

 <p>CLÍNICA PRIMAVERA UN LUGAR PARA LA VIDA</p>	<p align="center">CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3</p>	<p>Fecha de revisión: Octubre 2018</p>
		<p>Código: 104-01.1</p>
	<p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Versión: 04</p>
		<p>Página 1 de 5</p>

COMITÉ COPASST

<p>ACTA 23 de 2020</p>	
<p>FECHA: 24/09/2020</p>	<p>HORA INICIO: 14:00 HRS</p>
<p>LUGAR: AUDITORIO / VIRTUAL</p>	<p>HORA FINAL: 15:00 HRS</p>
<p>1. CONVOCATORIA</p>	
<p>CONVOCADA POR:</p> <p>ING. Diana Carolina Flórez Coordinadora Biomédica Presidente COPASST</p>	<p>INVITADOS (NOMBRE – CARGO):</p> <p>COPASST Líder SG-SST Representante ARL SURA Inspectora Ministerio de Trabajo</p>
<p>2. ASISTENTES</p>	
<p>Ver evidencia fotográfica Lista de asistencia.</p>	
<p>3. OBJETIVO DE LA REUNIÓN</p>	
<p>1. Socializar compromisos anteriores. 2. Revisión de informe para envío al Ministerio de Trabajo.</p>	
<p>4. ORDEN DEL DÍA</p>	
<p>1. Ubicación de asistentes. 2. Lectura de lectura anterior. 3. Dar inicio al comité.</p>	

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 2 de 5

5. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia el comité COPASST con la lectura de los compromisos leído por la ingeniera Diana:

Reemplazo de las caretas, al cual Paola responde que el día que llegaron solo se le han destapado unas ya que en una no se muestra que el pegante de la película quede en la careta pero solo paso con una en compañía de Luisa Soto se observó que una de las caretas a las cuales tan bien se le hace el retiro de la película queda manchada y el riesgo que corremos es que el proveedor no nos cambie las demás caretas por quitar todas las películas Luz Nidia refiere las caretas notificados por el tema del pegante fueron las primeras caretas y que con toda tranquilidad el reemplazo de las primeras 50 caretas está llegando la próxima semana y al día de hoy nos refiere que las ultimas caretas no habían sido notificadas, Paola refiere que al momento de llegada de las caretas una salió bien y cuando se realizó la verificación de las demás carteas salieron unas con el pegante sobre el acetato de la careta siendo de la misma marca de las caretas del primer lote que se nos entregó, la ingeniera refiere ya es esperar el cambio y Paola nos refiere que es mejor tener una autorización para continuar quitando la película de la careta, Luz nos refiere que no pondrán inconvenientes terminando de verificar las demás caretas y si persiste la novedad hacerla saber para reportar las caretas y proceder al cambio de ellas ya que las caretas se encuentran certificadas y cumplen con todos los requisitos, si persiste la novedad se debe enviar el registro fotográfico de la novedad de las caretas.

Informe que se envió al ministerio y Paola nos copió el informe que se envía todos los viernes, Paola nos refiere que el informe de la inspección por parte de la Dra. Mónica aún no se ha cerrado, en el tema de capacitación elementos de protección personal ya se cerró con una cobertura del 85% siendo un buen objetivo solo 6 personas perdieron la evaluación ya nos ponemos en contacto con ellos para realizar la retro alimentación y en el punto del cambio del desinfectante nos refieren que ya se hizo el cambio a toda la Clínica información confirmada por Ángela y que se está trabajando con los productos anteriores.

Campaña de lavado de manos y distanciamiento de los cuales ya hay personas que ya pasaron por la ficha en las cuales los servicios han pasado y el mismo personal apoya la campaña y los servicios pendientes son: el primer piso, quinto piso.

6 piso campaña completa

4 piso campaña completa

3 piso campaña completa

2 piso campaña completa

Doctora Paula procede a socializar el informe del estado del brote dentro de la institución en la semana:



COMPORTAMIENTO DE CASOS CONFIRMADOS SARS COV 2 POR SERVICIOS CLINICA PRIMAVERA



PROFESION	23/09/20
AUX DE ENFERMERIA	85
JEFE ENFERMERO	30
MEDICO	23
TERAPEUTA	7
INSTRUMENTADORA QX	2
REGENTE	3
SANITIZACION	10
ESTUDIANTE	3
TEC RADIOLOGIA	2
ORIENTADOR	2
TRANSCRIPTORA	1

TOTAL A LA FECHA: 181

TIPO DE ATENCION	
DOMICILIARIO	7
EN AISLAMIENTO POR SOSPECHA	9
HOSPITALIZADO	1
RECUPERADO	173

FUENTE DE CONTAGIO	
LABORAL	131
COMUNIDAD	25
EN ESTUDIO	25

REINTEGRO LABORAL	
POSITIVOS	173
NEGATIVOS	155
SIN RPRUEBA (POR CONTACTO EN COMUNIDAD O NO ENVIAN REPORTE DE LAB)	2
TOTAL	330



 CLÍNICA PRIMAVERA <small>UN LUGAR PARA LA VIDA</small>	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: 104-01.1
		Versión: 04
		Página 4 de 5


**CLÍNICA
PRIMAVERA**
UN LUGAR PARA LA VIDA

BROTE POR CASO INICIAL

BROTE	CASO INICIAL	CASOS	ESTADO
1	REGENTE	3	CERRADO
2	AUX ENFERMERIA CIRUGIA	12	CERRADO
3	JEFES UCI	55	CERRADO
4	FACTURACION	2	CERRADO
5	JEFE HOSPITALIZACION	23	CERRADO
6	AUX REFERENCIA	5	CERRADO
7	AUX GESTION RIESGO	1	CERRADO
8	MEDICO URGENCIAS	6	CERRADO

A PESAR DE QUE SE YA CERRARON BROTES, SE HAN ENCONTRADO CASOS AISLADOS Y NUEVOS BROTES EN DIFERENTES AREAS



Paola Ávila refiere que la ARL tienen una herramienta de apoyo psicosocial la cual no las van a facilitar la proxima semana para aplicar ya que la estamos necesitando, en apoyo con Gestión Humana y tendremos el apoyo de los estudiantes de psicología para poder abarcar a todo el personal.

En cuento al informe del misniterio hemos cumplido con la entrega de elementos de proteccion profesional con respuesta por parte de comité nos refier que es un 100% de satisfacción.

Paola refier que tenemos un punto con la Dra Aura ya que una de las medidas de bioseguridad es el no uso de joyas, pero el personal médico de urgencias usa reloj argumentando que es esencial para su labor. Dra Aura manifiesta que esto sería útil solo en las áreas de reanimación donde necesitan controlar el tiempo, ingeniera Diana manifiesta que en las áreas críticas se maneja un cronometro en el carro de paro, pero si requieren un cronometro de podría cotizar uno donde este tenga segundero. Queda como compromiso con el area de almacen cotizar 3 leroj digitales que cumpla que se vean los minitops y los segundos.

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 5 de 5

6. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS VERIFICABLES EN SIGUIENTE REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLE(S)	FECHA DE EJECUCIÓN	SOPORTE DE EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN
Reemplazo de las caretas faltantes.	ARL	Pendiente por confirmar.	Correo
Cotizar cronómetros para urgencias	Luisa Soto	01/10/2020	Cotización
Entrega de soportes de EPP	Lideres	25/09/2020	Soportes
Envío informe Ministerio del Trabajo	COPASST	25/09/2020	Correo

7. FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

01/10/2020

8. ASISTENCIA POR WEB

ASISTENCIA COPASST 24 SEPTIEMBRE 2020 (respuestas) ☆ 📄 🔄

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace unos segundos

100% € % .0 .00 123 Predetermi... 10 B I S A

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ÁREA O SERVICIO	NUMERO DE CÉDULA	CORREO
2	24/09/2020 14:43:34	Yeisi Paola Ávila Cardenas	Líder SG-SST	SST	1122649628	Yavila@clinicprimavera.com
3	24/09/2020 14:44:26	Luz Nidia Guerrero Ramos	Profesional en Prevención	ARL SURA	35264529	Inguerrero@sura.com.co
4	24/09/2020 14:44:32	Aura liseth Sánchez	Coordinadora médica	Observación	47396041	Corurgencias@clinicprimavera.com
5	24/09/2020 14:46:03	Nadia Paola Guevara Umana	Directora médica	Administración	35264816	Dirmedica@clinicprimavera.com
5	24/09/2020 14:47:18	Laura cristina molano chona	Coordinadora	Atención al usuario	35260490	Lmolano@clinicprimavera.com
7	24/09/2020 15:00:25	Luisa soto	tecnologo almacen y activos	compras	1121912828	lsoto@clinicprimavera.com
8	24/09/2020 15:57:40	Diana carolina florez herrera	Coordinador biomédico	Administrativo	52958745	Dflorez@clinicprimavera.com
9						
0						