

 CLÍNICA PRIMAVERA <small>UN LUGAR PARA LA VIDA</small>	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 1 de 15

COMITÉ COPASST

ACTA 34 de 2020	
FECHA: 10/12/2020	HORA INICIO: 14:00 HRS
LUGAR: AUDITORIO / VIRTUAL	HORA FINAL: 15:00 HRS
1. CONVOCATORIA	
CONVOCADA POR: ING. Diana Carolina Flórez Coordinadora Biomédica Presidente COPASST	INVITADOS (NOMBRE – CARGO): COPASST Líder SG-SST Representante ARL SURA
2. ASISTENTES	
Lista web de asistencia.	
3. OBJETIVO DE LA REUNIÓN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Socializar compromisos anteriores. 2. Revisión de informe para envió al Ministerio de Trabajo. 	
4. ORDEN DEL DÍA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ubicación de asistentes. 2. Lectura de lectura anterior. 3. Dar inicio al comité. 	
5. DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
Se da inicio a la reunión con la Ingeniera Diana quien lee los compromisos:	

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 2 de 15

- *Reemplazo de las caretas faltantes.*

Paola Ávila comenta que quedaron en llegar el máximo el día de hoy jueves, pero a la fecha no se han comunicado un llegado, Luz Nidia se compromete averiguar lo sucedido y por qué no llegaron.

- *Compra del segundo lote de caretas.*

Paola Ávila manifiesta que llegaron el día lunes y se dio inicio con la entrega el día miércoles en donde el personal se acerca al área de Seguridad y Salud en el trabajo para la entrega a cada uno.

- *Compra lámpara de mesa para consultorio de ecografías.*

Luisa Soto responde que la lámpara será comprada el día de mañana 11 de diciembre y se entregará al área de consulta externa.

- *Compra de micrófonos para área de admisiones.*

Luisa Soto manifiesta que los micrófonos están en tema de cotización por que el proveedor refiere están escasos y no se han logrado conseguir.

- *Adecuación aires acondicionados de Hospitalización y Urgencias.*

Ingeniera Diana comenta que ya se están haciendo los mantenimientos en los servicios de hospitalización y en el área de urgencias se presentó un daño en una polea la cual ya se solcito y se está a la espera para poder hacer el cambio. Paola Ávila pregunta si con ese cambio queda funcionando el aire en su máxima capacidad y la Ingeniera contesta que esa es la idea.

- *Entregas de elementos de EPP.*

Paola argumenta que esta entrega se está realizando de manera juiciosa todos los días viernes en horas de la mañana.

- *Envío del informe al Ministerio de Trabajo.*

Este envío se está realizando de manera responsable todos los días viernes en las horas de la tarde después de recibir el envío del informe por parte de cada uno de los líderes.

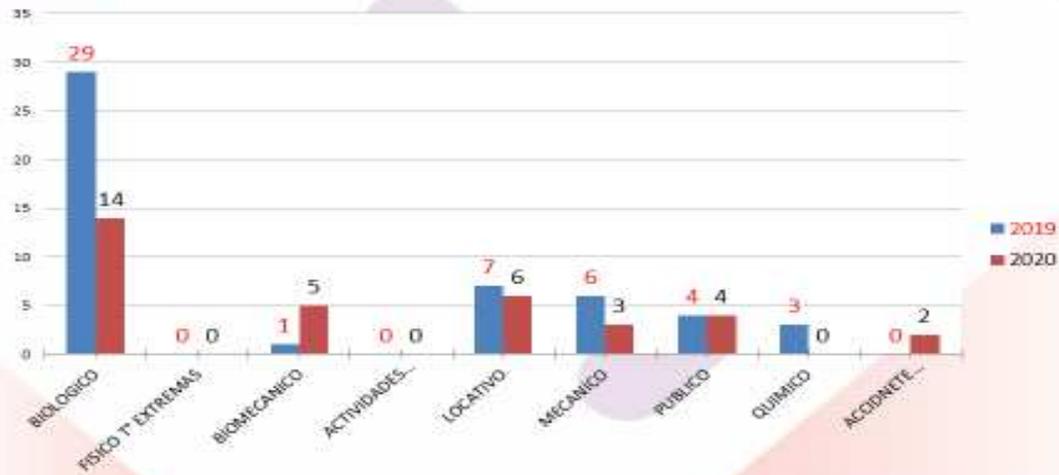
Paola Ávila realiza socialización de:

Análisis de accidentalidad Julio a Octubres:





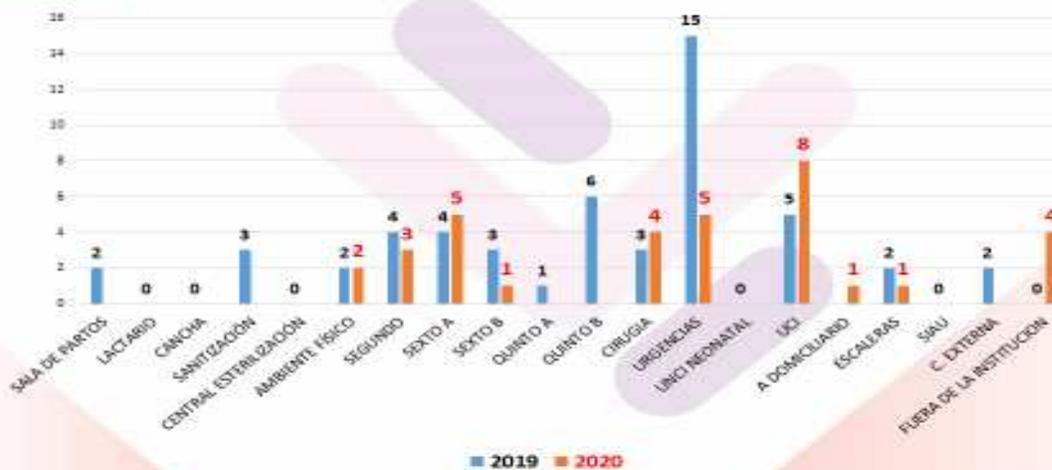
ACCIDENTALIDAD POR FACTOR DE RIESGO



CORPORACIÓN
CLÍNICA



ACCIDENTALIDAD POR AREA



CORPORACIÓN
CLÍNICA

Análisis de incapacidad Julio a Octubres:



PROCEDENCIA INCAPACIDADES

MES	SEMANA	FIN DE SEMANA	TOTAL
JULIO	113	105	218
AGOSTO	55	26	81
SEPTIEMBRE	44	14	58
OCTUBRE	47	27	74



INCAPACIDAD POR GRUPO OCUPACIONAL

MES	ASISTENCIAL	ADMINISTRATIVO	TOTAL
JULIO	189	28	217
AGOSTO	71	10	81
SEPTIEMBRE	50	8	58
OCTUBRE	58	16	74





DIAS DE INCAPACIDAD POR GRUPO OCUPACIONAL

MES	ASISTENCIAL	ADMINISTRATIVO	TOTAL
JULIO	1564	374	1938
AGOSTO	525	238	763
SEPTIEMBRE	758	314	1072
OCTUBRE	347	101	448



INCAPACIDADES POR CONTIGENCIA

MES	ENFERMEDAD GENERAL	MATERNIDAD	ACCIDENTE DE TRABAJO	ENFERMEDAD PROFESIONAL	LEY MARIA	TOTAL
JULIO	49	1	4	163	0	217
AGOSTO	45	2	2	32	0	81
SEPTIEMBRE	38	5	0	15	0	58
OCTUBRE	52	0	2	20	0	74



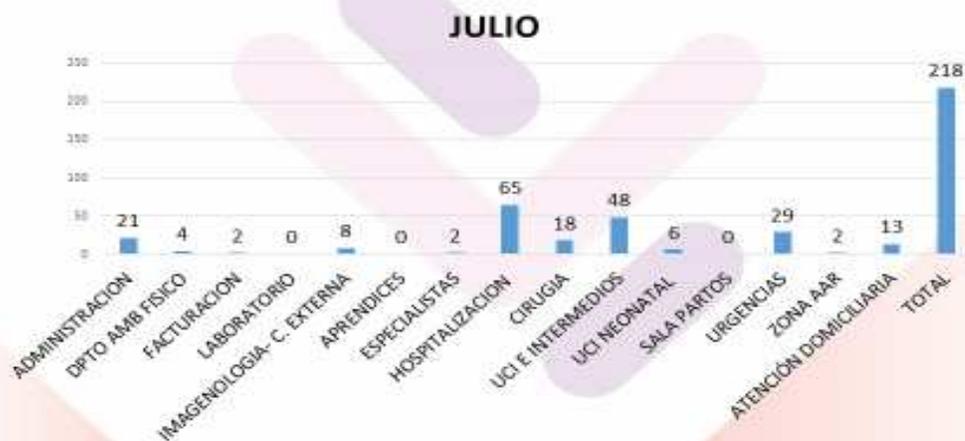


DIAS INCAPACIDADES POR CONTIGENCIA

MES	ENFERMEDAD GENERAL	MATERNIDAD	ACCIDENTE DE TRABAJO	ENFERMEDAD PROFESIONAL	LEY MARIA	TOTAL
JULIO	277	126	35	1500	0	1938
AGOSTO	266	252	13	232	0	763
SEPTIEMBRE	314	653	0	105	0	1072
OCTUBRE	325	0	9	114	0	448



NUEMRO DE INCAPACIDADES SERVICIO





**CLÍNICA
PRIMAVERA**
UN LUGAR PARA LA VIDA

CORPORACIÓN CLÍNICA
NIT 900.213.617-3

Fecha de revisión:
Octubre 2018

Código: 104-01.1

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 04

Página 8 de 15



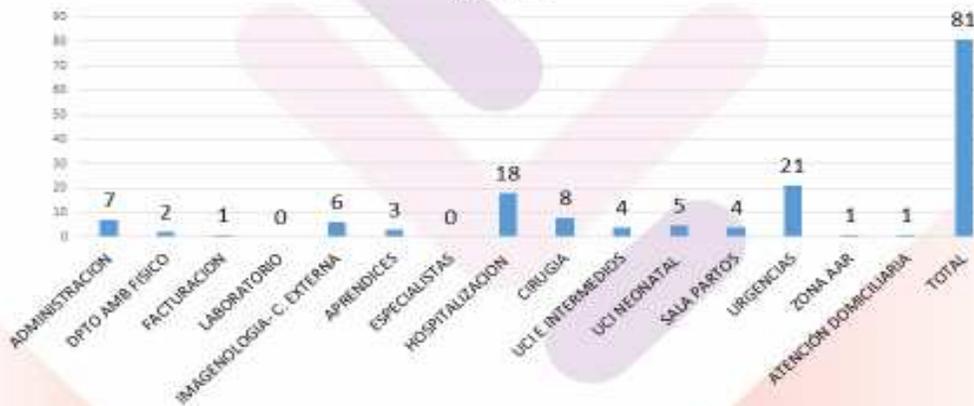
PORCENTAJE DE INCAPACIDADES SERVICIO

JULIO



NUMERO DE INCAPACIDADES SERVICIO

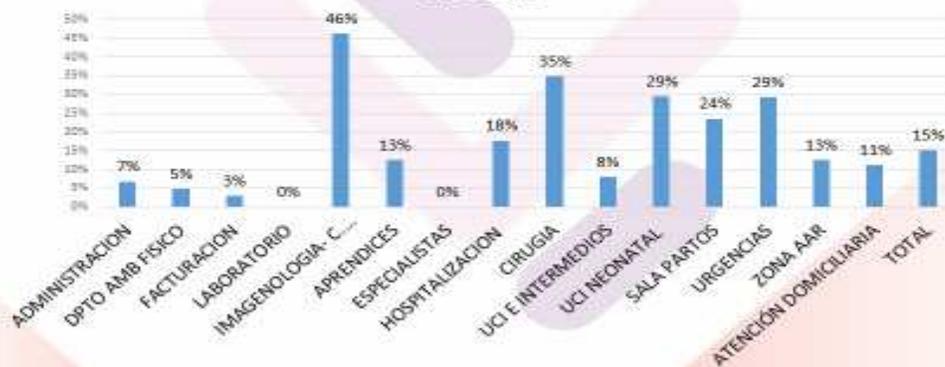
AGOSTO





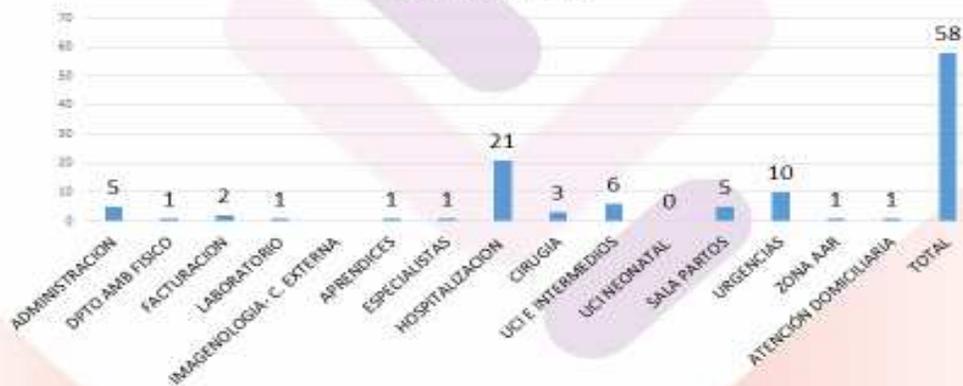
PORCENTAJE DE INCAPACIDADES SERVICIO

AGOSTO



NUMERO DE INCAPACIDADES SERVICIO

SEPTIEMBRE





PORCENTAJE DE INCAPACIDADES SERVICIO

SEPTIEMBRE



NUMERO DE INCAPACIDADES SERVICIO

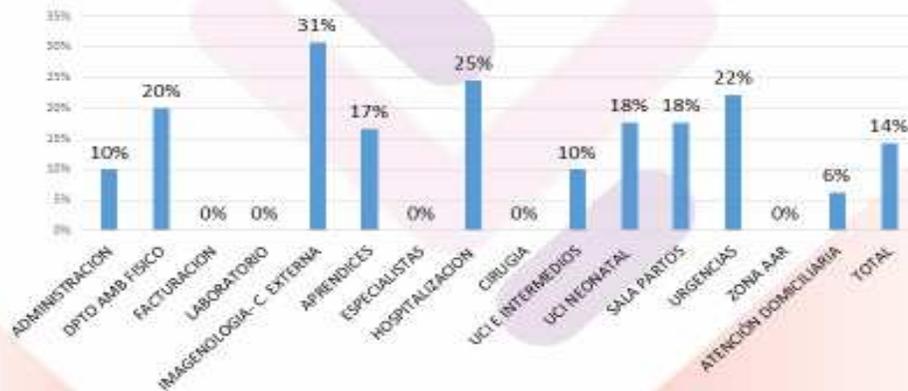
OCTUBRE





PORCENTAJE DE INCAPACIDADES SERVICIO

OCTUBRE



Y agrega que desde el mes de julio que se tubo un ausentismo de 1500 dias de incapacidad por enfermedad profesional por covid 19 se identifico que el personal no reportaba que presentaban sintomas respiratorios por el temor de que si daban negativos no serian pagados sus dias y preferian meter y asistir a sus servicio. Por lo cual se toman medidas como:

- Se realiza convenio con la ARL para realizar atencion a los funcionarios como enfermedad laboral en la Clinica y dar tranquilidad a los funcionarios y evitar que pasen trabajos en otras IPS.
- Se soclizo al personal que las consultas iban a ser ongresadas como enfermedad laboral y no como general para dar tranquilidad.
- Se aumentaron las inspecciones y la sencibilidad para que el personal reporten sintomatologia y no asistan a laboral con sintomas y poder identificar el cerco para aislar.
- Se hace entrega de trajes de seguridad y caretas a cada funcionarios.
- Se aumentan las inspecciones para verificacion de uso correcto de Elementos de Proteccion Personal.

Con las anteriores medidas que al dia de hoy se continuan implementando se a logrado disminuir el ausentismo por enfermedad laboral.

Luz Nidia comenta que es importante poder determinar el costo de ausnetirmos, por lo cual desde Sura ofrecen una calculadora que es un apoyo para calcular el costo por audentirmos sin importar el tipo de ausentismos, Paola Avila comemta que le interesa y que organizara una reunion con el area de Gestion Humana para poder analizar esta calculadora.

Informe del estado del brote dentro de la institución:





FECHA	10/12/20
AUX DE ENFERMERIA	111
JEFE ENFERMERO	35
MEDICO	33
TERAPEUTA	7
INSTRUMENTADORA QX	2
FARMACIA	4
SANITIZACION	10
ESTUDIANTE	4
TEC RADIOLOGIA	2
ORIENTADOR	2
TRASCRIPTORA	1
ADMINISTRATIVO	18

TIPO DE ATENCION	
DOMICILIARIO	1
EN AISLAMIENTO POR SOSPECHA	3
HOSPITALIZADO	0
RECUPERADO	225

FUENTE DE CONTAGIO	
LABORAL	185
COMUNIDAD	44
EN ESTUDIO	0

TOTAL A LA FECHA: 229

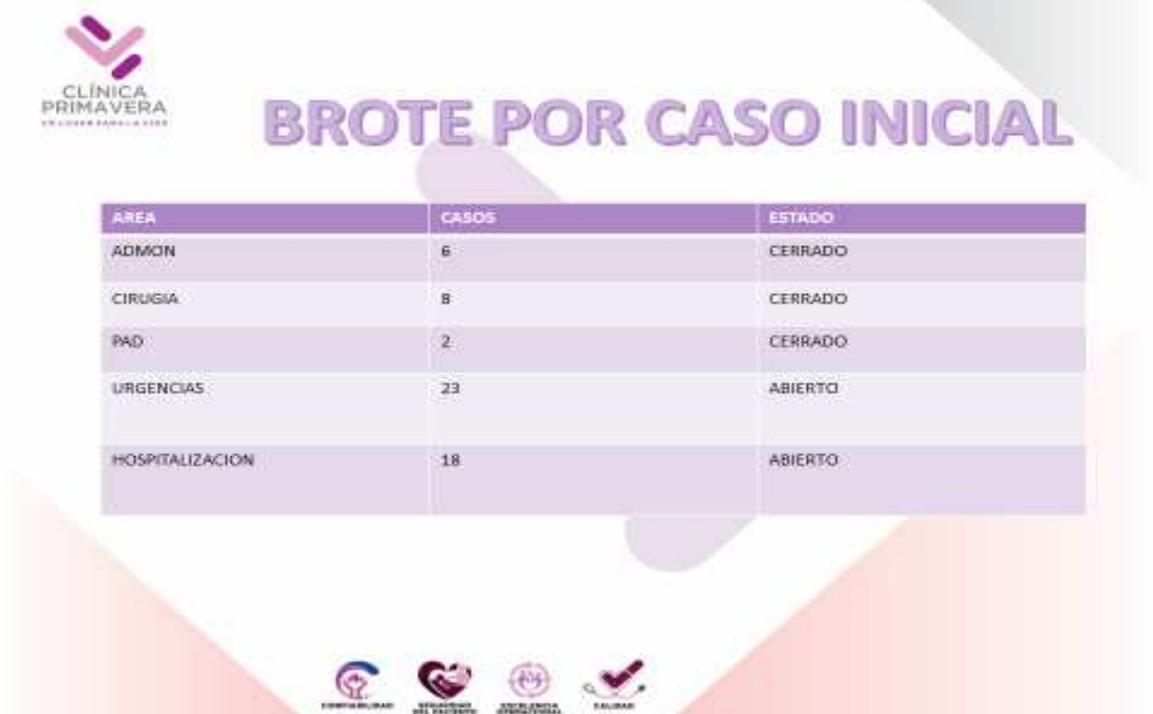


FUNCIONARIOS EN AISLAMIENTO POR MES	
JUNIO	82
JULIO	153
AGOSTO	62
SEPTIEMBRE	65
OCTUBRE	50
NOVIEMBRE	33

REINTEGRO LABORAL	
POSITIVOS	226
NEGATIVOS	191
SIN RPRUEBA (POR CONTACTO EN COMUNIDAD O NO ENVIAN REPORTE DE LAB)	21
TOTAL	438



	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018
		Código: 104-01.1
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 04
		Página 14 de 15



BROTE POR CASO INICIAL

AREA	CASOS	ESTADO
ADMON	6	CERRADO
CIRUGIA	8	CERRADO
PAO	2	CERRADO
URGENCIAS	23	ABIERTO
HOSPITALIZACION	18	ABIERTO



Paola Avila comenta que el proximo lunes a las 8 de la mañana tenemos recorrido por la IPS Prevenir para ver si da cierre al plan de trabajo, y que según lo revisado todos los compromisos están cumplidos y que enviara esta evidencia a la Doctora Monica pero que se continúa con un pendiente que está en proceso el cual es el cambio de las canecas y se pregunta a la ingeniera que pasó con el compromiso, Ingeniera responde que se inició con el cambio de las canecas en el área de urgencias y las áreas críticas ya se le realizó el debido cambio pero que aún están en el proceso por la cantidad.

Finalmente, Paola Ávila pregunta como considera que la Clínica está en cumplimiento de entrega de EPP, comité en general manifiesta que un 100%.

6. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS VERIFICABLES EN SIGUIENTE REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLE(S)	FECHA DE EJECUCIÓN	SOPORTE DE EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN
Reemplazo de las caretas faltantes.	ARL	Por confirmar	Entrega
Compra lámpara de mesa para consultorio de ecografías	Almacén	11/12/2020	Entrega

	CORPORACIÓN CLÍNICA NIT 900.213.617-3	Fecha de revisión: Octubre 2018	
		Código: 104-01.1	
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Versión: 04
			Página 15 de 15

Compra de micrófonos para área de admisiones	Almacén	17/12/2020	Entrega
Adecuación aires acondicionados de Hospitalización y Urgencias	Ambiente Físico	17/12/2020	Informe
Entrega de soportes EPP	Lideres	11/12/2020	Soportes
Envío informe al Ministerio de Trabajo	COPASST	11/12/2020	Correo

7. FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

17/12/2020

8. ASISTENCIA POR WEB

ASISTENCIA COPASST 10 DICIEMBRE 2020 (respuestas) ☆ 📄 🔄

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hac...

100% € % ,0 .00 123 Predetermi... 10 B I A 🔍 📄 📑 📊 📈 📉 📌 📍 📎 📏

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ÁREA O SERVICIO	NUMERO DE CÉDULA	CORREO
2	10/12/2020 14:08:02	Nadia Paola Guevara	Directora Medica	Administración	35264816	Dirmedica@clinicaprimavera.com
3	10/12/2020 14:09:17	Daniel pallares	Facturador	Facturacion	1121932962	dpallares@clinicaprimavera.com
4	10/12/2020 14:10:16	LUISA FERNANDA SOTO ORTIZ	TECNOLOGA ALMACEN	ALMACEN	1121912828	LSOTO@CLINICAPRIMAVERA.COM
5	10/12/2020 14:10:58	laura cristina molano chona	coordinadora	atención al usuario	35260490	lmolano@clinicaprimavera.com
6	10/12/2020 14:11:14	Juan carl's montoya orozco	Medico	Hospitalizacion	79598053	jkmontoyaj@hotmail.com
7	10/12/2020 14:11:21	Yeisi Paola Avila Cardenas	Lider SG-SST	SST	1122649628	yavila@clinicaprimavera.com
8	10/12/2020 14:18:25	DIANA CAROLINA FLOREZ HERRERA	COORDINADORA BIOMEDICA	ADMINISTRATIVO	52958745	DFLOREZ@CLINICAPRIMAVERA.COM
9	10/12/2020 14:50:14	LUZ NIDIA GUERRERO RAMOS	Profesional en Prevención	ARL SURA	35264529	lguerrero@sura.com.co
10	10/12/2020 14:52:42	Jessica alexandra Marin Ramirez	Enfermera	Hospitalizacion	1121901865	Jesikhbd@gmail.com
11	10/12/2020 14:57:09	Aura Liseth Sánchez	Coord médica	Urgencias	47396041	Corurgencias@clinicaprimavera.com
12	10/12/2020 15:34:59	Adriana Bermeo Saavedra	Coordinadora de Hospitalizacion	Dirección Médica	51990646	coorhospitalizacion@clinicaprimavera.com