de mejoramiento para minimizarlos y evitar acciones legales a futuro (riesgo por desempeño deficiente, riesgo por capacitación insuficiente, inoportunidad en liquidación de nómina, incumplimiento en respuesta a solicitudes y requerimientos, incumplimiento en el sistema de gestión, deterioro del clima, deficiencia en contratación y selección)



- Fortalecer el proceso de contratación (afiliaciones a seguridad social, caja de compensación familiar y organización de historias laborales)
- Diseñar y ejecutar plan de inducción y entrenamiento al personal en la vinculación, de acuerdo al cargo y área de servicio.
- Digitalizar las historias laborales.
- Implementar el módulo de nómina en el ERP. Esta actividad está supeditada a la decisión que se tome de continuar o no con Panacea.
- Estructurar el plan de Bienestar, Formación y Desarrollo.
- Crear base de control de los procesos disciplinarios y llamados de atención. (Información, Formación, Aprendizaje y Llamado de atención)
- Organizar el proceso de desvinculación laboral (entrega oportuna de paquete de retiro)
- Implementar la Aceptación de renuncia y entrevista de retiro.
- Reanudar el proceso de Inducción, Reinducción del personal.
- Llevar el porcentaje de cumplimiento del SG-SST a un nivel superior al 80%
- Disminuir el porcentaje de la accidentalidad laboral
- Minimizar el porcentaje de ausentismo laboral por enfermedad profesional y/o accidente de trabajo.
- Promover la formación de líderes de pausas activas
- Gestionar la Aplicación de batería de riesgo Psicosocial
- Estandarizar los tiempos de respuestas a las solicitudes y culturizar al personal de la Corporación Clínica.
- Articularnos con los jefes y coordinadores de cada área para llevar a cabo procesos del Departamento de Gestión Humana y convertirlos en líderes del talento humano a cargo.
- Institucionalizar los 23 de cada mes para revisión conjunta de hallazgos de la nómina.
- Aplicación y actualización de la encuesta sociodemográfica con cumplimiento al 100%
- Carnetización del personal al 100%
- Suministrar la dotación al personal asistencial y administrativo, según lo establecido por la ley, sujeto a recursos y capacidad presupuestal de la Corporación Clínica.
- Analizar las causales de deserción laboral e implementar acciones de mejora según corresponda.

Indicadores de gestión

▪ AUSENTISMO LABORAL



El indicador de ausentismo laboral evaluado con incapacidades por Enfermedad General, del cual se evidencia un impacto a partir del mes de julio de 2018 con una disminución en un 16%, frente a la estrategia definida con la implementación del médico corporativo.

AUSENTISMO POR INCAPACIDAD		
MES	2018	2019
ENERO	102	81
FEBRERO	88	61
MARZO	100	60
ABRIL	85	71
MAYO	95	66
JUNIO	97	52
JULIO	70	66
AGOSTO	66	62
SEPTIEMBRE	67	69
OCTUBRE	63	76
NOVIEMBRE	73	69
DICIEMBRE	53	68
TOTAL	959	801



El ausentismo por Accidentes de Trabajo, para el 2019 se logró una disminución del 12% la accidentalidad, por medio de las medidas de prevención y el seguimiento al cumplimiento de las normas de seguridad.

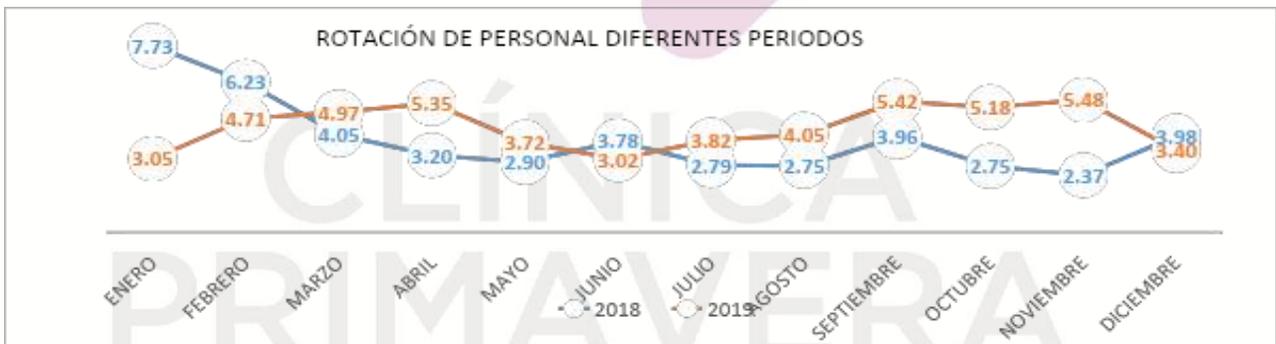
ACCIDENTES DE TRABAJO		
MES	2018	2019
ENERO	1	4
FEBRERO	4	3
MARZO	9	2
ABRIL	2	3
MAYO	6	6
JUNIO	5	4
JULIO	5	3
AGOSTO	4	4
SEPTIEMBRE	4	5
OCTUBRE	3	7
NOVIEMBRE	6	4
DICIEMBRE	8	5
TOTAL	57	50



▪ **ROTACIÓN DE PERSONAL**

Se presenta porcentaje de rotación de personal bajo dos perspectivas inicialmente respecto a retiros de diferentes periodos en el mismo mes, es decir desvinculaciones de personal que ingresó en periodo diferente.

INDICADOR DE ROTACION DE PERSONAL			INDICADOR DE ROTACION DE PERSONAL		
MES	2018 DIFERENTES PERIODOS	2019 DIFERENTES PERIODOS	MES	2018 MISMO PERIODO	2019 MISMO PERIODO
ENERO	7.73	3.05	ENERO	0.03	0.15
FEBRERO	6.23	4.71	FEBRERO	0.06	-
MARZO	4.05	4.97	MARZO	-	0.08
ABRIL	3.20	5.35	ABRIL	0.06	0.11
MAYO	2.90	3.72	MAYO	0.05	-
JUNIO	3.78	3.02	JUNIO	0.04	-
JULIO	2.79	3.82	JULIO	0.18	0.05
AGOSTO	2.75	4.05	AGOSTO	-	0.15
SEPTIEMBRE	3.96	5.42	SEPTIEMBRE	0.05	-
OCTUBRE	2.75	5.18	OCTUBRE	-	0.02
NOVIEMBRE	2.37	5.48	NOVIEMBRE	0.10	0.03
DICIEMBRE	3.98	3.40	DICIEMBRE	-	0.05
PROMEDIO	3.87	4.35	PROMEDIO	0.05	0.05



A continuación, respecto a retiros en el mismo periodo, es decir vinculado y desvinculado en el mismo periodo:





▪ **BIENESTAR LABORAL**

El Programa de Bienestar Laboral busca maximizar la satisfacción de las necesidades de los trabajadores, por ello La Corporación Clínica a través del Área de Gestión Humana, plantea el desarrollo de actividades deportivas, espirituales, fechas especiales e institucionales, que integren a los trabajadores y sus familias, a fin de lograr un ambiente laboral armónico que contribuya al incremento en la productividad y al mejoramiento del clima laboral. Como se evidencia en el cumplimiento en un 91.6% dado al apoyo de la Alta Dirección con la asignación presupuestal que para el año 2019 fue un valor total de \$22.549.860, en un total de 55 actividades realizadas; es de aclarar que la medición se basa en el cumplimiento de actividades, indicador a reestructurar en el 2020 para medición por cobertura e impacto en cada uno de los servicios.

PRESUPUESTO GENERAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGT	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL 2019
BIENESTAR SOCIAL Y RECREACION 2019	476.683	232.198	-	73.4	104.98	62.1	384.93	522.48	629.903	382.65	4.289.564	15.390.972	22.549.860

UN LUGAR PARA LA VIDA



BIENESTAR 2018			
MES	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% CUMPLIMIENTO MES
ENERO	1	1	100%
FEBRERO	1	1	100%
MARZO	7	6	86%
ABRIL	8	8	100%
MAYO	8	7	88%
JUNIO	5	5	100%
JULIO	5	5	100%
AGOSTO	5	5	100%
SEPTIEMBRE	8	6	75%
OCTUBRE	10	9	90%
NOVIEMBRE	9	9	100%
DICIEMBRE	9	6	67%
	76	68	92.1%

BIENESTAR 2019			
MES	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% CUMPLIMIENTO MES
ENERO	2	2	100%
FEBRERO	3	3	100%
MARZO	7	6	86%
ABRIL	5	5	100%
MAYO	6	5	83%
JUNIO	3	2	67%
JULIO	3	3	100%
AGOSTO	4	3	75%
SEPTIEMBRE	5	5	100%
OCTUBRE	9	8	89%
NOVIEMBRE	7	7	100%
DICIEMBRE	5	5	100%
	59	55	91.6%

Por otra parte, el dentro de los beneficios a los trabajadores la Corporación Clínica otorga el Auxilio de maternidad, igualmente es un indicador a reestructurar frente al valor que impacta del total de la nómina por servicios.

AUXILIO ECONOMICO POR MATERNIDAD 2018		
AREA	NRO FUNCIONARIOS BENEFICIADOS	VALOR ENTREGADO
ADMINISTRATIVA	5	1,953,105
ASISTENCIALES	25	9,743,754
TOTAL	30	11,696,859

AUXILIO ECONOMICO POR MATERNIDAD 2019		
AREA	NRO FUNCIONARIOS BENEFICIADOS	VALOR ENTREGADO
ADMINISTRATIVA	5	2,070,290
ASISTENCIALES	12	4,968,723
TOTAL	17	7,039,013

Como proyectos especiales en beneficio de los trabajadores se han mantenido los convenios como libranzas de créditos con opción de descuento por nómina, tales como COMUNA y DAVIVIENDA. Adicionalmente convenios con pólizas de seguros de vida como Seguros Bolívar, Sura, Fepasde, Sefunllanos los Olivos, Parqueadero. Finalmente, se han gestionado también beneficios en acceso a servicios médicos con descuento especial para los trabajadores y con opción de descuento de nómina y en servicios de capacitación.

▪ CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO

Con el apoyo de los Líderes de cada uno de las áreas y/o servicios se realiza programación anual de capacitación tanto para el área asistencial como para el área administrativa, integrando el plan



de capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, que comprenden las dimensiones del Saber, Hacer y Ser.

Durante los años 2016 en el cual se obtuvo cumplimiento del 63%, para el año 2017 un 71.7% y en el 2018 un 70.4%, lo cual no tiene un mejoramiento respecto a la meta del 90%; durante el año 2019, a partir del mes de mayo, se ajusta la estrategia de reunión mensual general y se programan las actividades de capacitación por grupos y servicios a través de los cuadros de turno, mejorando de ésta manera la cobertura del plan de capacitación.

Adicionalmente, a necesidad de las áreas y de acuerdo a las directrices dadas por los entes gubernamentales, habilitación y en mejoramiento de los perfiles de los trabajadores en los cargos misionales se programan capacitaciones en las cuales la Corporación Clínica realiza apoyo económico en el 50% y el 100% del costo de la formación en casos como:

FORMACIÓN EN AIEPI; realizada en el mes de mayo dirigida a los médicos generales y jefes de enfermería de los cuales se certificaron 20 funcionarios quienes aportaron el 50% mediante descuento de nómina y la corporación asume el 50% (\$3.000.000), con una intensidad de 72 horas.

CURSO DE SEDACIÓN PARA NO ANESTESIOLOGOS; realizada los días 28 Y 29 de septiembre de 2019 dirigida a médicos generales, facilitando la corporación a 13 funcionarios el pago a través de libranza.

CAPACITACIÓN EN MANUALES TARIFARIOS ISS Y SOAT, realizado los días 23 y 30 de noviembre dirigido al personal de las áreas de facturación y auditoria de cuenta médica en el cual se certifican 22 funcionarios, con una inversión de la Corporación Clínica de \$1.300.000 (cubre 100%)

TALLER DE ATENCIÓN INTEGRAL A VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL: realizado el 12 de diciembre de 2019 para 10 funcionarios con una duración de 8 horas, la corporación clínica cubre los turnos del personal asistente.

SOPORTE VITAL BÁSICO: realizado los días 24, 27, 28 y 29 de mayo dirigido a auxiliares de enfermería en el cual se actualizan 62 funcionarios. En apoyo con el SENA. Intensidad 40 horas.



En los casos de formación por parte de los trabajadores en pro del mejoramiento del perfil profesional por necesidad propia o por delegación de la Institución, la Corporación Clínica apoya otorgando el permiso en tiempo para la asistencia a la formación, en casos como:

- 1 Médico formado en DONACION DE ORGANOS, 02/02/2019
- 2 Médicos con certificación en CAPACITACION DE DISCAPACIDAD
- Personal Auxiliar y Jefes de enfermería, capacitación en Cuidado de Heridas 26 y 27 de septiembre de 2019.
- Personal Profesional de la Salud, capacitación en Aspectos Generales de la Responsabilidad Civil Médica en Colombia y riesgos Jurídicos del sector Salud, 26 y 24 de septiembre de 2019.

Este indicador de capacitación contempla la medición de realización de formaciones programadas, indicador que se reestructura para el 2020 contemplando adherencia y cobertura en cada servicio, acorde con los requerimientos de habilitación.

14. AMBIENTE FÍSICO

El área de ambiente físico coordina los siguientes procesos:

- Mantenimiento de la infraestructura física
- Mantenimiento del equipo biomédico
- Tecnovigilancia
- Interventoría del contrato de hotelería hospitalaria (lavandería, alimentación, sanitización)
- Manejo ambiental
- Plan de emergencias

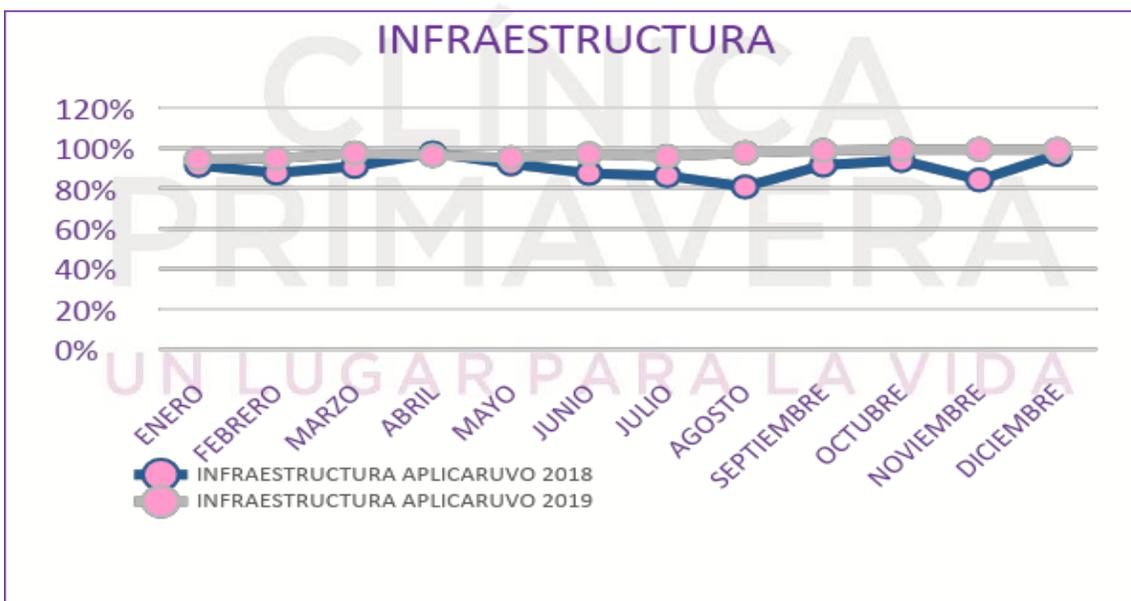
Infraestructura:

Se cuenta con un aplicativo GLPI INFRAESTRUCTURA en el cual se reportan los requerimientos desde todos los servicios y desde esta herramienta se lleva el control de oportunidad en la respuesta y de la ejecución de incidencias reportadas.



MES	INFRAESTRUCTURA 2018				INFRAESTRUCTURA 2019			
	REPORTADO	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO	REPORTADO	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO
ENERO	350	320	95%	91%	380	360	95%	95%
FEBRERO	365	320	95%	88%	395	375	95%	95%
MARZO	385	350	95%	91%	410	400	95%	98%
ABRIL	420	410	95%	98%	415	400	95%	96%
MAYO	435	401	95%	92%	420	400	95%	95%
JUNIO	400	350	95%	88%	453	440	95%	97%
JULIO	380	328	95%	86%	315	302	95%	96%
AGOSTO	395	319	95%	81%	435	425	95%	98%
SEPTIEMBRE	415	380	95%	92%	400	395	95%	99%
OCTUBRE	410	385	95%	94%	320	318	95%	99%
NOVIEMBRE	380	320	95%	84%	350	348	95%	99%
DICIEMBRE	310	300	95%	97%	340	338	95%	99%

PERIODO	INFRAESTRUCTURA PROGRAMADO 2018				INFRAESTRUCTURA PROGRAMADO 2019			
	REQUERIDOS	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO	REQUERIDOS	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO
1 SEMESTRE	10	20	95%	67%	25	20	95%	80%
2 SEMESTRE	25	15	95%	60%	35	30	95%	86%



Para el 2018 se presentaban inconvenientes con el suministro oportuno de los materiales para el mantenimiento de la infraestructura, lo cual generaba un bajo indicador de cumplimiento. En 2019, con el ingreso de los nuevos corporados, se incrementa la inversión en mantenimiento y el suministro de materiales, generando una mejor oportunidad de respuesta a los servicios. Para el primer semestre de 2020 se maneja un promedio de 98% en cumplimiento a las incidencias diarias reportadas y un 93% a las actividades programada

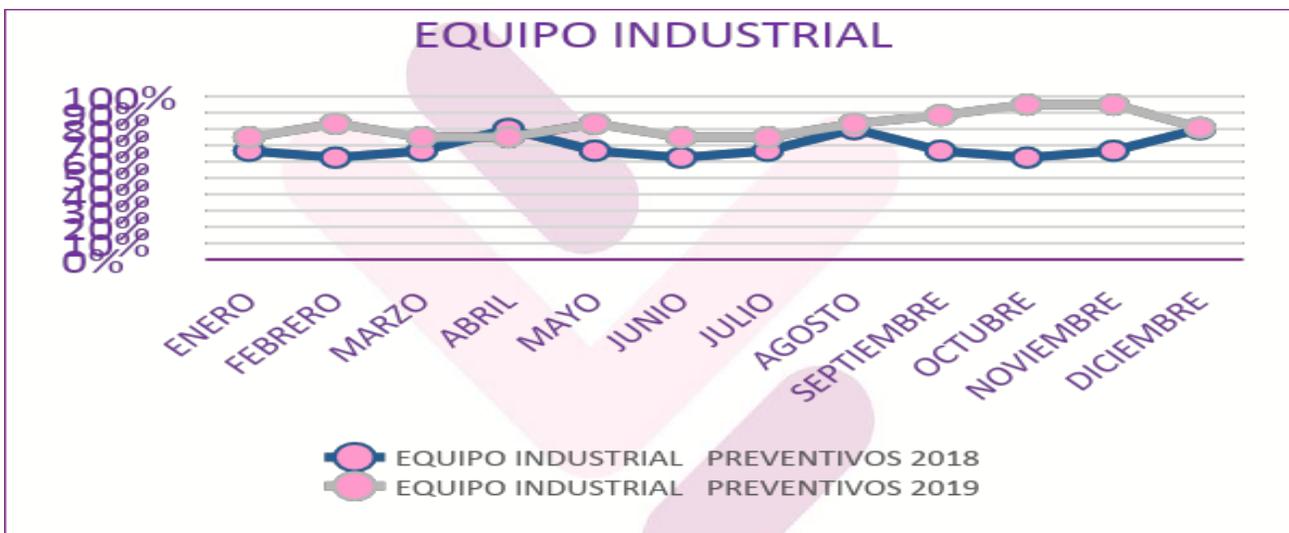
Equipo industrial:

MES	EQUIPO INDUSTRIAL PREVENTIVOS 2018				EQUIPO INDUSTRIAL PREVENTIVOS 2019			
	PROGRAMADO	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO
ENERO	90	60	95%	67%	80	60	95%	75%
FEBRERO	80	50	95%	63%	90	75	95%	83%
MARZO	120	80	95%	67%	120	90	95%	75%
ABRIL	75	60	95%	80%	80	60	95%	75%
MAYO	90	60	95%	67%	90	75	95%	83%
JUNIO	80	50	95%	63%	120	90	95%	75%
JULIO	120	80	95%	67%	80	60	95%	75%
AGOSTO	75	60	95%	80%	90	75	95%	83%
SEPTIEMBRE	90	60	95%	67%	130	115	95%	88%
OCTUBRE	80	50	95%	63%	100	95	95%	95%
NOVIEMBRE	120	80	95%	67%	100	95	95%	95%
DICIEMBRE	75	60	95%	80%	130	105	95%	81%

PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA



PERIODO	EQUIPO INDUSTRIAL CORRECTIVOS 2018				EQUIPO INDUSTRIAL CORRECTIVOS 2019			
	REQUERIDOS	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO	REQUERIDOS	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO
1 SEMESTRE	25	3	95%	12%	20	15	95%	75%
2 SEMESTRE	15	8	95%	53%	10	8	95%	80%



En el equipo industrial contamos con los ascensores, plantas eléctricas, sub estación eléctrica, compresores de sistema medicinal, bomba de vacío, cadena de frío, aires acondicionados y sistema de bombeo general de la clínica.

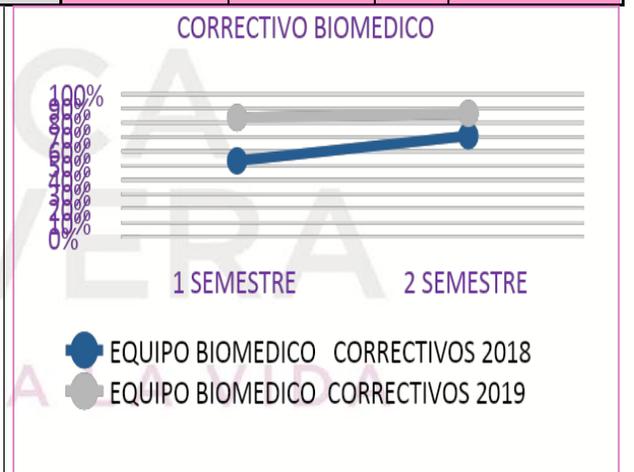
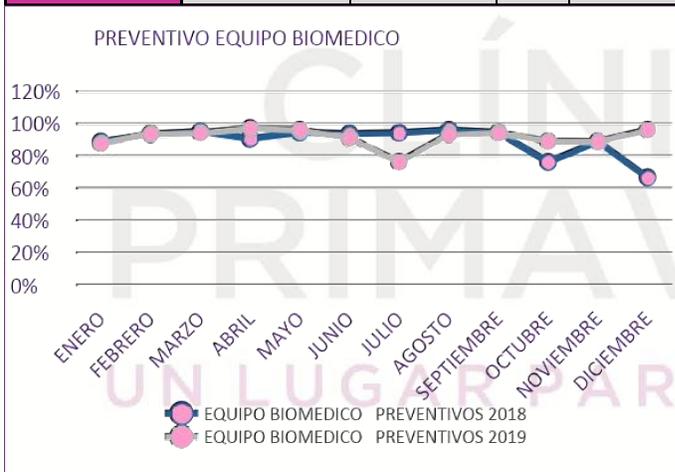
En el 2018 solo se trabajó en solucionar las emergencias y en mantenimientos correctivos inaplazables. Esto generó que se fueran acumulando mantenimientos preventivos y algunos correctivos sin ejecutar. Esta represa se empezó a atender durante el 2019, generando un mayor costo de mantenimiento electromecánico, pero también una mayor disponibilidad de equipos, un mejor funcionamiento de los servicios de la Clínica y una mayor estabilidad y seguridad en la operación de dichos equipos. En este momento estamos con un nivel de cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo de un 95% y se está trabajando en la automatización de estos equipos, con el objetivo de generar ahorros significativos para la Clínica.

Equipo biomédico



El equipo biomédico se maneja con cronograma de mantenimiento preventivo para todos los equipos propios y ajenos, llevando a cabo protocolos y manejo de hojas de vida para cada uno de éstos.

MES	EQUIPO BIOMEDICO PREVENTIVOS 2018				EQUIPO BIOMEDICO PREVENTIVOS 2019			
	PROGRAMADO	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO
ENERO	180	160	95%	89%	180	158	95%	88%
FEBRERO	180	168	95%	93%	180	169	95%	94%
MARZO	210	200	95%	95%	210	198	95%	94%
ABRIL	180	163	95%	91%	180	175	95%	97%
MAYO	180	170	95%	94%	180	173	95%	96%
JUNIO	180	169	95%	94%	180	164	95%	91%
JULIO	210	198	95%	94%	210	160	95%	76%
AGOSTO	180	173	95%	96%	180	168	95%	93%
SEPTIEMBRE	180	170	95%	94%	180	170	95%	94%
OCTUBRE	210	160	95%	76%	210	187	95%	89%
NOVIEMBRE	180	160	95%	89%	180	160	95%	89%
DICIEMBRE	180	120	95%	67%	180	173	95%	96%



PERIODO	EQUIPO BIOMEDICO CORRECTIVOS 2018				EQUIPO BIOMEDICO CORRECTIVOS 2019			
	REQUERIDOS	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO	REQUERIDOS	EJECUTADO	META	CUMPLIMIENTO
1 SEMESTRE	150	80	95%	53%	165	138	95%	84%
2 SEMESTRE	120	85	95%	71%	185	160	95%	86%

Durante 2019 se logró una negociación muy conveniente para la Clínica, ya que se recibieron en dación en pago equipos médicos por parte de Saludcoop en liquidación, entre los cuales se incluyen ventiladores mecánicos, máquinas de anestesia, incubadoras, monitores de signos vitales, desfibriladores, camas hospitalarias, entre otros. Se hizo el mantenimiento y puesta a punto de dichos equipos y el ingreso al inventario de activos fijos de la Clínica.

También se realizó la renovación y actualización tecnológica de 3 salas de cirugía y puesta a punto en equipamiento biomédico de las 2 salas restantes. Se asumió directamente el proceso de mantenimiento de los equipos biomédicos, el cual era realizado por NOVATECNICA, generando un ahorro en los costos y mejorando el servicio al poner en uso equipos inactivos.

Se están ejecutando proyectos de renovación tecnológica, con el objetivo de lograr la calidad y excelencia operacional definidos en la estrategia corporativa y lograr una diferenciación con respecto a otras clínicas de la región. Es así como en 2019 se gestionó la compra de un ecógrafo de última generación, un eco cardiógrafo y un tomógrafo de 32 cortes, con lo cual la Clínica contará en 2020 con el servicio de imagenología más moderno de la región.

Tecnovigilancia:

Se maneja el programa de tecnovigilancia y se realizan los reportes trimestrales al INVIMA; se verifican los insumos y nuevas tecnologías que ingresen a la institución y se hacen los análisis de casos que se reportan; se capacita el personal y se tiene un indicador del 100% de cumplimiento en el cronograma de actividades de tecnovigilancia.

MES	TECNOVIGILANCIA 2018				TECNOVIGILANCIA 2019			
	REPORTADO	ANALIZADO	META	CUMPLIMIENTO	REPORTADO	ANALIZADO	META	CUMPLIMIENTO
ENERO	5	5	100%	100%	3	3	100%	100%
FEBRERO	10	10	100%	100%	2	2	100%	100%
MARZO	3	3	100%	100%	5	5	100%	100%
ABRIL	12	12	100%	100%	10	10	100%	100%



MAYO	5	5	100%	100%	5	5	100%	100%
JUNIO	3	3	100%	100%	3	3	100%	100%
JULIO	2	2	100%	100%	0	0	100%	100%
AGOSTO	8	8	100%	100%	0	0	100%	100%
SEPTIEMBRE	5	5	100%	100%	5	5	100%	100%
OCTUBRE	3	3	100%	100%	12	12	100%	100%
NOVIEMBRE	5	5	100%	100%	5	5	100%	100%
DICIEMBRE	2	2	100%	100%	2	2	100%	100%

CUMPLIENTO DOCUMENTAL

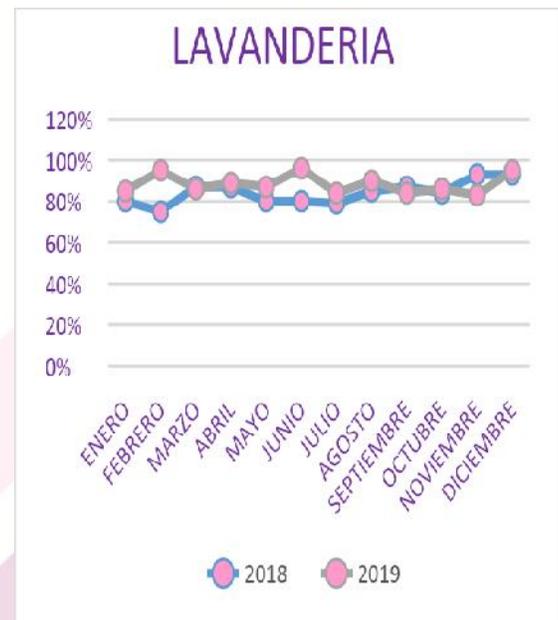
PROCESO	PORCENTAJE
VERIFICACION DOCUMENTAL	100%
CONDICIONES EQUIPOS Y MENAJE	100%
CONDICIONES DE SANEAMIENTO	97%
CONDICIONES FISICO SANITARIAS	97%
SST	85%
MATERIAS PRIMAS	100%
MANIPULADORES	92%
PRODUCTO TERMINADO	100%
RESULTADO	96%



Lavandería



MES	2018	2019
	ENTREGADO	ENTREGADO
ENERO	80%	85%
FEBRERO	75%	95%
MARZO	87%	86%
ABRIL	87%	89%
MAYO	80%	87%
JUNIO	80%	96%
JULIO	79%	84%
AGOSTO	85%	90%
SEPTIEMBRE	87%	84%
OCTUBRE	84%	86%
NOVIEMBRE	93%	83%
DICIEMBRE	93%	95%



Alimentación

MES	ALIMENTACIÓN 2018				ALIMENTACIÓN 2019			
	CANTIDAD DE DIETAS SUMINISTRADAS	DIETAS ADICIONALES	VALOR COSTO FIJO	VALOR ADICIONAL	CANTIDAD DE DIETAS SUMINISTRADAS	DIETAS ADICIONALES	VALOR COSTO FIJO	VALOR ADICIONAL
ENERO	10,120	104	\$85'800.000	\$312.000	1,099	403	\$85'800.000	\$1'209.000
FEBRERO	9,488	39	\$85'800.000	\$117.000	12,000	1,099	\$85'800.000	\$3'297.000
MARZO	11,750	196	\$85'800.000	\$588.000	14,592	2,502	\$85'800.000	\$7'506.000
ABRIL	10,559	53	\$85'800.000	\$159.000	13,544	1,881	\$85'800.000	\$5'643.000
MAYO	12,157	441	\$85'800.000	\$1'323.000	14,698	2,608	\$85'800.000	\$7'824.000
JUNIO	11,683	313	\$85'800.000	\$939.000	13,796	2,100	\$85'800.000	\$6'300.000
JULIO	13,111	110	\$85'800.000	\$330.000	15,274	3,187	\$85'800.000	\$9'561.000
AGOSTO	12,895	927	\$85'800.000	\$2'781.000	15,331	3,246	\$85'800.000	\$9'738.000
SEPTIEMBRE	11,670	320	\$85'800.000	\$960.000	14,846	3,146	\$85'800.000	\$9'438.000
OCTUBRE	12,487	839	\$85'800.000	\$2'517.000	13,152	1,181	\$85'800.000	\$3'543.000
NOVIEMBRE	12,148	613	\$85'800.000	\$1'839.000	12,768	1,126	\$85'800.000	\$3'378.000
DICIEMBRE	11,519	239	\$85'800.000	\$717.000	12,924	500	\$94'000.000	\$1'500.000
TOTAL	139,587	4,194	\$1'029.600.000	\$12.582000	154,024	22,979	\$1'037.800.000	\$67'728.000



CUMPLIMIENTO DOCUMENTAL	
PROCESO	PORCENTAJE
VERIFICACION DOCUMENTAL	100%
CONDICIONES EQUIPOS Y MENAJE	100%
CONDICIONES DE SANEAMIENTO	97%
CONDICIONES FISICO SANITARIAS	97%
SST	85%
MATERIAS PRIMAS	100%
MANIPULADORES	92%
PRODUCTO TERMINADO	100%
RESULTADO	96%

Gestión de residuos.

En el manejo de residuos hospitalarios se actualiza la plataforma RESPEL al año 2019, dejando pendiente el año 2018 teniendo en cuenta que no se tienen los certificados de disposición final de los residuos por parte de IMEC.

RESIDUOS ORDINARIOS		
MES	2018	2019
	GENERADOS	GENERADOS
ENERO	2933	4243
FEBRERO	2156	3388
MARZO	2122	4224
ABRIL	5283	4081
MAYO	4427	4074
JUNIO	4526	4240
JULIO	4433	4363
AGOSTO	4766	4000
SEPTIEMBRE	4625	4814
OCTUBRE	4877	4087
NOVIEMBRE	4201	3482



DICIEMBRE	4552	4262
TOTAL	48901	49258
RESIDUOS PELIGROSOS		
MES	2018	2019
	GENERADOS	GENERADOS
ENERO	7039	7785
FEBRERO	6394	4682
MARZO	8561	8585
ABRIL	7825	8317
MAYO	9816	8311
JUNIO	9938	8342
JULIO	10362	8125
AGOSTO	9815	9157
SEPTIEMBRE	9540	9068
OCTUBRE	9951	8829
NOVIEMBRE	9236	8836
DICIEMBRE	9913	8924
TOTAL	108390	98961

Energía:

MES	CONSUMO 2018	CONSUMO 2019
ENERO	240485	211025
FEBRERO	220305	206126
MARZO	224120	254931
ABRIL	244908	231146
MAYO	220122	232613
JUNIO	245305	222875
JULIO	221279	228310
AGOSTO	215542	230284
SEPTIEMBRE	215113	241671



OCTUBRE	220564	241178
NOVIEMBRE	231165	230482
DICIEMBRE	226184	246733

Consumo en KW.

En febrero de 2019 se tomó la decisión de pasar al sistema no regulado y cambiar el proveedor de energía (EMSA) por un proveedor del mercado no regulado (VATIA). Se evidencia un incremento importante en el consumo de energía, producto del restablecimiento de la operación de torres de enfriamiento y equipos de aire acondicionado y por problemas de sobrecarga en algunos circuitos, lo cual genera desperdicios de energía y sobrecostos. Para intervenir esta problemática, se están desarrollando las siguientes acciones:

Campañas de ahorro y concientización del personal y de los usuarios en el buen uso de los servicios públicos.

Seguimiento diario desde el año 2019 del consumo de energía y agua.

Cambio a iluminación led en toda la institución.

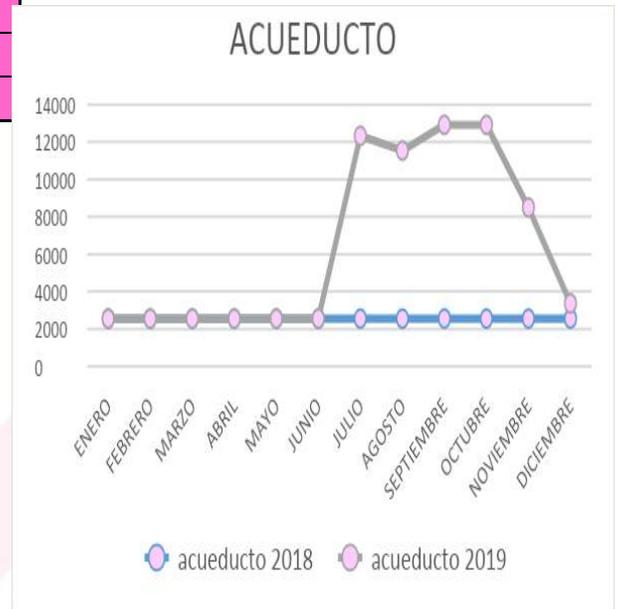
Implementación de normas Retilab para la iluminación de la clínica, instalación de sensores de luz, redistribución de circuitos para lograr mayor equilibrio en los transformadores, instalación de switches de encendido y apagado independientes. Finalmente, se están reorganizando los sistemas de control de encendido y apagado de los equipos de alto consumo para disminuir su consumo de energía. Se realiza periódicamente el mantenimiento de la sub estación dejando conectado solo los equipos en uso y los de respaldo fuera de línea evitando un consumo innecesario, también se realizó mantenimiento de plantas eléctricas.

MES	ACUEDUCTO 2018	ACUEDUCTO 2019
ENERO	2552	2552
FEBRERO	2552	2552
MARZO	2552	2552
ABRIL	2552	2552
MAYO	2552	2552
JUNIO	2552	2552
JULIO	2552	12325
AGOSTO	2552	11536



SEPTIEMBRE	2552	12914
OCTUBRE	2552	12914
NOVIEMBRE	2552	8497
DICIEMBRE	2552	3363

Consumo de agua.



El consumo de agua tuvo un incremento muy significativo en el 2019, debido a que el contador estuvo fuera de servicio durante todo el 2018 y hasta el mes de julio 2019. Una vez se restableció su funcionamiento se identificó una fuga muy grande la cual también fue solucionada y reconocido el sobrecosto por parte de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Villavicencio.

ÁREA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE 2019	PROYECCIÓN 2020
EQUIPO INDUSTRIAL	BOMBAS SUMERGIBLES, SUB ESTACION, PLANTAS, ASCENSORES, CADENA DE FRIO, AIRES ACONDICIONADOS	Planeación, verificación y cumplimiento de los cronogramas de mantenimiento, Seguimiento de contratación e interventoría a los contratos, desarrollo actualización y seguimiento de hojas de vida de los equipos industriales	Continuidad a los procesos que se llevan y automatizar todos los sistemas de control que garanticen confiabilidad y aporte al ahorro significativo de los servicios públicos.
EQUIPO BIOMEDICO	DOTACION HOSPITALARIA, TECNOLOGIA BIOMEDICA, CAPACITACIONES,	Planeación, verificación y cumplimiento de: Cronogramas de mantenimiento, Capacitación, Dotación, renovación tecnológica, calibraciones y licencias, Apoyo al	Continuidad a los procesos, baja de equipos e inventario real de equipos biomédicos contando con una herramienta de trabajo o algoritmo que permita unificar información contable de



	MANTENIMIENTO DE MUEBLES Y ENSERES	<p>proceso control y seguimiento de inventario, bajas, reposición y adquisición de equipo biomédico y hospitalario.</p> <p>Cumplimiento al plan de mantenimiento biomédico, seguimiento y verificación actualización hojas de vida de todos los equipos biomédicos.</p>	<p>control y seguimiento en las áreas transversales.</p> <p>Gestión y Apoyo de proyectos de nuevas tecnologías y nuevos proceso que garanticen avance tecnológico para la institución</p> <p>Garantizar la operación de los servicios en lo correspondiente a los equipos biomédicos</p>
--	------------------------------------	---	--

ÁREA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE 2019	PROYECCIÓN 2020
INFRAESTRUCTURA	ADECUACIONES LOCATIVAS, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS PROGRAMADOS, GLPI INFRAESTRUCTURA	<p>Planeación, verificación y cumplimiento de: Cronograma de infraestructura programado, cumplimiento a los requerimientos de traslados, aperturas y ajustes de áreas y servicios, seguimiento y solución por herramienta GLPI las incidencias reportadas en cada servicio. Cumplimiento al plan de mantenimiento biomédico e infraestructura. Seguimiento a servicios públicos. (agua, energía, residuos hospitalarios)</p>	<p>Planear y coordinar un presupuesto para Programar mejoras de infraestructura que embellecen la institución y garanticen la operación cumpliendo los requisitos de normatividad</p> <p>Planear, proyectar y ejecutar los proyectos de ampliación y mejoras de todos los servicios que se requieran por la dirección.</p>



GASES MEDICINALES	EQUIPOS DE GASES, INFRAESTRUCTURA DE GASES, PROCESO DE PRODUCCIÓN DE AIRE MEDICINAL	Cumplimiento de los cronogramas de mantenimiento de equipo e infraestructura, verificación al cumplimiento de proceso de limpieza y desinfección del Sam, verificación de la recepción de cilindros y llenado de tanque, control de llenado de tanque, manejo del manifold y control consumo de liv. Actualización de documentación	Retomar el proceso de la certificación de BPM para gases medicinales. Proyectar, analizar y desarrollar la ampliación del Sistema de aire medicinal. Seguir desarrollando el mantenimiento preventivo y correctivo de la red de gases, organizando los servicios y garantizando el buen servicio.
------------------------------	---	---	---

ÁREA	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE 2019	PROYECCIÓN 2020
HOTELERIA HOSPITALARIA	ALIMENTOS, LAVANDERIA, MANEJO AMBIENTAL, SANITIZACION	Interventorías, seguimiento y control de procesos de hotelería hospitalaria- (lavandería y alimentos atención vip) Programas y campañas de reciclaje, chatarrería, raes, ahorro de agua, ahorro de energía, manejo y disposición de residuos (capacitaciones, campañas, seguimiento y verificación del cumplimiento de los protocolos.), Análisis Costo – beneficio de posibles soluciones e implementaciones para el ahorro de agua, energía y residuos. Control de plagas, lavados de tanques, vertimientos y cumplimiento de la norma en el manejo ambiental. Reportes a entidades externas (réspe-d-cormacarena secretarias), seguimiento a los Certificados de disposición final. Seguimiento al proceso de personal de limpieza y desinfección tanto contratado por la institución como el servicio tercerizado, seguimiento y control	Continuidad al seguimiento interventoría y auditoría de todos los procesos. Seguimiento y control de los servicios de lavandería y alimentos con estricto cumplimiento y continuidad Planear, controlar y ejecutar actividades que generen con trol y ahorro de los servicios públicos. Realizar capacitaciones, seguimiento e inspección de las áreas en el cumplimiento de orden y aseo, manejo de residuos y buen uso de los insumos. Proyectar e identificar programas o proyectos que fomenten y fortalezcan manejo y desarrollo ambiental en la clínica. Continuidad de las actividades de limpieza y desinfección de áreas y controles estrictos protocolizados con manejo de COVID 19 Dar continuidad y retomar proyecto clínica verde.



		a los insumos e implementos de aseo.	
PLAN DE EMERGENCIAS	LIDERAR Y COORDINAR EMERGENCIAS	Capacitaciones, actualización, seguimiento y cumplimiento de la norma y organización de simulacros, Reportes a entidades externas, Apoyo grupo de brigadistas,	Coordinar y unificar proceso con gestión del riesgo y garantizar que la institución genere seguridad. Dar cumplimiento a los indicadores que se proyecten
TECNOVIGILANCIA	PROGRAMA DE TECNOVIGILANCIA	Comités mensuales, reporte trimestral al invima de los casos analizados, verificación de alertas del invima, capacitaciones al personal de la clínica. seguimiento a los casos reportados	Continuar procesos de control y vigilancia activa Mantener el programa actualizado y dar cobertura a las capacitaciones del personal y seguir dando cumplimiento
INTERVENTORÍAS Y SUPERVISIÓN DE TERCEROS	WAS SECURITY, G5 PARQUEADERO, CLELIO CASTRO CARTAGENA SAS. ORDENES DE SERVICIO QUE SE GENEREN	Verificar y certificar accesorios, mantenimientos, servicios, compras y diferentes actividades que se relaciones en el área de ambiente físico, gestión tecnológica y logística. Verificación y seguimiento del cumplimiento de los contratos, vigilancia y control de las actividades que realizan dentro de la institución.	Organizar por cronograma las auditorías a cada uno de estos proveedores garantizando se dé cumplimiento a las obligaciones indicadas en los respectivos contratos. Seguimiento al cumplimiento de las ordenes de servicio que surjan en los servicios que se contraten durante el año

15. MERCADEO Y SERVICIO AL CLIENTE

Esta área se crea en el 2019, iniciando actividades en febrero del mismo año; el primer semestre concentró sus esfuerzos en diseñar y estructurar el Plan de Mercadeo, que inició con la construcción e implementación de un plan de choque, en las áreas de Imagen, Servicio al cliente y Mercadeo. En el segundo semestre se trabajó en la implementación del plan de mercadeo y en la diversificación del portafolio de clientes y servicios. Estas fueron las acciones realizadas:

- Se diseñó e implementó una ruta de atención diferencial para el servicio de urgencias, incluyendo espacios y proceso de atención diferencial para usuarios de medicinas prepagadas, pólizas y particulares.
- Se estructura y se pone en marcha el Call Center para la Clínica, teniendo en cuenta que todas las citas se asignaban presencialmente.



- Se Diseña el protocolo de presentación personal y uso del uniforme para la Clínica, se hace divulgación y socialización a los colaboradores.
- Se construye plan de fidelización para empresas de ambulancias, se levanta información de contacto para reuniones de acercamiento y relacionamiento.
- Siguiendo los lineamientos Institucionales y dando alcance a las cuatro líneas estratégicas definidas por la Dirección General, con el fin de dar cumplimiento a los objetivos planteados, el área de mercadeo y contratación durante su labor para el segundo semestre de 2019, se enfocó en capturar nuevos clientes, mejorar las tarifas actuales contratadas con las tres Eps principales, fidelizar su población, abarcar el mercado de régimen especial, medicinas prepagadas y aseguradoras de pólizas de salud, ARL y particulares; ha estructurado diferentes estrategias en apoyo con otras áreas inherentes al proceso, trabajando dispendiosamente en definir tarifas que sean atractivas para nuestros clientes y a su vez sean rentables para la Clínica, centrando la labor de reforzar los lazos de comunicación, mejorar en las rutas y oportunidad de la atención, diseñando paquetes quirúrgicos nuevos y ajustando los actuales y poniendo en marcha la venta de los nuevos, lo que en un mediano y largo plazo permitirá el cumplimiento de metas para lograr el objetivo general de la institución que es incrementar los ingresos financieros de la Clínica y la participación en el mercado.
- Vale la pena también enunciar que el área de mercadeo y contratación ejecutó responsablemente, con el apoyo de la Dirección médica, Gestión del riesgo, Cuentas médicas y Facturación la identificación de los CUPS que efectivamente la Clínica está en condición de ofertar; así mismo realizó una ardua tarea de ajuste de tarifas de los paquetes quirúrgicos para especialidades como: ortopedia, cirugía general, ginecología y cx de ortopedia y cx general de alta complejidad y microcirugía.
- Se conformó una Unidad de: **CIRUGÍA DE ALTA COMPLEJIDAD DE ORTOPEDIA, CIRUGÍA GENERAL Y MICROCIRUGÍA**, de la cual se adjunta al presente comunicado, presentación de la Unidad y la propuesta de tarifas.
- Se diseñó y se estructuró el portafolio de servicios, en equipo con la Dirección Médica, para las siguientes Unidades de Negocio: **Clínica de Heridas, Hospital Día, Hospicasa, Ayudas Diagnósticas de Cardiología**.
- Cuando se inició el proceso de relacionamiento con las aseguradoras, las tarifas de contratación estaban en entre ISS2001 + 20% y ISS2001 + 40%, como producto del fuerte relacionamiento que se ha hecho con ellos, actualmente nos encontramos en proceso de negociación y contratación; se esperan tarifas entre ISS2001 + 39% y ISS2001+50% para el POS.



- Se construyeron las tablas maestras de contratación de la Clínica; marcación de códigos cups que oferta la Clínica, definición de venta de servicios a tarifa ISS o Soat, propia y paquete.
- En cuanto Prepagadas, ARL, Pólizas y seguros, no había ningún tipo relacionamiento; actualmente ya se visitaron todas las compañías de la región, se llevaron a la Clínica a conocer espacios y ruta de atención para prepagadas, se actualizaron tarifas con todas y se vincularon los siguientes nuevos clientes: **Póliza de Salud y ARL Sura, Allianz Seguros, Axa Colpatría seguros y ARL, Almacenes Éxito, Seguros Bolívar, Ejército.**
- Se cerró negociación y contrato de los siguientes nuevos clientes de EAPB Salud Total y Compensar.

Retos 2020:

- Implementar y adecuar otras áreas de atención diferencial para usuarios preferencial: Consulta Externa, Cirugía, Imagenología y Hospitalización, con rutas diferenciales.
- Potencializar y cautivar el segmento particular, pólizas y medicinas prepagadas; diseñando servicios y soluciones de salud acordes a sus necesidades.
- Reingeniería total del área de atención al usuario.
- Diseñar e implementar el Modelo de Servicio para la Clínica.
- Seguir en la búsqueda y conquista de nuevos clientes.
- Seguir posicionando la Nueva marca de la Clínica, en el mercado, medios digitales, redes sociales.

16. NUEVOS NEGOCIOS

Para diversificar el portafolio de servicios de la Clínica y fortalecer la alta complejidad, los nuevos corporados empezaron a establecer contactos con grupos operadores especializados en los siguientes servicios:

- Cardiología
- Gastro
- Dolor
- Clínica del sueño



➤ Oncología

En 2019 se puso en operación la unidad de cardiología diagnóstica no invasiva y se está trabajando en la reapertura del servicio de angiografía. A continuación se presentan los avances de este proyecto:

El servicio de diagnóstico cardiovascular no invasivo de la Corporación Clínica, nace en el año 2019, en el último trimestre, fruto del ejercicio de planeación y proyección de la clínica y frente a la necesidad de la integralidad del servicio de salud. En el mes de Octubre de 2019 se adecua área en el tercer piso de la clínica, con el fin de ofertar allí los exámenes diagnósticos del grupo de apoyo diagnóstico y complementación terapéutica en la modalidad intramural tanto ambulatorio como hospitalario, garantizando al paciente Hospitalario un manejo integral en el dx cardiovascular no invasivo.

El 3 de Octubre de 2019 se recibe la habilitación de servicios, en el marco de los requisitos mínimos de habilitación expedidos en la resolución 2003 de 2014 y bajo el número de distintivo DHS875835 se oferta al servicio de la población.

Los servicios ofertados fueron:

- Ecocardiograma Transtorácico
- Ecocardiograma Estrés Farmacológico y No farmacológico
- Holter de Ritmo Cardíaco
- Monitoreo Ambulatorio de la Presión Arterial
- Prueba de Esfuerzo

Los aliados estratégicos para la oferta de estos servicios fueron:

- Coraxon SAS IPS para Lectura de MAPA y Holter
- Sociedad Cardiológica IPS Para Ecocardiografía, Interconsulta de Cardiólogo y Lectura de Prueba de Esfuerzo.

El consolidado estadístico y de facturación del año 2019 se muestra en la siguiente tabla:

CONSOLIDADO 2019



MES	ECO TRANSTORACICO	ECO STRES	HOLTER	MAPA	PX DE ESFUERZO	INTERCONSULTA	FACTURACIÓN
NOVIEMBRE	11	0	5	1	0	0	
DICIEMBRE	47	2	1	0	0	6	\$ 7.404.521

Se adquirió un ecocardiografo Siemens CS2000 el cual está programado para entrega en el primer trimestre de 2020 y con este equipo se abre la posibilidad de ampliar servicios como ecografía transcraneal en adultos y mejorar la calidad de nuestras imágenes en ecocardiografía, así como transductor para ecocardiografía transesofágica, con la cual no se contó en el 2019.

El servicio de diagnóstico cardiovascular no invasivo de la Corporación Clínica, ha venido posicionándose en la región, con un aumento significativo de número de procedimientos y facturación, así como nuevos clientes del mercado del PBS. Ha sido bastante dispendioso el proceso de incluir este servicio en los contratos vigentes con las Administradoras de planes de beneficio, pero ya se ha logrado un avance muy importante, lo cual se evidencia en la demanda creciente de servicios de esta unidad de negocios.

Proyección y retos año 2020.

Implementar y operar los siguientes servicios:

- Paquetes Plus Preventivos 2020
Como estrategia e innovación para nichos de mercado particular, prepagadas y pólizas se diseña el Paquete Plus Preventivo, que consiste en un paquete integral de paraclínicos y valoraciones especializadas dirigidos a población adulta, que tiene por objeto detectar de manera precoz el riesgo Cardio Cerebro Vascular e intervenir de manera oportuna la morbilidad asociada, logrando una mejora en la calidad y expectativa de vida de la población llanera y que se consolidará en el 2020 en la clínica.
- Diagnostico Cardiovascular Invasivo 2020
Hemodinamia - Cx Cardiovascular
En búsqueda de unidades de negocio que permitan el crecimiento en complejidad y como estrategia comercial, se viene trabajando en alianza estratégica con la empresa CORAXON para la operación de la unidad de cardiología y hemodinámica, con el fin de poner en funcionamiento el angiógrafo que se encuentra en la clínica, unidad de cuidado coronario y ofrecer todos los procedimientos en hemodinamia; adicionalmente tenemos el



reto de consolidar un equipo de cirugía cardiovascular adulto para la oferta de este servicio.

➤ Ecocardiografía Transesofágica 2020

Conformar un grupo de especialistas entrenados en este procedimiento para garantizar la integralidad del servicio de dx cardiovascular no invasivo, contando ya con equipo de última tecnología y transductor.

➤ Diagnóstico Cardiovascular No invasivo Pediátrico – Neonatal y Fetal 2020

En proceso de contratación directa con especialista experto en estas áreas, teniendo en cuenta la oferta limitada en la región y la posibilidad de consolidar unidades de atención pediátrica para proyectar a la institución como centro de referencia cardiovascular pediátrica a futuro.



CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA





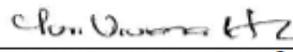
17. RESULTADOS FINANCIEROS

CORPORACIÓN CLÍNICA
NIT 900.213.617-3
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO BAJO NIIF
Corte a: 31 de Diciembre 2019
(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)

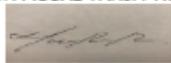


COD.	DETALLE	NOTA	2019	%	2018	%	variación \$	%
ACTIVO CORRIENTE								
11	Efectivo y equivalentes de efectivo	5.1	1.658.771	4%	222.375	1%	1.436.396	646%
12	Inversiones		17	0%	-	0%	17	100%
13	Cartera Sin Radicar	5.2	6.278.172	15%	3.680.315	12%	2.597.856	71%
13	Cartera Radicada		24.903.718	59%	18.702.930	61%	6.200.788	33%
13	Cartera Glosada		4.229.107	10%	2.024.195	7%	2.204.912	109%
13	Pagos por Aplicar a Cartera		(4.864.933)	-11%	(3.040.340)	-10%	(1.824.593)	60%
13	Ingresos por Facturar Grado de Avance	5.2	335.487	1%	240.977	1%	94.510	39%
13	-Deterioro Acumulado De Cuentas Por Cobrar (Cr)	5.3	(1.874.829)	-4%	(1.197.185)	-4%	(677.644)	57%
13	-Costo de Vario Implícito en CXC (Cr)	5.3	(117.317)	0%	(316.216)	-1%	198.899	-63%
13	Cuentas por Cobrar Acionistas		2.310.834	5%	-	0%	2.310.834	100%
13	Pagos anticipados	5.4	823.978	2%	263.713	1%	560.264	250%
13	Otros deudores	5.4	774.556	2%	1.029.523	3%	(254.967)	-25%
14	Inventarios	5.5	238.523	1%	1.018.208	3%	(779.685)	-77%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE			34.796.085	82%	22.628.497	74%	12.167.588	54%
ACTIVO NO CORRIENTE								
13	Cartera Sin Radicar		119.007	0%	101.490	0%	17.517	17%
13	Cartera Radicada		14.612.273	34%	14.679.278	48%	(67.005)	0%
13	Cartera Glosada		853.234	2%	1.410.165	5%	(556.931)	-39%
13	Pagos por Aplicar a Cartera		(2.775.952)	-7%	(1.594.672)	-5%	(1.181.280)	74%
13	Deterioro Acumulado De Cuentas Por Cobrar (Cr)		(6.960.954)	-16%	(7.942.291)	-26%	981.338	-12%
13	Costo de Vario Implícito en CXC		(1.599.778)	-4%	(2.014.783)	-7%	415.005	-21%
15	Propiedad Planta y Equipo	5.6	3.448.434	8%	3.297.859	11%	150.575	5%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE			7.696.265	18%	7.937.045	26%	(240.781)	-3%
TOTAL ACTIVO			42.492.350	100%	30.565.542	100%	11.926.807	39%
PASIVO CORRIENTE								
21	Obligaciones financieras	5.7	245.944	1%	568.123	3%	(322.179)	-57%
21	Proveedores	5.8	12.726.713	48%	6.907.903	33%	5.818.810	84%
21	Costos y Gastos por Pagar	5.8	3.330.988	13%	2.811.712	14%	519.276	18%
21	Impuestos corrientes por pagar	5.8	80.156	0%	79.255	0%	901	1%
21	Cuentas por pagar Acionistas	5.8	50.000	0%	5.076.559	24%	(5.026.559)	-99%
21	Costo de Vario Implícito CXP	5.8	(750.275)	-3%	(2.106.778)	-10%	1.356.502	-64%
23	Beneficios a los Empleados	5.9	3.154.033	12%	3.061.686	15%	92.348	3%
25	Otros Pasivos y Provisiones	5.10	4.933.131	19%	1.945.972	9%	2.987.159	154%
TOTAL PASIVO CORRIENTE			23.770.690	90%	18.344.432	88%	5.426.258	0,30
PASIVO NO CORRIENTE								
21	Obligaciones financieras		2.705.315	10%	2.404.570	12%	300.745	13%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE			2.705.315	10%	2.404.570	12%	300.745	13%
TOTAL PASIVO			26.476.006	100%	20.749.002	100%	5.727.004	28%
PATRIMONIO								
31	Capital Social	5.11	19.374.437	121%	13.367.002	136%	6.007.435	45%
35	Resultado del Ejercicio		192.368	1%	129.773	1%	62.596	48%
35	Resultado de Ejercicios Anteriores		(3.550.461)	-22%	(3.680.234)	-37%	129.773	-4%
TOTAL PATRIMONIO			16.016.344	38%	9.816.540	32%	6.199.804	63%
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO			42.492.350		30.565.542		11.926.807	39%
8	Deudoras de Control	5.17	6.522.995	100%	6.522.995	100%	-	0%
9	Acreedoras de Control	5.17	(16.575.852)	100%	(16.575.852)	100%	-	0%
			0					


FELIPE MEJIA ESCOBAR
REPRESENTANTE LEGAL


YURI VIVIANA HERNANDEZ LONDOÑO
CONTADOR PÚBLICO TARJ. PROF.174221-T


WHITER SMITH PARRADO RINCON
REVISOR FISCAL TARJ. PROF.188.603-T


MARENA DEL PILAR PINEDA
JEFE DIVISIÓN FINANCIERA





CORPORACIÓN CLÍNICA
NIT 900.213.617-3
ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL ACUMULADO BAJO NIIF
Corte a: 31 de Diciembre 2019
(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)



COD.	DETALLE	NOTA	2019	%	2018	%	VARIACION \$	%
41	INGRESOS POR SERVICIOS	5,12						
	Unidad Funcional De Urgencias		5.971.444	11%	5.155.198	12%	816.246	16%
	Unidad Funcional De Consulta Externa		664.843	1%	737.967	2%	(73.124)	-10%
	Unidad Funcional De Hospitalizacion E Internacion		24.855.751	48%	19.969.838	48%	4.885.914	24%
	Unidad Funcional De Quirofanos Y Salas De Parto		14.362.155	27%	9.689.604	22%	4.692.551	49%
	Unidad Funcional De Apoyo Diagnostico		7.563.073	14%	7.324.754	17%	238.320	3%
	Otras Actividades Relacionadas Con La Salud		294.085	1%	390.829	1%	(96.745)	-25%
	INGRESOS BRUTOS		53.711.352	100%	43.248.189	100%	10.463.163	24%
	Devoluciones de servicios años anteriores (Db)		(1.986.898)	-4%	(316.114)	-1%	(1.670.784)	529%
	TOTAL INGRESOS NETOS		51.724.454	96%	42.932.075	99%	8.792.379	20%
61	COSTO POR SERVICIOS	5,13						
	Unidad Funcional De Urgencias		6.679.139	15%	6.107.006	17%	572.133	9%
	Unidad Funcional De Consulta Externa		1.041.862	2%	1.121.781	3%	(79.919)	-7%
	Unidad Funcional De Hospitalizacion E Internacion		18.954.453	44%	16.298.711	44%	2.655.742	16%
	Unidad Funcional De Quirofanos Y Salas De Parto		11.692.223	27%	8.802.161	24%	2.890.062	33%
	Unidad Funcional De Apoyo Diagnostico		4.821.979	11%	4.043.055	11%	778.924	19%
	Otras Actividades Relacionadas Con La Salud		265.913	1%	502.367	1%	(236.455)	-47%
	TOTAL COSTOS NETOS		43.455.570	100%	36.875.083	100%	6.580.486	18%
	GANANCIA OPERACIONAL		8.268.884	16%	6.056.992	14%	2.211.892	37%
42	INGRESOS NO OPERACIONALES	5,12						
	Otros Ingresos No Operacionales		1.992.540	100%	2.031.736	100%	(39.197)	-2%
	TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES		1.992.540	100%	2.031.736	100%	(39.197)	-2%
51	GASTOS ADMINISTRATIVOS	5,14						
	Otros Gastos		6.639.330	76%	5.756.795	65%	882.535	15%
	Deterioro De Cuentas Por Cobrar		2.044.655	24%	3.075.802	35%	(1.031.148)	-34%
	TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS		8.683.985	100%	8.832.597	100%	(148.612)	-2%
53	GASTOS FINANCIEROS	5,15						
	Gastos Financieros		642.472	100%	408.688	100%	233.785	57%
	TOTAL GASTOS FINANCIEROS		642.472	100%	408.688	100%	233.785	57%
	GANANCIA DEL PERIODO		934.967	2%	(1.152.557)	-3%	2.087.523	-181%
	OTROS RESULTADOS INTEGRALES							
	OTROS INGRESOS INTEGRALES		2.664.377		2.948.740			
	Ajuste por calculo de interes implicito CXC-CXP_ Politica Contabl 5,16		2.664.377	100%	2.948.740	100%	(284.363)	-10%
	OTROS GASTOS INTEGRALES		3.406.975		1.666.410			
	Ajuste por calculo de interes implicito CXC-CXP_ Politica Contabl 5,16		3.406.975	100%	1.666.410	1284%	1.740.565	100%
	OTROS RESULTADOS		(742.598)	-28%	1.282.329	43%	(2.024.928)	-158%
	GANANCIA DEL PERIODO Y OTROS RESULTADOS		192.368	0%	129.773	0%	62.596	48%

FELIPE MEJIA ESCOBAR
REPRESENTANTE LEGAL

YURI VIVIANA HERNANDEZ LONDOÑO
CONTADOR PÚBLICO TARJ. PROF.174221-T

WHITER SMITH PARRADO RINCON
REVISOR FISCAL TARJ PROF. 188.603-T

MARENA DEL PILAR PINEDA
JEFE DIVISIÓN FINANCIERA





CORPORACIÓN CLÍNICA
NIT 900.213.617-3
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO BAJO NIIF (Metodo Directo)
Corte a: 31 de Diciembre 2019
(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)



Actividades de Operación	
Resultado del Periodo	\$ 192.368,21
Partidas que no afectan el efectivo	
Depreciaciones	\$ 799.856,00
Provisiones	\$ 2.044.854,80
Ajuste NIIF-Costo Imploto	\$ 327.368,00
Efectivo Generado en Operación	\$ 3.364.247,01
Cuentas por cobrar	-\$ 6.568.176,25
Inventarios	\$ 779.684,98
Otros Deudores	-\$ 2.716.131,76
Cuentas por Pagar	\$ 4.507.283,10
Obligaciones Laborales	-\$ 92.347,55
Otros Pasivos	-\$ 2.987.159,44
Proveedores	\$ 5.818.810,47
Impuestos por pagar	\$ 901,00
Flujo de Efectivo en Actividades de Operación	\$ 2.107.111,57
Actividades de Inversion	
Compra de Activos Fijos	-\$ 649.281,39
Flujo de Efectivo en Actividades de Inversion	-\$ 649.281,39
Actividades de Financiacion	
Obligaciones Financieras	-\$ 21.433,99
Venta de Activos	\$ -
Flujo de efectivo por actividades de Financiacion	-\$ 21.433,99
Aumento o Disminucion del Efectivo	\$ 1.436.396,20
Efectivo al Principio del Año	\$ 222.375,30
Efectivo al final del Año	\$ 1.658.771,50

P
UN

FELIPE MEJIA ESCOBAR
REPRESENTANTE LEGAL

WHITER SMITH PARRADO RINCÓN
REVISOR FISCAL TP. 188-803-T

YURI VIVIANA HERNANDEZ LONDOÑO
CONTADORA PÚBLICO - T.P. 174221T

MARENA DEL PILAR PINEDA
JEFE DIVISION FINANCIERA



Calle 36 N° 35-70 Barzal Alto, Villavicencio-Meta, Teléfono 6614300





CORPORACIÓN CLÍNICA
NIT 900.213.617-3
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO BAJO NIIF
Corte a: 31 de Diciembre 2019
(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)



Descripción	DIC. 2018	Incrementos	Disminuciones	DIC. 2019
Aportes Sociales	\$ 13.367.001,61	\$ -	\$ 6.007.435,45	\$ 19.374.437,06
Fondos de Destinación Especifica	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Resultado del ejercicio	\$ 129.772,70	\$ 1.866.010,74	\$ 2.058.378,97	\$ 192.368,22
Resultado del Ejercicio Años Anteriores(Conversion NIIF)	-\$ 3.680.234,20	\$ -	\$ 129.772,70	-\$ 3.550.461,51
Superavit por Valorizaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL PATRIMONIO	\$ 9.816.540,10	\$ 1.866.010,74	\$ 8.195.587,12	\$ 16.016.343,78

FELIPE MEJIA ESCOBARA
REPRESENTANTE LEGAL

WHITER SMITH PARRADO RINCÓN
REVISOR FISCAL TARJ. PROF 188.603-T

YURI VIVIANA HERNANDEZ LONDOÑO
CONTADOR PÚBLICO TARJ. PROF.174221-T

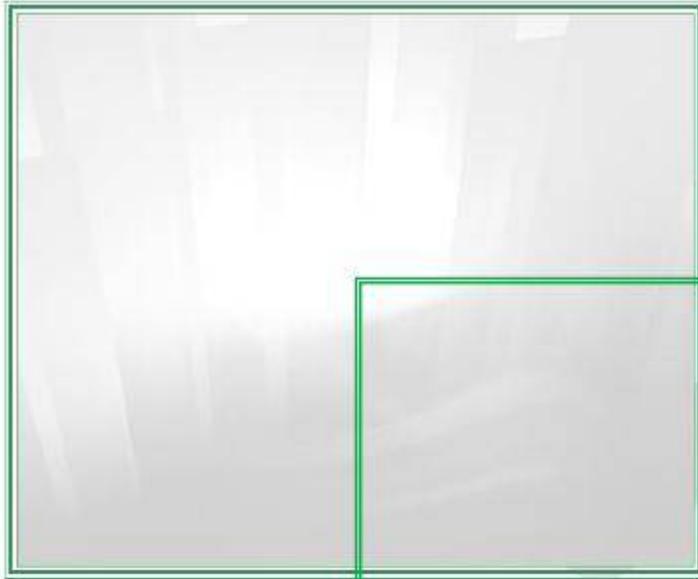
MARENA DEL PILAR PINEDA
JEFE DIVISIÓN FINANCIERA



Calle 36 N° 35-70 Barzal Alto, Villavicencio-Meta, Teléfono 6614300

UN LUGAR PARA LA VIDA





**NOTAS A LOS
ESTADOS
FINANCIEROS
DICIEMBRE 2019**



Nota 1. Información general

- La Corporación Clínica Universidad Cooperativa de Colombia, identificada con Nit 900.213.617-3, se constituyó mediante acta del 31 de marzo de 2008, que cambio su razón social por Corporación Clínica según estatutos aprobado por asamblea general desde el 1 de marzo de 2019.
- La Secretaria Seccional de Salud del Meta, reconoció su personería jurídica mediante Resolución 676 del 21 de abril de 2008.
- La Corporación Clínica, es una Institución de derecho privado, de utilidad común, sin ánimo de lucro, autónoma, con patrimonio propio.
- Inició operaciones a partir del primero (1) de mayo del año 2008 y por tanto a partir de esa fecha se encuentra cumpliendo con el Plan Único de Cuentas para las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud Privadas según las normas internacionales de información financiera NIIF.
- El Sistema Contable para generar los registros y Estados Financieros se rige por las normas contables vigentes, en especial las contempladas por la Superintendencia de Salud.
- No es contribuyente del impuesto sobre la renta si está calificado como ESAL por su actividad meritoria, artículo 359 del estatuto tributario.
- No está sujeta a retención en los términos del numeral 2 del artículo 359 del estatuto tributario.
- No es responsable del impuesto sobre las ventas "IVA", según lo estipulado en el numeral 1 del artículo 476 del estatuto tributario.
- Pertenece al Régimen tributario especial de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 359, numeral 2 del estatuto tributario.
- Conforme lo establecen el Decreto 2150 de 1995 en su artículo 45 y Decreto 427 de 1996 en su artículo 3, numeral 1, las Entidades que prestan servicios de salud, reguladas por la Ley 100 de 1993, no están obligadas a registrarse en Cámara de Comercio.



- Los órganos de administración de la Entidad son: Asamblea General, Junta Directiva y Representante Legal

Nota 2. Bases de Preparación

2.1 Base de Preparación

Los estados financieros de la Corporación Clínica han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y sus correspondientes interpretaciones (CINIIF) emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB).

Mediante la ley 1314 del 13 de julio de 2009, se modificaron los principios y normas de contabilidad e información financiera aceptados en Colombia. En desarrollo de ésta ley, el Gobierno Nacional emitió el decreto 3022 de 2013, que adopta las NIIF para Pymes y establece un Nuevo Marco Técnico Normativo para los preparadores de Información Financiera que conforman el Grupo 2, donde se encuentra catalogada la Corporación Clínica.

Hasta el 31 de diciembre de 2016 las NIIF aplicables en Colombia para grupo 2 eran las NIIF para Pymes versión 2009. El Decreto 2420 del año 2015 introdujo la versión de las NIIF pymes versión 2015, con aplicación obligatoria desde el año 2017 (o antes por voluntad).

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico, excepto por ciertos instrumentos financieros que son medidos al costo amortizado o a su valor razonable según la política contables establecidas por la Corporación Clínica.

2.2 Declaración de Conformidad

Hasta el 31 de diciembre del 2016, de conformidad con la legislación vigente a la fecha, la Entidad preparó y presentó sus estados financieros individuales de acuerdo con lo dispuesto por los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en Colombia, en adelante PCGA, establecidos en el Decreto 2649 de 1993.

Durante el 2016 la Entidad inicio con el balance de apertura en NIIF y realizo la transición hacia las NIIF (Normas de Información Financiera) y a partir del año 2017 reconoció, registró, preparó y reportó su información contable y financiera bajo esta normatividad.

2.3 Importancia Relativa y Materialidad

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad.

Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las



circunstancias que lo rodean inciden en las decisiones que puedan tomar en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

Se presentará por separado en los Estados Financieros todas aquellas partidas similares que posean la suficiente importancia relativa y agrupará aquellas partidas similares que individualmente sean inferiores al 1% del total del grupo a que se hace referencia.

2.4 Moneda funcional y presentación

Los estados financieros se presentan en Pesos Colombianos, que es la moneda funcional de la Corporación Clínica Universidad Cooperativa y la moneda de presentación.

2.5 Periodo Contable

Comprende el período del 1º. De enero al 31 de diciembre de 2019. Se solicitaron Informes Contables mensuales, con el propósito de estudiar, analizar y diagnosticar la razonabilidad y consistencia de la información.

Nota 3. Transición a la NIIF para las PYMES

La Entidad aplicó la NIIF 1 para el reconocimiento de la transición de sus estados financieros bajo normatividad de antes PCGA (Decreto 2649 de 1993) hacia la norma NIIF para Pymes (Decreto 3022 de 2013), preparando su balance de apertura al 01 de enero de 2016 y preparando su año de transición para el grupo 2 de la NIIF para las PYMES correspondiente al periodo del 01 de enero a 31 de diciembre de 2016, a partir del 31 de diciembre de 2017 prepara sus estados financieros de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para las PYMES).

3.1 Políticas y normas aplicadas en la transición

En la transición hacia las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) se aplicaron las siguientes políticas:

- Para el balance de apertura la Entidad eligió el método de costo amortizado como costo de sus Propiedades, Planta y Equipo (Sección 17 de la NIIF para Pymes).
- Para el grupo de activos de Médico Científico la Entidad eligió el método de costo atribuido como costo de sus activos, debido al aporte significativo que hacen a los ingresos a la Entidad donde la partida que pasará como saldo inicial en la adopción por primera vez, podrá ser por el saldo del costo más la revalorización haciendo un recalcule de la depreciación acumulada de tal manera que al desaparecer la revalorización, esta será sujeta a depreciación, prorrateada o un



solo valor, el cual equipara el valor razonable depreciándolo o amortizándolo por su vida útil estimada (Sección 17 de la NIIF para Pymes)..

- Se reconocieron como Propiedad Planta y Equipo los activos adquiridos mediante uso de excedentes en el balance de apertura, teniendo en cuenta la depreciación que no se ha aplicado durante aproximadamente 23 meses.
- Se retiraron activos fijos que no generan ingresos a la Corporación Clínica como son las pinturas de bienes de arte.
- Se reconoció contra ganancias retenidas en el patrimonio las cuentas registradas por mejoras en construcciones a propiedad ajena.
- Se evaluó que la vida útil de los activos depreciables, debería determinarse con apoyo en las áreas involucradas con el mantenimiento y la instalación de toda la Propiedad Planta y Equipo de la Clínica UCC, apoyados en las fichas técnicas suministradas por los proveedores de las Propiedades, determinando en años el tiempo de vida útil para cada activo.
- Los activos que bajo la norma NIIF para Pymes no cumplen con la condición de activos, se procedió a realizar el retiro de las cuentas de Propiedad Planta y Equipo contra ganancias retenidas en el patrimonio, de acuerdo al inventario realizado por la Firma que realizó el avalúo de todos los activos de la Corporación Clínica.
- Para las cuentas por cobrar, la Entidad realizó una evaluación de la recuperabilidad de las cuentas sin rotación mayor a 360 días, realizando un análisis individual de aquellas que están en proceso de conciliación, llevando a deterioro los saldos de cartera con posible pérdida, según información suministrada por el departamento de Jurídica y la Dirección.
- Se dio de baja a las facturas glosadas de años anteriores conciliadas y aceptadas contra ganancias retenidas en el patrimonio (se tomó como soporte conciliación de actas firmadas).
- Las cuentas por cobrar se reconocen al valor razonable, incluyendo los costos de transacción directamente atribuible y se valoran posteriormente al costo amortizado, utilizando el método del tipo de interés efectivo.
- Se retiró los saldos de cartera de difícil recaudo por no cumplir las condiciones de activo.
- Todos los saldos por concepto de diferidos y gastos por anticipado se reclasificaron según su naturaleza.
- Se eliminaron todas las valorizaciones que estaban por norma COLGAAP y se ajustaron los saldos.
- La clínica aplico el modelo de costo amortizado trayendo su cartera de activos y pasivos financieros mayor a 180 días a su valor presente de los pagos futuros descontados a la tasa de capital promedio ponderado (WACC)



Nota 4. Principales políticas contables

Los registros contables de la Corporación Clínica han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para las PYMES (NIIF para Pymes) y sus correspondientes interpretaciones (CINIIF) emitidas por la International Accounting Standards Board (IASB).

4.1 Efectivo y Equivalente al Efectivo

Tanto en el reconocimiento y medición inicial como en la medición posterior, el valor asignado para las cuentas de efectivo y sus equivalentes constituyen el valor nominal, el cual se aproxima al valor razonable, representado en la moneda funcional.

Por otra parte, la Entidad realiza el reconocimiento de ingresos y gastos financieros de forma mensual en sus conciliaciones bancarias. Los sobregiros bancarios, de existir, se clasifican y se presentan como Obligaciones Financieras en el Pasivo Corriente en el estado de situación financiera.

4.2 Cuentas por Cobrar

Las cuentas por cobrar son cantidades adeudadas por las aseguradoras producto de los servicios prestados en el curso ordinario de los negocios.

Las cuentas por cobrar se reconocen inicialmente a su valor razonable, Según el modelo económico de la Clínica el periodo de recaudo esta entre 60 y 180 días, después de terminar este periodo se miden al costo amortizado usando el método de traer la cartera mayor a 180 días a su valor presente de los pagos futuros descontados a la tasa de capital promedio ponderada (WACC) de esa fecha del cierre, su cálculo se realizará así:

WACC: $[Deuda/Capital \times Costo \text{ de la Deuda} \times (1 - Tasa \text{ Impositiva})] + [Patrimonio/Capital \times Costo \text{ de Capital}]$

4.3 Cuentas por Cobrar - Deterioro

Cuando no se tenga certeza de poder recuperar una cuenta por cobrar, debe establecerse una cuenta que muestre el deterioro (provisión) que disminuya las respectivas cuentas por cobrar.



La Clínica establecerá una provisión general con base en la antigüedad del vencimiento de los saldos, para reconocer el deterioro de las cuentas por cobrar que no hayan tenido un análisis individual, según la siguiente tabla:

<u>Antigüedad del vencimiento</u>	<u>Porcentaje</u>
Entre 91 días y 180 días	5%
Entre 181 días y 360 días	10%
Más de 360 días	15%

La Clínica determinó como plazo máximo de radicación 60 días desde la emisión de las facturas. Al cierre de cada periodo las facturas que no estén radicadas y que superen el plazo máximo de radicación se practicará deterioro del 100%.

Las facturas devueltas se deben gestionar su radicación a la EPS en los plazos establecidos no mayores a 60 días, si no se procederá a llevar al Deterioro del 100%.

La Clínica en relación a las cuentas por cobrar que presenten glosa se calculará al momento de la recepción de la notificación de la glosa un deterioro del 0.75% del valor glosado. (Porcentajes ajustar cada periodo).

Las facturas glosadas y aceptadas en procesos de conciliación se deben aceptar en el periodo correspondiente a su aceptación, según informe suministrado del grupo auditor.

4.4 Gastos Pagados por Anticipados

Los gastos pagados por anticipado, se reconocerán como activos en la partida de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar cuando se pueda controlar el momento en el cual se legalizarán los avances del servicio o la entrega de bienes por parte del beneficiario del pago.

Debe existir una relación contractual, la cual consiste en que el activo surge de derechos contractuales o de otros derechos de tipo legal, con independencia de que esos derechos sean transferibles o separables de la Corporación Clínica o de otros derechos y obligaciones.

Las pólizas de seguro se podrán reconocer como pagos anticipados y diferirse durante el tiempo de cubrimiento de los respectivos riesgos.

Los seguros pagados por anticipado se miden inicialmente con base en el valor de las primas de seguro pactadas con la compañía de seguros, y su medición posterior será el costo inicial menos su respectiva amortización acumulada.



4.5 Inventarios

Los inventarios son aquellos activos adquiridos para la venta y el consumo en la prestación de los servicios de salud.

La valoración de los inventarios se realiza bajo el costo promedio ponderado de las unidades existentes. Este promedio se calcula de forma permanente.

Los descuentos comerciales condiciones identificados en el momento inicial se reconocen en el costo por baja de medicamento e insumos o como menor valor del inventario.

Los inventarios en su medición inicial se reconocerán al costo de adquisición y transformación de los mismos.

Los inventarios en su Medición posterior se medirán por el menor valor entre el importe en libros y el valor neto de realización.

La Clínica tendrá como política realizar inventario físico cuatro veces al año, entre estos se debe realizar uno final para el cierre de cada periodo.

4.6 Propiedad Planta y Equipo

La propiedad planta y equipo, representan los activos tangibles adquiridos para la operación o propósitos administrativos de la Corporación Clínica, que no están destinados para la venta en el curso normal de los negocios y cuya vida útil excede de un año.

La partida de propiedad planta y equipo se miden inicialmente por su valor razonable, y posteriormente utilizando el método del costo, el cual reconoce importes por depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada.

El costo del activo puede incrementar de acuerdo con adiciones, mejoras y reparaciones, que aumenten la cantidad o calidad de la producción o la vida útil del activo de acuerdo con la política.

La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método de línea recta.

La Entidad adopta un valor residual de 0 (Cero) para sus activos fijos debido a que se estima que al final de su vida útil el valor que se podría recuperar de ellos es significativamente bajo.

La vida útil de un activo se define en términos de la utilidad que se espere que aporte a la Entidad.

La pérdida por deterioro debe ser reconocida en el estado de resultados, a menos que el activo haya sido "revaluado" previamente. Luego de reconocida la pérdida por deterioro debe ajustarse la depreciación.



La Corporación Clínica estableció como monto mínimo 50 UVT para los activos inferiores a este monto se reconocerán en el resultado del periodo.

4.7 Pasivos Financieros

Las cuentas por pagar representan obligaciones a cargo de La Corporación Clínica originadas en bienes o en servicios recibidos, registrando por separado las obligaciones a favor de proveedores y otros acreedores.

Las cuentas por pagar se registran por el valor del bien o servicio recibido incluyendo cualquier descuento.

Las cuentas por pagar se reconocen inicialmente a su valor razonable y posteriormente se miden a su costo amortizado, usando el método de interés efectivo. (Tasa de capital promedio ponderado (WACC))

4.8 Provisiones y Contingencias

El reconocimiento de una provisión representa un pasivo calificado como probable, cuyo monto se puede estimar con fiabilidad, pero su valor exacto final y la fecha de pago son inciertos, cuando a raíz de un suceso pasado la Entidad tiene la obligación y/o compromiso, ya sea implícito o legal, de responder ante un tercero.

La Corporación Clínica reconoce las provisiones cuando cumplen la totalidad de los siguientes requisitos:

- A raíz de un suceso pasado la Corporación Clínica tiene la obligación y/o compromiso, ya sea implícito o legal, de responder ante un tercero.
- La probabilidad de que la Corporación Clínica tiene que desprenderse de recursos financieros para cancelar tal obligación es mayor a la probabilidad de que no ocurra.
- Se puede realizar una estimación confiable del monto de la obligación, aunque su plazo de liquidación y valor no sea conocido.

4.9 Patrimonio

El patrimonio de la Entidad se ha constituido con los aportes de los aportantes. También comprende el valor de los excedentes o el déficit obtenidos desde la constitución de la Corporación Clínica.

En la adopción por primera vez, se reconocieron los ajustes resultantes de sucesos y transacciones derivados de la aplicación de la normatividad internacional, que generan diferencias con los PCGA anteriores.



4.10 Reconocimiento de Ingresos y gastos

Ingreso

Los ingresos de actividades ordinarias, son los incrementos de beneficios económicos durante el periodo, que se generan en la realización de las actividades ordinarias y/o otros ingresos que aumentan el patrimonio.

La Corporación Clínica reconocerá sus ingresos cuando el resultado de una transacción pueda ser estimado con fiabilidad, considerando el grado de terminación de la prestación del servicio a la fecha de los estados financieros.

Reconocerá como grado de avance al cierre del periodo, los cargos abiertos que genera el sistema por medicamentos e insumos no facturados, será opcional registrar el total más una provisión del 50% como ingreso por facturar del servicio prestado.

Los ingresos deben medirse por el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, teniendo en cuenta la negociación, o el contrato pactado.

Gastos y Costo

La Corporación Clínica reconoce sus costos y gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos en forma tal que queden registrados sistemáticamente en el periodo contable correspondiente.

La Clínica debe registrar el total de las compras y servicios que fueron prestados durante el periodo, aquellos que no estén legalizados se deben provisionar en el costo o gasto correspondiente.

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA



Nota 5. Notas de Carácter Específico

5.1 Instrumentos Financieros

Efectivo y Equivalente al Efectivo

Representa los valores en efectivo de la Corporación Clínica en Caja y Bancos a diciembre 31 de 2019, su distribución es la siguiente:

Dinero en efectivo o cheques de la Clínica UCC, representado por un saldo a diciembre 31 de 2019 por valor de 4.634 miles de pesos.

Detalle	2019	2018	Variación \$	%
EFFECTIVO	4,634	2,089	2,545	55%
CAJA GENERAL	4,634	2,089	2,545	55%

cifras en miles de pesos

Depósitos en cuentas corrientes y cuentas de ahorro representado por un saldo a diciembre 31 de 2019 por valor de \$ 1.654.138 miles de pesos, de los cuales se tienen \$ 890.933 con restricción, cuenta embargado por un tercero en proceso de demanda con la clínica.

Detalle	2019	2018	Variación \$	%
BANCOS	1,654,138	220,286	1,433,851	87%
BANCOS CUENTAS CORRIENTES-MONEDA NA	763,204	220,158	543,045	71%
BANCOS CUENTAS DE AHORRO-BANCOS MON	1	128	(127)	-9386%
BANCOS CUENTAS CORRIENTE-EMBARGADA	890,933	-	890,933	100%

cifras en miles de pesos

5.2 Cartera y Otras Cuentas por Cobrar

Cartera de Clientes

Son derechos a reclamar en efectivo por la prestación de servicios de salud, el saldo de cartera se clasifica en referencia con la Resolución de la Supersalud 1121 de 2011, de acuerdo a la edad de las cuentas por cobrar en los siguientes conceptos:

- **FACTURA PENDIENTE POR RADICAR:** facturas emitidas a clientes que al periodo de corte se encuentran por radicar en la Entidad o aquellas facturas devueltas que por inconsistencias detectadas en la revisión de las facturas y sus respectivos soportes pasan nuevamente a estado sin radicar.
- **FACTURACION RADICADA:** facturas efectivamente radicadas a los diferentes clientes en proceso de aprobación y pago.
- **GIROS ABONADOS A CARTERA PTES DE APLICAR (CR):** corresponde a los pagos recibidos de clientes de forma global sin discriminar el detalle de facturas



canceladas, su efecto disminuye el saldo en la contabilidad del valor general de las cuentas por cobrar.

- **CARTERA GLOSADA:** corresponde a la cartera que se encuentra en proceso de conciliación con motivo de glosa por las entidades por diferencias en la facturación.

El saldo de la cartera a 31 de diciembre de 2019 está representado por \$ 43.690.113 miles de pesos, aumento con relación al año anterior en un 17% representado en \$ 7.485.774 miles de pesos.

Detalle	2019	2018	Variación \$	%
DEUDORES	43,690,113	36,204,339	7,485,774	17%
CARTERA SIN RADICAR	6,392,298	3,781,808	2,610,492	69%
CARTERA RADICADA	39,520,872	33,382,208	6,138,664	18%
CARTERA RADICADA-GLOSADA	5,082,341	3,434,360	1,647,981	48%
PAGOS POR APLICAR (CR)	- 7,640,885	- 4,835,012	(3,005,873)	65%
INGRESOS POR FACTURAR	335,487	240,977	94,510	39%

cifras en miles de pesos

La cartera de la clínica se clasifica según sus vencimientos por edades en cartera corriente y no corriente, donde la cartera corriente con relación al año anterior presentó un aumento del 43 %.

Detalle	2019	2018	Variación \$	%
CARTERA SIN RADICAR	6,273,291	3,680,315	2,592,976	70%
CARTERA RADICADA	24,908,599	18,702,930	6,205,669	33%
CARTERA RADICADA-GLOSADA	4,229,107	2,024,195	2,204,912	109%
PAGOS POR APLICAR (CR)	(4,864,933)	(3,040,340)	(1,824,593)	60%
TOTAL CORRIENTE	30,546,063	21,367,101	9,178,963	43%
CARTERA SIN RADICAR	119,007	101,490	17,517	17%
CARTERA RADICADA	14,612,273	14,679,278	(67,005)	0%
CARTERA RADICADA-GLOSADA	853,234	1,410,165	(556,931)	-39%
PAGOS POR APLICAR (CR)	(2,775,952)	(1,594,672)	(1,181,280)	74%
TOTAL NO CORRIENTE	12,808,562	14,596,261	- 1,787,699	-12%

cifras en miles de pesos

Sus principales clientes son Nueva Eps, Cajacopi, Coomeva, Famisanar, y medimas que representan el 66% de las cuentas por cobrar. Entre los saldos de cartera en proceso de liquidación se tiene a Saludcoop y caprecom que representan el 14% del total de la cartera, se castigó contablemente hasta el 78% contra resultados en el proceso de implementación de las NIIF, se registró en la cuenta de provisión de Difícil cobro a espera que se recupere o se autorice el retiro de este saldo en la cartera.



EDAD	VALOR	%
SIN VENCER	6,333,538	6%
ENTRE 01 Y 30	6,033,383	15%
ENTRE 31 Y 60	4,048,200	9%
ENTRE 61 Y 90	2,470,193	7%
ENTRE 91 Y 180	4,741,587	13%
ENTRE 181 Y 360	5,365,176	9%
MAYOR 361	14,362,568	41%
TOTAL	43,354,626	100%

cifras en miles de pesos

Entre las edades de la cartera la más representativa corresponde a la edad mayor a 360 días por \$ 14.362.568 miles de pesos y se tiene provisionado en el deterioro el 40%, en espera de que se recupere o se realice la baja en los saldos de la cartera.

año	Total
2008	41,730
2009	91,532
2010	229,488
2011	114,590
2012	494,304
2013	320,855
2014	324,419
2015	530,285
2016	909,777
2017	1,730,143
2018	4,148,258
total	8,935,381

Según el código de comercio la cartera queda prescrita en un periodo de 10 años, según los saldos de la cartera mayor a 360 días sumando 10 años la clínica tiene un valor de \$ 4.787.123 miles de pesos en cartera prescrita sin sumar la cartera que corresponde a Saludcoop que se encuentra castigada en los saldos de contabilidad.

5.3 Deterioro y Costo Amortizado

Deterioro

Son deterioros incluidos en la cartera como consecuencia del resultado, análisis y evaluación de estos activos por deudas de clientes de dudoso recaudo. Dicho análisis incluye también el cálculo de valor presente de acuerdo a la fecha esperada de recaudo de cada cuenta por cobrar.



Según la política contable NIIF la cartera radicada se provisiona según su edad de la siguiente manera: Edad de 91 a 180 días provisión del 5%, Edad de 181 a 360 días provisión del 10%, Edad mayor de 360 días provisión del 15%, La cartera sin radicar en una edad mayor a 60 días se provisiona en su totalidad, La cartera con captura de glosada se provisiona un 0,075% del total, a continuación, relaciono las variaciones que presente la cuenta de provisión:

DETALLE	VALOR
Saldo Final 2018	9,139,477
PROVISION CARTERA RADICADA POR VENCIMIENTO EN EDADES	321,470
PROVISION CARTERA SIN RADICAR POR VENCIMIENTO EN EDADES	356,545
REVERSION DE PROVISION EN CARTERA RADICADA	(981,709)
Saldo Final 2019	8,835,783

cifras en miles de pesos

Se realiza un análisis individual a la cartera que se encuentra en proceso de conciliación con posibilidad de pérdida, se provisiona en contabilidad el porcentaje no recuperable sea por encontrarse en proceso jurídico o como cartera prescrita, la Clínica tiene provisionado como cartera de difícil cobro un valor de \$5.722.443 Miles de pesos, representado en las siguientes entidades:

TERCERO	PROVISION CUENTAS DIFÍCIL COBRO 100%
SALUDCOOP EPS	4,883,068,000
LA PREVISORA SA COMPAÑIA DE SEGUROS	296,965,747
CONSORCIO FIDUFOSYGA 2005	293,171,916
CAPRECOM	112,306,696
SEGUROS DEL ESTADO	52,523,624
ZLS A SEGURADORA DE COLOMBIA SA	50,239,480
AXA COLPATRIA SEGUROS SA	17,947,527
SERVICIOS MEDICOS INTEGRALES DE SALUD LTDA	8,639,961
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL HUILA	2,861,954
LIBERTY SEGUROS SA	2,606,094
MUNDIAL SEGUROS	2,111,951
Total general	5,722,442,950

- El saldo de la cartera de Saludcoop se encuentra en proceso jurídico por liquidación de la Entidad, donde se espera recuperar un 30% de la cartera adeudada, la clínica en el análisis individual realizado desde el 2016 en el ESFA por implementación NIIF, provisiono en la contabilidad el 82% del total de la cartera.



- La cartera de Consorcio Fidufosyga se provisiono como cartera de difícil cobro un valor de \$293.172 miles de pesos, según el análisis individual realizado en el ESFA por implementación de NIIF desde el 2016.
- La Cartera de Caprecom se encuentra en proceso jurídico por liquidación de la Entidad, en su análisis inicial del ESFA, se esperaba recuperar un 30%, para lo cual se provisionó \$199.645 miles de pesos, de los cuales, durante el 2016, 2017 y 2018 se identificaron pagos que al aplicarse fueron reversados contra la provisión, quedando con un saldo de \$112.307 miles de pesos.
- El saldo restante corresponde a provisión de las carteras de aseguradoras de SOAT, estas están siendo gestionadas por el tercero SIGMA.

Interés Implícito

Según la Política para el cálculo del costo amortizado, se tomó el saldo de la cartera que está más allá del plazo normal de recaudo (Cartera >180 días), constituyéndose como una transacción de financiación donde se genera un interés implícito el cual según las políticas contables NIIF, se mide a Valor Presente descontados a la tasa de capital promedio ponderado (WACC) del 0,90% esta medición disminuye el saldo total de la cartera y es una valoración a valor presente con tasas de mercado,

CONCEPTO	2016	2017	2018
OBLIGACIONES FINANCIERAS	3,240,347	2,190,877	2,972,693
CAPITAL SOCIAL	13,367,002	13,367,002	13,367,002
COSTO DEUDA (sobregiro bancario)	1,27% mensual		
TOTAL PATRIMONIO	16,403,852	9,686,767	9,816,540
TASA	1.47%	0.85%	0.90%

DETALLE	VALOR
Saldo Final 2018	2,330,999
AJ DE COSTO IMPLÍCITO DE CARTERA EN FINANCIACION	613,904
Saldo Final 2019	1,717,095

cifras en miles de pesos

Esta medición permite analizar la pérdida de dinero en el tiempo calculando un interés implícito sobre la cartera no recaudada con vencimiento mayor 180 días, su medición varía dependiendo del envejecimiento de la cartera, si este es mayor aumenta el valor y si es menor lo disminuye afectando los resultados integrales de la clínica (gastos o ingresos). Para el 2019 este disminuyo en un 29%, esto debido a la depuración de cartera por aceptación de glosas y por recaudo de cartera.



5.4 Otros Deudores

Representa los desembolsos realizados a los socios, empleados y Entidades de salud por concepto de cuentas por cobrar a favor de la Clínica con los siguientes saldos a diciembre 31 de 2019:

DETALLE	2019	2018	variacion \$
CUENTAS POR COBRAR A SOCIOS Y ACCIONISTAS AL COSTO	2,310,834	351,598	1,959,238
ACTIVOS NO FINANCIEROS-ANTICIPOS	923,978	263,713	660,265
CUENTAS POR COBRAR A TRABAJADORES BENEFICIOS A EM	10,055	4,377	5,678
DEUDORES VARIOS	764,502	673,550	90,951
TOTAL OTROS DEUDORES	4,009,369	1,293,236	2,716,132

cifras en miles

La Cuenta por Cobrar a Socios o Accionistas, está representado por el saldo a cobrar a los socios de CHM SALUD SAS con el 30% COHAN con el 19% y LABORATORIO ECHAVARRIA con el 1%.

En la cuenta de Activos No Financieros-Anticipos Se reconoce los gastos pagados por anticipados como son las pólizas de seguro que se van reconociendo al gasto en el tiempo de cubrimiento de los respectivos riesgos y demás anticipos que se generan a proveedores para el desarrollo de las actividades de la Clínica.

La cuenta en Deudores Varios está representada por el saldo por cobrar de incapacidades que representan el 67%, y se tiene otros deudores por conceptos de contrato de cuentas en participación con Centro Hospitalario de Cuidado crítico del llano que representa el 26% y un saldo por cobrar por concepto de préstamos de medicamos que representan el 7%.

5.5 Inventarios

Comprende todos aquellos artículos, materiales, suministros y productos utilizados para la venta y consumo de los servicios de salud prestados por la clínica. No se presenta deterioro debido a que el inventario es de alta rotación, por lo que el costo de los inventarios es inferior al valor neto realizable.

La clínica tiene registrado en su cuenta de inventario las compras de insumos de material de osteosíntesis y un saldo de inventario que se tiene en custodia con el tercero que administra la farmacia.

En el sistema la clínica a excepción de la bodega de ALMACEN GENERAL CUSTODIA tiene parametrizada todas sus bodegas sin afectar contabilidad, desde el mes de marzo de 2019 se entregó la farmacia a un tercero, quien nos realiza la administración y dispensación de los medicamentos e insumos que solicitan los servicios, el registro de la compra no se contabiliza en la cuenta de inventarios, se registra directamente al costo



soportado con la factura que nos genera el tercero con base a todos los despachos que realiza la farmacia durante un mes.

Los artículos para consumo de papelería, repuestos y muebles hospitalarios, son registrados al costo al momento de realizar su compra por lo que no hacen parte del saldo en la cuenta de inventario.

Los inventarios son valorados por el método de costo promedio y se debe realizar conteo físico como mínimo cuatro veces al año, la Clínica presenta saldos de Inventario a diciembre 31 de 2019 por valor de \$ 238.523 miles de pesos

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
INVENTARIOS	238,523	1,018,208	(779,685)	-77%
INVENTARIOS PARA SER VENDIDOS	145,567	543,287	(397,721)	-73%
INVENTARIOS PARA SER CONSUMIDOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS	92,957	474,921	(381,964)	-80%

5.6 Propiedad Planta y Equipo

Son bienes tangibles con la intención de emplearlos de forma permanente para el giro normal de las operaciones o que poseen un apoyo en la prestación de servicios de salud no destinados para la venta y cuya vida útil exceda un año, para el año 2020 se debe realizar toma de inventario físico que no se realiza desde el año 2015 con el fin de verificar los saldos y existencias que se van a trasladar al nuevo sistema de información PANACEA en el que actualmente se maneja la información contable, siendo este uno de los módulos pendiente por implementar, actualmente la información de activos se maneja en el anterior programa CNT pacientes. la Clínica presenta saldos de propiedad planta y equipo a diciembre 31 de 2019 por valor de \$ 3.448.434 miles de pesos

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO AL MODELO DEL COSTO	4,445,279	3,694,918	750,360	20%
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO AL MODELO DE LA REVALUACIÓN	3,793,433	3,894,512	(101,079)	-3%
DEPRECIACIÓN ACUMULADA PPYE MODELO DEL COSTO (CR)	- 2,063,494	- 1,755,092	(308,402)	18%
DEPRECIACIÓN ACUMULADA PPYE MODELO DE LA REVALUACIÓN	- 2,726,784	- 2,536,479	(190,305)	8%
TOTAL PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	3,448,434	3,854,483	(406,049)	-11%

cifras en miles de pesos

5.7 Obligaciones Financieras

Son las obligaciones contraídas para la obtención de recursos en efectivo con establecimientos de crédito o instituciones financieras.



DETALLE	2019	2018	variación \$	%
OBLIGACIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO	245,944	258,233	(12,289)	-5%
OBLIGACIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	2,705,315	2,708,413	(3,098)	0%
TARJETAS DE CREDITO	-	6,047	(6,047)	-100%
TOTAL OBLIGACIONES FINANCIERAS AL COSTO AMORTIZADO	2,951,259	2,972,693	(21,434)	-1%

cifras en miles de pesos

Las obligaciones financieras a largo plazo están representadas por las cuentas por pagar con la Cooperativa Multiactiva Comuna por \$ 1.624.139. miles de pesos, se cancelaron generando una sola obligación financiera por \$ 2.762.000 miles de pesos, afectando

intereses en el tiempo durante 121 meses por \$ 2.400.208 miles de pesos y seguros por \$ 215.436 miles de pesos según pagare 14102024 a partir del 01 de octubre de 2018.

5.8 Proveedores y Cuentas por Pagar

Son obligaciones a cargo de la Clínica por concepto de adquisición de bienes y servicios para la prestación de servicios de salud. Los compromisos económicos se reconocen en el momento en que el servicio o bien se haya recibido y su valor pueda ser determinado en forma confiable a través del recibido a satisfacción por sistema de causación. El rubro **proveedores** registra el endeudamiento necesario para abastecer los servicios asistenciales directamente relacionados con la actividad de salud, mientras que las **cuentas por pagar** corresponden a inversiones o gastos y costos administrativos necesarios para el buen funcionamiento de la Institución.

Los proveedores y cuentas por pagar son clasificados como pasivos corrientes en los estados financieros y presentan los siguientes saldos a corte de diciembre 31 de 2019 para un total de \$ 16.187.857 miles de pesos.

DETALLE	2019	2018	variación \$	%
PROVEEDORES NACIONALES	12,726,713	6,907,903	5,818,810	84%
COSTOS Y GASTOS POR PAGAR	3,380,988	2,811,712	569,276	20%
IMPUESTOS POR PAGAR (RETENCION EN LA FUENTE)	80,156	79,255	901	1%
OTRAS CUENTAS POR PAGAR CON SOCIOS	-	5,076,559	(5,076,559)	-100%
TOTAL PROVEEDORES Y CUENTAS POR PAGAR AL COSTO	16,187,857	14,875,429	1,312,428	9%

cifras en miles de pesos

Para el año 2019 el saldo de proveedores nacionales correspondiente a la compra de medicamento e insumos aumento en un 84% con relación al año anterior, esto debido al apalancamiento financiero que se tiene con el tercero que maneja la Farmacia y para las cuentas de costos y gastos por pagar aumento en un 20% con relación al año anterior, esto debido al aumento debido de las cuentas por pagar de servicios públicos.



Los costos y gastos por pagar estar representando por los siguientes conceptos:

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
CXP HONORARIOS	400,965	385,975	14,990	4%
CXP SERVICIOS TÉCNICOS	726,342	784,039	- 57,697	-7%
CXP ARRENDAMIENTOS	402,708	903,312	- 500,604	-55%
CXP TRANSPORTES* FLETES Y A CARREOS	63,270	37,381	25,889	69%
CXP SERVICIOS PÚBLICOS	1,169,485	174,104	995,381	572%
CXP SEGUROS	-	50,621	- 50,621	-100%
CXP GASTOS DE VIAJE	20,591	483	20,108	4161%
OTROS COSTOS Y GASTOS X PAG	597,627	475,797	121,830	26%
TOTAL COSTOS Y GASTOS POR PAGAR	3,380,988	2,811,712	569,276	20%

La disminución que presenta las cuentas por pagar a socios corresponde a la cancelación de la deuda del aportante retirado Universidad Cooperativa de Colombia, con el cruce de cuentas que se realizó con la figura de sección de la deuda a los nuevos aportantes quienes quedaron como responsables de esta obligación

Los saldos de las cuentas a pagar por edades son los siguientes,

EDAD	VALOR	%
SIN VENCER	6,305,370	31%
ENTRE 01 Y 30	3,533,495	17%
ENTRE 31 Y 60	1,774,027	9%
ENTRE 61 Y 90	1,802,367	9%
ENTRE 91 Y 180	3,246,893	16%
ENTRE 181 Y 360	2,771,982	13%
MAYOR 361	1,222,572	6%
TOTAL	20,656,707	100%

cifras en miles de pesos

La clínica tiene un saldo de \$ 20.656.707, sus principales proveedores son Cooperativa de Hospitales de Antioquia, Laboratorio Echevarría SAS, Anestepro, Vatia, Dicimed SAS y empresa de acueducto de alcantarillado.

EDAD	2019	2018	variacion \$	%
SIN VENCER	6,305,370	3,853,248	2,452,122	157%
ENTRE 01 Y 30	3,533,495	1,784,326	1,749,168	102%
ENTRE 31 Y 60	1,774,027	1,333,310	440,717	303%
ENTRE 61 Y 90	1,802,367	1,143,498	658,869	174%
ENTRE 91 Y 180	3,246,893	1,431,969	1,814,924	79%
ENTRE 181 Y 360	2,771,982	838,785	1,933,197	43%
MAYOR 361	1,222,572	7,218,201	- 5,995,628	-120%
TOTAL	20,656,707	17,603,337	3,053,370	577%

cifras en miles de pesos



La Clínica disminuyó en un 120 % los saldos de la cartera mayor a 360 días representados en la deuda con la universidad cooperativa, esto debido a los abonos realizados a la cartera más vencida, manejando un apalancamiento financiero con los proveedores corrientes.

Costo Amortizado

Para el cálculo del costo amortizado, se tomó el saldo individual por tercero de la cuenta de proveedores, costos y gastos por pagar y otras cuentas por pagar a socios de la cartera >180 días, según las políticas contables aplicadas a los instrumentos financieros, tanto la cartera del activo como del pasivo se mide a Valor presente descontados a la tasa de capital promedio ponderado (WACC) del 0.90%. Este saldo disminuye el saldo de los pasivos en los estados financieros.

Cuenta	DETALLE	2019	2018	variación \$	%
213501	CUENTA CORRECTORA (CALCULO VALOR IMPLICITO PASIVOS FINANCIEROS)	750,275	2,106,778	- 1,356,502	-64%

cifras en miles de pesos

Observación

- Las obligaciones financieras según la política contable NIIF se reconocen al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva, no hacen parte de este ajuste.
- Para el año 2019 la disminución del costo de financiación fue proporcional a la disminución de las cuentas por pagar mayor a 180 días, este ajuste se afectó con la cancelación de las cuentas por pagar de la universidad cooperativa que para el 2018 representaban el 36% del total de su cartera
- Estos registros, aunque son reconocidos en las cuentas de resultado no afectan el flujo de caja operativo de la clínica, pero por normas internacionales de información financiera hacen parte del resultado neto del periodo en los estados financieros.

5.9 Beneficios a los empleados

La Corporación Clínica consolida las prestaciones sociales al cierre de cada ejercicio contable conforme a la normatividad vigente.

El saldo corriente a 31 de diciembre de 2019 es:



Prestaciones sociales

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
NOMINAR POR PAGAR	1,023,815	932,587	91,227	10%
CESANTIAS	816,513	813,487	3,025	0%
INTERESES SOBRE CESANTÍAS	87,634	90,594	- 2,960	-3%
VACACIONES	754,581	781,194	- 26,613	-3%
PRIMA DE SERVICIOS	16,059	17,081	- 1,022	-6%
TOTAL	2,698,602	2,634,943	63,658	2%

cifras en miles de pesos

Seguridad social

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
APORTES A RIESGOS LABORALES	24,071	23,574	497	-2%
APORTES A FONDOS PENSIONALES - EMPL	187,975	168,870	19,105	-10%
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	144,230	139,336	4,894	-3%
APORTES AL ICBF* SENA Y CAJAS DE COMP	99,155	94,962	4,193	-4%
TOTALES	455,432	424,667	30,765	-7%

cifras en miles de pesos

En saldo pendiente en la cuenta de nómina y seguridad social corresponde al mes de diciembre de 2019 la cual fue cancelada en el mes de enero de 2020.

5.10 Provisiones y Otros Pasivos

La cuenta de otros pasivos y provisiones está representada así:

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
CONTINGENCIAS -LITIGIOS Y DEMANDAS	1,211,365	1,211,365	-	0%
PROVISIONES PARA COSTOS Y GASTOS	3,397,839	323,075	3,074,764	952%
OTROS PASIVOS	258,897	272,839	- 16,142	-6%
OTROS DESCUENTO NOMINA	67,230	138,892	- 71,662	-52%
TOTALES	4,933,131	1,945,972	2,987,159	154%

cifras en miles de pesos

Provisiones

La clínica para control de sus costos de sus compras o servicios pendientes por legalizar los registra en la cuenta de provisiones, al momento de ser radicada la factura los clasifica como pasivos reales en la cuenta proveedores o costos y gastos por pagar.

El saldo de la cuenta de provisiones de otros costos y gastos es por valor de \$ 3.397.839, corresponden a servicios prestados o compras realizadas que no fueron legalizadas con su respectiva factura a diciembre de 2019, se deben reconocer como costo o gasto del periodo, ya que como menciona la NIIF para Pymes "existe la probabilidad que cualquier



beneficio económico asociado con la partida, entre o salga de la Entidad y que esa partida tenga un costo que pueda ser medido con fiabilidad”.

El aumento de la cuenta de provisiones de costos y gastos está representado en un 81 % por la provisión del costo del arrendamiento del edificio donde opera de la clínica, propiedad de los nuevos aportantes CHM SALUD, SAS, COHAN, LABORATORIO ECHEVARRIA SAS.

Contingencias (Litigios y Demandas)

Según información suministrada por el departamento de jurídica, la clínica tiene 31 contingencias clasificadas así:

TIPO DE CONTINGENCIA	CANTIDAD
PROCESOS JURISDICCIONALES ADMINISTRATIVOS	9
PROCESOS JURISDICCIONALES CIVILES	20
PROCESOS JURISDICCIONALES LABORALES	2

Cifras en miles de pesos

Dentro de los procesos se tienen dos como probables, los cuales a diciembre de 2018 presentan los siguientes saldos:

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
PROVISIONES CIVILES				
MUÑOZ VERGARA DIANA CAROLINA	869,960	380,608	489,353	129%
PROVISIONES LABORALES				
PEREZ AGUDELO NOHORA CAROLINA	341,405	341,405	-	0%

cifras en miles de pesos

Otros Pasivos y otros descuentos de nomina

Su saldo de \$ 391.157 mil de pesos representa el valor de los recaudos por copagos, cuotas moderadoras de pacientes afiliados a Entidades con las cuales la Corporación Clínica ha celebrado convenios. Se reconocen por el valor recaudado y son reintegrados a las Entidades a través de la facturación. A si mismo registra el pago de forma anticipada recibido de clientes, y el recaudo transitorio de tercero no identificado hasta el reconocimiento del pagador, los otros descuentos de nómina están representados por libranzas de empleados pendientes de pago.



5.11 Patrimonio

Corresponde al valor de los aportes y resultados por el giro ordinario de la actividad social.

DETALLE	2019	2018	variacion \$	%
Capital Social	19,374,437	13,367,002	6,007,435	45%
Capital Social	19,374,437	13,367,002	6,007,435	45%
Resultado del Ejercicio	(3,358,094)	(3,550,462)	192,368	-5%
Resultado del Ejercicio	192,368	129,773	62,596	48%
Resultado de Ejercicios Anteriores	7,802,609	7,672,836	129,773	2%
Transicion al Nuevo marco Tecnico Non	(12,606,479)	(12,606,479)	-	0%
Transicion al Nuevo marco Tecnico Non	1,840,995	1,840,995	-	0%
Transicion al Nuevo marco Tecnico Non	(1,442,300)	(1,442,300)	-	0%
Transicion al Nuevo marco Tecnico Non	840,209	840,209	-	0%
Transicion al Nuevo marco Tecnico Non	14,503	14,503	-	0%
Total Patrimonio	16,016,343	9,816,540	6,199,804	63%

cifras en miles de pesos

El capital social de la Corporación Clínica hasta el 31 de diciembre de 2019 esta representado en aportes sociales así:

DETALLE	2019	%
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	13,034,135	67%
COOPERATIVA MULTIACTIVA COMUNA	332,867	2%
LABORATORIO MEDICO ECHAVARRIA SAS	120,149	1%
COOPERATIVA DE HOSPITALES DE ANTIOQUIA	2,252,788	12%
CHM SALUD SAS	3,634,498	19%
Total Aportes	19,374,437	100%

A 1 de enero de 2019 se registró el ingreso de tres (3) nuevos aportantes quedando clasificados según los estatutos como aportantes activos, la universidad cooperativa y la cooperativa multiactiva comuna como aportantes fundadores, a continuación, relaciono el % de participación de los aportantes activos,

DETALLE	%
CHM	60.5%
COHAN	37.5%
LABORATORIO MEDICO ECHAVARRIA SAS	2.0%
Total Participación	100.0%



Conciliación de Patrimonio Transición NIIF

Las siguientes conciliaciones, proveen una cuantificación de los efectos de la transición a las NIIF PARA PYMES al 31 de diciembre de 2015 (balance de apertura a 01 de enero de 2016).

Conciliación del patrimonio, según el saldo COLGAAP y el saldo que resulte de aplicar las NIIF PARA PYMES en la fecha de transición.

CONCEPTO	VALOR
SALDO PATRIMONIO COLGAAP A 31 DE DIC/2015 (NORMA 2649/93)	(16,403,852)
MAS:	-
ELIMINACION DE GANANCIAS RETENIDAS POR CONVERSION A NIF 01-01-2016	5,028,198
ELIMINACIÓN DE VALORIZACIONES	1,430,850
ELIMINACIÓN DE LAS RESERVAS-USO DE FONDOS	4,196,670
AJUSTE DE INGRESOS	14,503
BAJA DE EQUIPO (MENOR A 50UVTs)	870
GASTOS POR AMORTIZACIÓN DE DIFERIDOS	7,514
REVERSION DE GASTOS EFECTUADOS EN LAS RESERVAS	697,353
MENOS	-
AJUSTE DE CARTERA EN FINANCIACIÓN MAYOR A 180 DÍAS	(386,337)
AJUSTE DE CXP Y PROVEEDORES DE CARTERA EN FINANCIACIÓN MAYOR A 180 DÍAS	(823,321)
RECONOCIMIENTO DE CARTERA POR GRADO DE AVANCE	(291,545)
AJUSTE A GASTOS POR CASTIGO DE ANTICIPOS A PROVEEDORES, PRÉSTAMOS A	(7,548)
AJUSTE EN DEPRECIACIÓN DE EDIFICIOS ELIMINADOS EN EL ESFA	(42,722)
AJUSTE POR AUMENTO/DISMINUCIÓN DE ACTIVOS DEPRECIADOS	(45,148)
AJUSTE DE CUENTAS POR PAGAR A SOCIOS	(27,424)
AJUSTE A PROVISION DE CARTERA GLOSADA Y DETERIORADA	(1,040,783)
SALDO BALANCE DE APERTURA (NIIF) 01 de enero de 2016	-7,692,724
VARIAION POR RESULTADOS AÑO 2017	(1,994,044)
SALDO DE PATRIMONIO A Diciembre de 2017	-9,686,767
VARIAION POR RESULTADOS AÑO 2018	(129,772)
SALDO DE PATRIMONIO A Diciembre de 2018	-9,816,540
VARIAION POR RESULTADOS AÑO 2019	(192,368)
VARIAION POR INGRESO NUEVOS APORTANTES AÑO 2019	- 6,007,435
SALDO DE PATRIMONIO A Diciembre de 2019	-16,016,343

cifras en miles de pesos



5.12 Ingresos

Los ingresos operacionales corresponden a la prestación de servicios de salud del año 2019 registrados por unidades funcionales correspondientes al área donde se presta el servicio, en cumplimiento de las actividades habilitadas para la prestación del servicio a las diferentes aseguradoras.

A continuación, se relacionan los ingresos a diciembre 2019.

INGRESOS DE LA OPERACIÓN	2019	2018	variacion \$	%
Unidad Funcional De Urgencias	5,971,444	5,155,198	816,246	16%
Unidad Funcional De Consulta Externa	664,843	737,967	- 73,124	-10%
Unidad Funcional De Hospitalizacion E Internacion	24,855,751	19,969,838	4,885,914	24%
Unidad Funcional De Quirofanos Y Salas De Parto	14,362,155	9,669,604	4,692,551	49%
Unidad Funcional De Apoyo Diagnostico	7,563,073	7,324,754	238,320	3%
Otras Actividades Relacionadas Con La Salud	294,085	390,829	- 96,745	-25%
Devoluciones de servicios años anteriores (Db)	(1,986,898)	(316,114)	- 1,670,784	529%
TOTAL INGRESOS DE UNIDADES FUNCIONALES	51,724,454	42,932,075	8,792,379	20%

Los ingresos para 2019, presentan un aumento del 20% con respecto al año anterior. Las unidades funcionales que presentan mayor aumento son: hospitalización, ucis, cirugía y urgencias.

Su facturación se encuentra centralizada en seis (06) Entidades principales, NUEVA Eps, Famisanar Eps, Cajacopi, Medimas Eps SAS, Sanitas SAS, y Coomeva que representan el 88% de sus ingresos,

El total facturado a las aseguradoras fue por valor de \$ 51.388.967 miles de pesos y se registró como Grado de Avance los servicios prestados que no habían sido facturados al cierre de diciembre de 2019 por valor de \$ 335.487 miles de pesos.



Ingresos No Operacionales

Comprende también los ingresos provenientes de transacciones diferentes al objeto social.

INGRESOS NO OPERACIONALES	2019	2018	variacion \$	%
Intereses	196,430	754	195,675	25941%
Reintegro de Provisiones y gastos de ejercicios anteriores	26,100	881,316	- 855,216	-97%
Otros Ingresos No Operacionales	1,770,010	1,149,666	620,344	54%
TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES	1,992,540	2,031,736	- 39,197	-2%

cifras en miles de pesos

En la cuenta de intereses su valor más representativo corresponde al 99% de intereses recaudados de la aseguradora compartía reconocidos en procesos jurídicos por cobro de cartera.

En la cuenta de otros ingresos No operaciones el 85% representan los aprovechamientos de medicamentos e insumos que la norma permite reutilizar en el servicio.

5.13 Costos

Agrupar los saldos de costos directos o indirectos necesarios para la prestación del servicio de salud.

COSTOS	2019	2018	variacion \$	%
UNIDAD FUNCIONAL DE URGENCIAS	6,679,139	6,107,006	572,133	9%
UNIDAD FUNCIONAL DE CONSULTA EXTERNA	1,041,862	1,121,781	- 79,919	-7%
UNIDAD FUNCIONAL DE HOSPITALIZACION E INTERNACION	18,954,453	16,298,725	2,655,728	16%
UNIDAD FUNCIONAL DE QUIROFANOS Y SALAS DE PARTO	11,692,223	8,802,148	2,890,075	33%
UNIDAD FUNCIONAL DE APOYO DIAGNOSTICO	4,821,979	4,043,055	778,924	19%
OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA SALUD	265,913	502,367	- 236,455	-47%
TOTAL COSTOS	43,455,570	36,875,083	6,580,486	18%

cifras en miles de pesos

La clínica durante el año 2019 presentó un aumento del 18% con relación al año anterior, al final del ejercicio contable las cuentas de costos se cancelarán con cargo al déficit o excedentes, las variaciones que presentan mayor relevancia en la unidad funcional son hospitalización, cirugía y apoyo diagnóstico.

Este rubro comprende las erogaciones de: costos de personal, honorarios, suministro de medicamentos e insumos a pacientes, arrendamientos, servicios generales, servicios



públicos, legales e impuestos entre otros, así como otros que no afectan la salida de efectivo: amortización y depreciaciones.

Todos los registros son clasificados por centro de costo y unidades funcionales de acuerdo a unidades de medida o identificación directa de servicio basados en las políticas contables con aplicación de la NIIF para Pymes.

5.14 Gastos

Agrupar las cuentas que representan gastos operativos o de administración que incurre la clínica para el giro normal del desarrollo de su actividad en un ejercicio contable agrupados en costos de personal, honorarios, arrendamientos, servicios generales, servicios públicos, legales e impuestos entre otros, así como otros que no afectan la salida de efectivo: provisión de cartera, castigo de cartera por aceptación de glosa amortización y depreciaciones. Al final del ejercicio contable las cuentas de gastos se cancelarán con cargo al déficit o excedentes.

GASTOS	2019	2018	variacion \$	%
GASTOS ADMINISTRATIVOS	6,639,330	5,238,768	1,400,563	27%
DETERIORO DE CUENTAS POR COBRAR	2,044,655	3,075,802	- 1,031,148	-34%
PROMISIONES CONTINGENCIAS LABORALES Y CIVILES	-	518,027	- 518,027	-100%
TOTAL GASTOS	8,683,985	8,832,597	- 148,612	-2%

cifras en miles de pesos

5.15 Gastos Financieros

Agrupar los gastos financieros que no tienen relación directa con la actividad generados por sus obligaciones financieras,

GASTOS FINANCIEROS	2019	2018	variacion \$	%
GASTOS BANCARIOS	11,644	5,332	6,312	118%
COMISIONES	7,106	11,529	- 4,423	-38%
INTERESES	544,400	293,095	251,305	86%
GRAVAMEN A LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS	79,322	98,685	- 19,362	-20%
IMPUESTOS ASUMIDOS	-	47	- 47	-100%
TOTALES	642,472	408,688	233,785	57%

cifras en miles de pesos

5.16 Resultados integrales

La cuenta de ajuste por cálculo de interés implícito, es una medición que se realiza a las cuentas del activo y del pasivo mayor a 180 días denominados según la Normas Internacionales de Información Financiera como instrumentos financieros, registra un ingreso o un gasto según el comportamiento de recaudo y pago de proveedores,



permitiendo a las empresas analizar en el tiempo las ganancias o pérdidas de dinero que puede generar el envejecimiento de estas cuentas. Estos ingresos y egresos se registran en los estados financieros como Otro Estado de Resultado Integral.

INGRESOS INTEGRALES	2019	2018	variacion \$	%
AJUSTE POR CALCULO DE INTERES IMPLICITO CXC-CXP_ POLITICA CONTABLE NIIF_	2,884,377	2,948,740	- 284,363	-11%

GASTOS INTEGRALES	2019	2018	variacion \$	%
AJUSTE POR CALCULO DE INTERES IMPLICITO CXC-CXP_ POLITICA CONTABLE NIIF_	3,406,975	1,868,410	1,740,565	51%

cifras en miles de pesos

La variación del 51% en el gasto integral con relación al año anterior corresponde a la disminución de las cuentas por pagar en la cancelación de la deuda con la universidad cooperativa, siendo este el valor más representativo de las cuentas por pagar mayor a 180 días.

5.17 Cuenta de Orden

A 31 de diciembre de 2019, las cuentas de Orden Deudoras y Acreedoras cerraron en \$3.512.832 miles de pesos y \$16.575.852 miles de pesos, respectivamente

Los valores más representativos en las cuentas de orden deudoras a diciembre 2019 representan el valor de las glosas u objeción emitida a través de certificado recibido a satisfacción de facturas de proveedores y acreedores durante el periodo de conciliación entre las partes, este valor no será objeto de pago hasta la liquidación definitiva de la glosa.

Respecto a las cuentas de orden acreedoras los valores más relevantes están representados por las demandas y procesos judiciales en contra de la IPS, los cuales son por demandas civiles de probabilidad de ocurrencia en grado medio y alto con un valor de \$16.575.852 miles de pesos. La contingencia de los procesos judiciales se encuentra distribuida así: 8 procesos con una valoración de ocurrencia eventual por valor de \$ 5.168.041 miles de pesos y 20 procesos con una valoración de ocurrencia remota por un valor de \$11.504.627

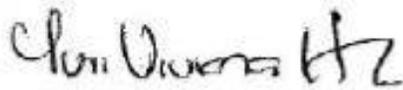
De igual forma se encuentra registrado el valor de las demandas en contra de la Clínica por responsabilidad médica y laboral, la Clínica se encuentra amparada por pólizas que permite mitigar riesgos de endeudamiento.



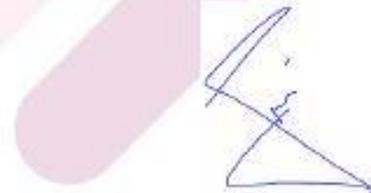
Nota 6. Hechos Ocurridos Después De La Fecha Del Balance

Con posterioridad al 31 de diciembre de 2019 y hasta la fecha de emisión de estos estados financieros de apertura, no se tiene conocimiento de otros hechos de carácter financiero o de otra índole, que afecten en forma significativa los saldos o interpretaciones de los mismos.

Estas revelaciones hacen parte integral del Estado de Situación Financiera de Apertura bajo NIIF a 01 de enero de 2016 de la Corporación Clínica.



YURI VIVIANA HERNANDEZ L.
CONTADOR PÚBLICO
T.P. 174221 -T



FELIPE MEJIA ESCOBAR.
DIRECTOR

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA

18. INDICADORES FINANCIEROS

INDICADORES FINANCIEROS CORPORACIÓN CLÍNICA			
INDICADOR:	ACUMULADO AÑO		Variación
	2018	2019	
FACTURACIÓN	\$ 42.930.812	\$ 50.749.671	18%
RADICACIÓN	\$ 35.395.614	\$ 48.958.070	38%
RECAUDO	\$ 41.973.971	\$ 39.764.389	-5%
ACTIVO CORRIENTE	\$ 22.628.437	\$ 34.796.085	54%
ACTIVO TOTAL	\$ 30.565.542	\$ 42.492.350	39%
PASIVO CORRIENTE	\$ 18.344.432	\$ 23.770.690	30%
PASIVO TOTAL	\$ 20.749.002	\$ 26.476.006	28%
PASIVO FINANCIERO	\$ 2.972.693	\$ 2.951.259	-1%
PATRIMONIO	\$ 9.816.540	\$ 16.016.344	63%
INGRESOS OPERACIONALES	\$ 42.932.075	\$ 51.724.454	20%
COSTOS OPERACIONALES	\$ 36.875.083	\$ 43.455.570	18%
COSTO TÉCNICO	86%	84%	-2%
GASTOS ADMINISTRATIVOS	\$ 8.832.597	\$ 8.683.985	-2%
MARGEN OPERACIONAL	-\$ 2.775.605	-\$ 415.101	-85%
MARGEN NO OPERACIONAL	\$ 1.623.048	\$ 1.350.068	-17%
MARGEN NETO	-\$ 1.152.557	\$ 934.967	-181%
EBITDA	\$ 1.332.473	\$ 3.004.490	125%
MARGEN OPERACIONAL (%)	-6,5%	-0,8%	-88%
MARGEN NETO (%)	-2,7%	1,8%	-167%
MARGEN EBITDA	3,1%	5,8%	87%
RENTABILIDAD SOBRE ACTIVOS (ROA)	-3,8%	2,2%	-158%
RAZÓN CORRIENTE (DE LIQUIDEZ)	1,23	1,46	19%
ENDEUDAMIENTO	67,9%	62,3%	-8%
ENDEUDAMIENTO FINANCIERO	9,73%	6,95%	-29%
% DE PROPIEDAD	32%	38%	17%



En el 2019 se fortaleció la situación financiera de la Corporación, ya que se incrementaron los ingresos operacionales, aumentó el margen operacional, el margen neto y el EBITDA, mejoró la razón de corriente, disminuyó el endeudamiento total y el endeudamiento financiero, mejoraron todos los indicadores de rentabilidad y aumentó el porcentaje de propiedad de la Clínica. No obstante, es importante llamar la atención sobre el incremento de las Cuentas por cobrar a Clientes, como consecuencia del menor recaudo durante el año, muy especialmente en el primer semestre, lo cual obligó a apalancarse en proveedores, incrementando también las cuentas por pagar. El reto para el 2020 es mejorar el porcentaje de recaudo, recuperar por lo menos \$ 20.000 millones de la cartera en mora, seguir incrementando el margen operacional y el EBITDA y disminuir el apalancamiento con proveedores.

CLÍNICA
PRIMAVERA
UN LUGAR PARA LA VIDA

