

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 1 de 7

COMITÉ COPASST

ACTA 21 de 2020	
FECHA: 10/09/2020	HORA INICIO: 14:00 HRS
LUGAR: AUDITORIO / VIRTUAL	HORA FINAL: 15:00 HRS
1. CONVOCATORIA	
CONVOCADA POR: ING. Diana Carolina Flórez Coordinadora Biomédica Presidente COPASST	INVITADOS (NOMBRE – CARGO): COPASST Líder SG-SST Representante ARL SURA Inspectora Ministerio de Trabajo
2. ASISTENTES	
Ver evidencia fotográfica Lista de asistencia.	
3. OBJETIVO DE LA REUNIÓN	
1. Socializar compromisos anteriores. 2. Revisión de informe para envío al Ministerio de Trabajo.	
4. ORDEN DEL DÍA	
1. Ubicación de asistentes. 2. Lectura de lectura anterior. 3. Dar inicio al comité.	

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 2 de 7

5. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Paola Ávila realiza la bienvenida a los asistentes.

La ingeniera Diana Manifiesta que las fichas de la campaña de autocuidado llegaron en el transcurso de la semana y en la siguiente semana realizara distribución por todos los servicios.

Lectura de compromisos:

Remplazo de las caretas faltantes. Luz Nidia le pregunta a Paola si le han confirmado el cambio de las caretas, Paola refiere que esta semana llegaron unos elementos de protección personal en los cuales llegaron 48 caretas en buen estado y funcionales, batas mangalarga 959, monogafas 1, respirador N95 369 y mascarilla de uso médico 25 cajas por 50 unidades. Pero pregunta si estas caretas que llegan son del cambio o son de las entregas correspondiente al periodo. Luz Nidia responde que en la entrega de los elementos debe ser verificada con el oficio entregado con la transportadora, ya que hace referencia al periodo y las cantidades entregadas, con verificación del oficio entregado.

Revisar novedad expuesta por las caretas entregadas: Paola Manifiesta que aún está a la espera de saber si se cambiaran esas caretas o si se requiere alguna manera especial de manejo. Luz Nidia refiere que se reportó para el cambio ya que no pueden utilizar por que no son funcionales.

Revisión del cumplimiento de las medidas del plan de trabajo: Mónica Romero refiere que le día lunes realizaron la verificación y elaboración de la inspección y el día viernes de adjunta con el informe del ministerio con el compromiso de enviarlo en horas de la noche.

Doctora Carolina Jiménez pregunta si en el plan de trabajo quedaron pendientes, Mónica Romero comenta que hay elementos abiertos, otros en proceso y otros que ya se cerraron, según lo visto en las evidencias hay un cumplimiento de un 70% se los hallazgos y del cierre de los mismos. Luz Nidia manifiesta que como hay acciones en proceso de deberá establecer nuevas fechas para ir revisando los cierres, Mónica Romero comenta que se puede ir enviando las evidencias para ir alimentando la base y saber si ya se cerraron. Paola Ávila acepta y comenta que si hay elementos el proceso como la socialización de la capacitación del uso de los elementos de protección personal ya que se dio prioridad a las campañas de lavado de manos y autocuidado. Y comenta que las coberturas han sido difíciles ya que las campañas son en el área de trabajo y el personal por lo general están muy ocupados y hay funcionarios desde caso

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 3 de 7

a los cuales no han podido llegar por los cual solicita a Luz Nidia una capacitación en la plataforma de Colegio virtual se Sura para que se pueda abarcar a todo el personal y que por medio de esta herramienta cada área pueda brindar sus capacitaciones en donde se puede registrar la asistencia por medio del certificado que se genera.

Paola Ávila socializa que han incrementado las inspecciones de bioseguridad en todas las áreas dando como estadística en los últimos tres días se han realizado 15 en el área de asistencial y 7 en el área administrativa se ha detectado que las principales faltas en el cumplimiento de las normas de bioseguridad ha sido:

- Porte de joyas.
- Uñas pintadas.
- Cabello suelto,
- Manejo inadecuado de cortopunzantes
- Uso inadecuado de los elementos de protección personal.

Por lo cual se ajustó el formato de amonestaciones para abarcar estos hallazgos y se envió a todos los lideres para que ellos también hagan seguimiento a este cumplimiento y a los integrantes de COPASST para que den aplicación de el al personal que está fallando en estos cumplimientos.

Luz Nidia realiza la sugerencia que no solo se debe abarcar temas de la pandemia si no que incluir los aspectos que se manejan cotidianamente y fortalecer las capacidades del comportamiento y cultura de autocuidado, Mónica romero comenta que en las inspecciones que se hace referencia fue porque hubo hallazgos independientes del comportamiento del covid ya que en la inspección están haciendo son basabas en las normas de bioseguridad que tienen establecidas en el protocolo porque en la evidencia que envían hablan de cada uno de los aspectos de riesgo biológico por áreas, entonces si lo están haciendo.

Doctora Paula procede a socializar el informe del estado del brote dentro de la institución en la semana:



	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 5 de 7



BROTE POR CASO INICIAL

BROTE	CASO INICIAL	CASOS	ESTADO
1	REGENTE	3	CERRADO
2	AUX ENFERMERIA CIRUGIA	12	CERRADO
3	JEFES UCI	55	CERRADO
4	FACTURACION	2	CERRADO
5	JEFE HOSPITALIZACION	23	CERRADO
6	AUX REFERENCIA	5	CERRADO
7	AUX GESTION RIESGO	1	CERRADO
8	MEDICO URGENCIAS	6	CERRADO



Se continua con un control y seguimiento por medio de la herramienta de safety a parte del control de ingreso, las pancartas de información, restricción de ingreso en la clinica, la verificación del cumplimiento adecuado de los elementos de protección personal.

6. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS VERIFICABLES EN SIGUIENTE REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLE(S)	FECHA DE EJECUCIÓN	SOPORTE DE EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN
Reemplazo de las caretas faltantes.	ARL	Pendiente por confirmar.	Correo
Enviar informe del cumplimiento de las medidas del plan de trabajo.	ARL	11/09/2020	Informe
Entrega de soportes de EPP	Lideres	11/09/2020	Soportes

Correo

17/09/2020

Detalles de la reunión

✕

Personas (13)

Chat

Añadir personas

Yeisi Paola Avila Cardenas (Tú)

ADRIANA MARIA BERMEO SAAVEDRA

DANIEL FELIPE PALLARES LOPEZ

Diana Carolina Florez Herrera (presen...

Diana Carolina Florez Herrera

Karito

Laura Cristina Molano Chona



